Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2026. augusztus 31.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék 2

Küldetésnyilatkozat 5

1. Az intézmény bemutatása 6
1.1. Az iskola arculata 6
1.2. Jogi státusz 6
1.3. A tanulói jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések 7
1.3.1. A tanulói jogviszony keletkezése 7
1.3.2. Átvétel más iskolából 7
1.3.3. A tanulói jogviszony megszűnése 7
1.4. Iskolánk fő céljai és tevékenységi területei 7
1.5. Az iskola tanulói közössége 9
1.6. Képzési kínálatunk 11
1.7. Képzési rendszerünk 11
1.8. Az iskola meglévő kapcsolatrendszere 11

2. Nevelési program 14
2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai 14
2.1.1. A nevelő-oktató munka lényege 14
2.1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei 14
2.1.3. Az iskola pedagógiai tevékenységének értékrendszere 15
2.1.4. A nevelő-oktató munka céljai, eszközei, értékelése 17
2.1.5. Az iskolában folyó pedagógiai eljárások formái 18
2.1.6. Eszközök 20
2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 21
2.2.1. Célok 21
2.2.2. Eszközök, módszerek 22
2.2.3. A személyiség megismerése, személyiségjegyek 23
2.2.4. Személyiségfejlesztő tevékenységek 24
2.3 Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok 25
2.3.1. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés 25
2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása 28
2.4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok 28
2.4.1. A közösségfejlesztés céljai 29
2.4.2. Közösségépítő, közösségfejlesztő hagyományok 30
2.4.3. A tanórán megvalósítható közösségi feladatok 31
2.4.4. A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai 31
2.4.5. A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztő feladatai 32
2.4.6. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő formái 34
2.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma 35
2.5.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai 36
2.5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma 36
2.6. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység . 39
2.6.1.Az okok szűrése, diagnosztizálása 39
2.7. A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység 41
2.8. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok 42

2.8.1. Az óvodai és iskolai szociális munkás intézményen belüli feladatai 42
2.8.2. Az iskolapszichológus alapvető feladatai 44
2.9. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program 46
2.9.1. Tevékenységformák 46
2.9.2. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 47
2.10. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység 48
2.10.1. Tevékenységformák 48
2.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések 48
2.11.1. Az integráció megvalósítása érdekében alkalmazott módszerek 49
2.11.2. Az esélyegyenlőséget segítő gyermek- és ifjúságvédelmi munka 49
2.11.3. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok 50
2.11.4. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje 51
2.12. A szülő, tanuló, iskolai pedagógus együttműködésének formái, tovább fejlesztésének lehetősége 53
2.12.1. Szülői részvétel 53
2.12.2. Tanulói részvétel 53
2.12.3. Hagyományosnak tekinthető rendezvényeink 54
2.12.4. A Gimnázium külső partnerei és a kapcsolattartás formái 55
2.13. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések 56
2.14. A tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályai 56

3. Helyi tanterv 57
3.1. Az iskolai nevelés –oktatás alapvető céljai/kulcskompetenciák 57
3.2. A választott kerettantervek, helyi tanterv, középszintű érettségi vizsga témakörei 57
3.2.1. A kompetencia alapú tanítási módszerek fenntarthatósága 57
3.2.2. Kerettantervek 57
3.2.3. A NAT2020 alapján elkészült helyi tantervek 58
3.2.4. A középszintű érettségi vizsga témakörei 63
3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának általános elvei a NAT illetve a gimnázium pedagógiai profilja alapján 67
3.3.1. A tankönyv kiválasztásának szempontjai 67
3.3.2. A taneszközök és tanulmányi segédletek kiválasztásának szempontjai 67
3.4. A felvétel és az átvétel helyi szabályai 67
3.5 A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei 69
3.6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái, a tanuló magatartása szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei 71
3.6.1. A tanulói teljesítmények ellenőrzése és értékelése 71
3.6.2. Az értékelés formái 71
3.6.3. Az osztályozás 72
3.6.4. Tanulmányok alatti vizsgák 72
3.6.5. Az ellenőrzés és értékelés célja és funkciói 75
3.7. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek 76
3.8. Az iskolai beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya 76
3.8.1. Az írásbeli beszámoltatás formái 77

3.8.2. A szóbeli beszámoltatás formái 77
Értékelési szempontok: 78
3.9. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai 78
3.9.1. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok formái 78
3.9.2. Az otthonra adható feladatok korlátai 79
3.10. A tanulók fizikai állapot mérésének módszere 79

4. Egészségnevelési és környezeti nevelési program 80
4.1. Az egészségnevelés 80
4.2. A környezeti nevelés 80
4.3. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek 81
4.3.1. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei 81
4.3.2. Nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag 82
4.3.3. A közösségi szolgálat teljesítésének szabályai 82

5. Záradék 85

Mellékletek 86
1. számú melléklet 86
2. számú melléklet 95
3. számú melléklet 97
4 számú melléklet 98
5. számú melléklet 107
6. számú melléklet 108
7. számú melléklet 110

Küldetésnyilatkozat

Gimnáziumunk Siklós és vonzáskörzetének tudásközpontja, amely vállalja a korszerű, gyakorlatias nevelési-oktatási ismeretek közvetítését, képességek fejlesztését, a magyar központi elvárásrendszer teljes mértékű figyelembevételével, a hagyományok tiszteletben tartásával.

1. Az intézmény bemutatása

1.1. Az iskola arculata

A Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium hosszú múltra tekint vissza.
A siklósi gimnáziumot 1955-ben alapították, Táncsics Mihály nevét vette fel. Táncsics alakja megjeleníti az iskola polgárai számára a hazaszeretetet, az elkötelezettséget, tevékenysége példaértékű volt.
A gimnázium jelenleg évfolyamonként két - három osztállyal működik.
Az 1996-tól indult a nyelvi emelt óraszámú képzés, ahol a tanulók az angol és német nyelvet emelt óraszámban tanulták. 1997-1998-as tanévtől emelt óraszámban informatikát is tanultak a gyerekek. A 2014-2015-es tanévtől humán emelt óraszámú képzés is indult. A 2021-2022-es tanévben elindítottuk a német nemzetiségi képzést, illetve a hazafias és honvédelmi nevelés elősegítése érdekében a gimnáziumi kadétprogram. Gimnáziumunk hagyományai és eredményei arra ösztönöznek bennünket, hogy egyrészt őrizzük az elődök által alkotott és képviselt értékeket, másrészt olyan korszerű, innovatív iskolát működtessünk, amely megfelel az új kihívásoknak, elvárásoknak. Szívügyünknek tekintjük, hogy Siklós a dél-baranyai térség oktatási és szellemi központja legyen, ápoljuk Siklós város és régiójának történelmi hagyományait.

1.2. Jogi státusz

A köznevelési intézmény

1. **Megnevezései**
   1.1. Hivatalos neve: Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola
2. **Feladatellátási helyei**
   2.1. Székhelye: 7800 Siklós, Gyűdi út 2.
3. **Alapító és a fenntartó neve és székhelye**
   3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
   3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere
   3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
   3.4. Fenntartó neve: Mohácsi Tankerületi Központ
   3.5. Fenntartó székhelye: 7700 Mohács, Szabadság utca 4-6.
4. **Típusa:** gimnázium
5. **OM azonosító:** 027402
6. **Köznevelési és egyéb alapfeladata**
   6.1. 7800 Siklós, Gyűdi út 2.
   6.1.1. gimnáziumi nevelés-oktatás
   6.1.1.1. nappali rendszerű
   6.1.1.2. évfolyamok: négy
   6.1.1.3. A többi gyerekkel együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása nappali rendszerű

6.1.2. Iskolai könyvtár:

Iskolai könyvtár

6.1.3. Mindennapos testnevelés biztosításának a módja:

saját sportcsarnok

1.3. A tanulói jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések

1.3.1. A tanulói jogviszony keletkezése

A 9. évfolyamra jelentkezhetnek mindazok a tanulók, akik a 8. osztályt elvégezték. A 9. évfolyamra jelentkezőknek nem kell részt venni a központi felvételi írásbeli vizsgán. A felvételi pontokat a hetedikes év végi és a nyolcadikos félévi osztályzatok alapján számoljuk ki. Az osztályok kialakításának mindenkori szempontja, hogy a különféle tagozatokon a megfelelő csoportlétszám biztosított legyen.

1.3.2. Átvétel más iskolából

A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van. Az átvételi kérelemhez a következő iratokat kell mellékelni: a tanuló azonosítására alkalmas, a tanuló nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, valamint korábbi eredményeit igazoló bizonyítványt.
Az átvételről az igazgató dönt az érintett osztályfőnök véleményének kikérésével. Ha az igazgató engedélyezi a tanuló átvételét, a két iskola által tanított tantárgyak összehasonlítása alapján dönt arról, hogy a tanuló számára el kell-e rendelnie különbözeti vizsgát.
Ha a tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie, csak annak eredményes teljesítése után iratkozhat be iskolánkba, ezért a tanköteles tanulónak eredeti iskolájában fenn kell tartania a tanulói jogviszonyát.
A különbözeti vizsga előzetes letételétől eltekinthet az igazgató, ha a tanuló eddigi eredményei, illetve a hiányzó tantárgy nehézségi foka alapján biztosítottnak látja a különbözeti vizsga eredményességét.
Ha az igazgató engedélyezi a tanuló átvételét, akkor írásbeli befogadó nyilatkozatot küld a tanuló iskolájának. A tanuló akkor iratkozhat be iskolánkba, ha az „Értesítés iskolaváltoztatásról” dokumentumot kézhez kaptuk.
Évközi átvételnél a tanuló érdemjegyeit a volt iskolája által megküldött hiteles dokumentumok alapján az osztályfőnök és az érintett szaktanárok átvezetik az osztályozási naplóba.
Az átvett tanulónak az esetleges tudásbeli hiányosságait a szaktanárok segítségével és útmutatásai szerint pótolnia kell.

1.3.3. A tanulói jogviszony megszűnése

A tanulói jogviszony általában a gimnázium befejezésével szűnik meg az érettségi vizsga utolsó napján, illetve egyéb esetekben a jogszabályok által szabályozott módon.

1.4. Iskolánk fő céljai és tevékenységi területei

I. Tehetséggondozás, felsőoktatásra való felkészítés

- A tehetségek felismerése, kibontakoztatása
- Versenyfelkészítés
- Felkészítés emelt szintű érettségire
- Felkészítés nyelvvizsgára (közép- és felsőfokú)

A megvalósítás módszerei:

- Mérés
- Differenciált nevelő-oktató munka
- Csoportbontás
- Egyéni kutatómunka

Színtér:

- Differenciált csoportok
- Fakultációk
- Egyéni foglalkozások és konzultációk
- Tanulmányi versenyek
- Tanulmányi kirándulások

Felelősök:

- Szaktanár és/vagy fejlesztésbe bevont egyéb partnerek

Ellenőrzés felelőse:

- Vezetőség

A bevontak köre:

- Külső partnerek, szülők

II. Felzárkóztatás

- A különböző neveltségű és tudásszintű tanulók adott, egységes szintre hozása az érettségi követelményeknek megfelelően
- A sikeres érettségihez szükséges ismeretek elsajátíttatása
- Képesség-, készségkompenzáció és fejlesztés
- A munkaerőpiac igényeinek megfelelő gyakorlatias szemlélet és általános műveltség elsajátítása
- Az élethosszig tartó tanulás igényének kialakítása
- A motivációs szint fejlesztése
- Az értelmi és érzelmi intelligencia fejlesztése
- A nehézségek felismerése (hiányosságok, SNI, BTMN)

A megvalósítás módszerei:

- Mérés
- Differenciált nevelő-oktató munka
- Csoportbontás
- Egyénre szabott fejlesztés

Színtér:

- Korrepetálás
- Egyéni konzultációk
- Differenciált csoportok
- Tanulmányi kirándulások

Felelősök:

- Szaktanár és/vagy fejlesztésbe bevont egyéb partnerek

Ellenőrzés felelőse:
- Vezetőség

A bevontak köre:
- Külső partnerek, szülők, utazó gyógypedagógus, iskolapszichológus

III. Hátránykompenzáció az eltérő szociális háttérrel rendelkező tanulók körében

- A nehézségek azonosítása, a diákok szociális hátterének feltérképezése
- Konzultáció az általános iskolai pedagógusokkal, szülőkkel és az illetékes szervekkel a diákok helyzetéről
- Élményalapú szocializáció, nevelés és oktatás
- A szociális helyzetet javító lehetőségek keresése, közvetítése a diák és családja felé

A megvalósítás módszerei:
- Útravaló Ösztöndíjprogram
- Kirándulások
- Családlátogatások
- Közösségi napok
- Közösségépítés
- Kapcsolattartás a szülőkkel, illetékes szervekkel, külső partnerekkel

Színtér:
- Differenciált csoportok
- Egyéni foglalkozások
- Közösségi programok
- Kirándulások
- Projektnapok
- Egyéni fejlesztések

Felelősök:
- Szaktanár, osztályfőnök és/vagy fejlesztésbe bevont egyéb partnerek

Ellenőrzés felelőse:
- Vezetőség

A bevontak köre:
Külső partnerek, szülők, illetékes szervek, iskolapszichológus

1.5. Az iskola tanulói közössége

I. A tanulók összetétele

Az iskola tanulóit eltérő családi háttér és motiváció jellemzi. Különböző társadalmi rétegekből érkeznek. A siklósi régió szinte valamennyi településéről van diákunk. Tanulóink közel egyharmadának szülője vagy idősebb testvére is a Táncsicsba járt.

II. A tanulók neveltségi szintje, a tanulók iskolával szembeni elvárásai

Beiskolázott tanulóink egyre nagyobb számban küzdenek valamilyen tanulási- vagy beilleszkedési nehézséggel, kiemelt figyelemre, fejlesztő foglalkozásokon való részvételre van szükségük.
Megfelelő felkészültséggel kell rendelkeznünk annak a problémának a kezelésére, hogy a hozzánk érkező diákok közül sokan a megszokottnál kisebb mértékben rendelkeznek a sokirányú érdeklődés, a kíváncsiság, a szükséges mértékű akaraterő igényével, a tapasztalat és a tudás elvárható szintű tiszteletének képességével, a tolerancia, a kapcsolatteremtő technikák, a társasági érintkezés szabályainak ismeretével és betartásának igényével. Ez az ingerszegény környezet hatásának lehet a következménye.
Ugyanakkor nőtt a gyerekek érdekérvényesítésre vonatkozó igénye, és változtak az iskolával, a tanárokkal és az egymással szembeni elvárásaik. A tapasztalt hiányosságok és változások nagy része „kortünet", más részeinek mélyebb társadalmi eredetűgyökerei vannak.
Ennek tükrében úgy látjuk, hogy az iskolának és a nevelőmunkának napjainkban meghatározó szerepe van az értékrend és a szokások alakításában, a tanuláshoz való viszony javításában, az igényesség szintjének emelésében, az aktivitás tárgyának, irányának alakításában.

III. A Diákönkormányzat működése (Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje)

A Diákönkormányzat a törvényi előírások szerint működik, saját SZMSZ-szel rendelkezik.
A tanulói öntevékenység több területen is tapasztalható (sport, rendezvények, faliújság). Annak ellenére, hogy a diákok iskolai és iskolán kívüli tevékenységei és programjai kitöltik szabadidejüket, igénylik az iskolai szervezésű programokat. A célirányos közös tevékenység következtében nagyobb konfliktusoktól mentesnek mondható mind a tanár-diák, mind az egy évfolyamon, illetve azonos tagozaton tanuló diákok egymás közti kapcsolata.
Iskolánk fontosnak tartja és támogatja az autonóm, együttműködni képes diákszervezetet. A jól működő DÖK segít a belső élet harmonikusabbá tételében. A hasznos programok kínálása, értelmes tevékenységek kialakítása az iskolának is érdeke, ha az harmonizál a pedagógiai program egészével. A diákok megtanulhatják, elsajátíthatják a demokratikus döntési, véleményezési mechanizmusokat, az együttélés és együtt gondolkodás játékszabályait. Hiszünk az önszerveződés erejében, a közösen kialakított iskolafilozófiában.
A Diákönkormányzat képviselői valamennyi iskolai dokumentum módosítása során lehetőséget kapnak annak áttanulmányozására és írásos véleményezésére.

- Kérdéseiket személyesen tehetik fel.
- Javaslataikat írásban elküldhetik a főigazgatónak.
- Javaslatot tehetnek új dokumentumok létrehozására.

1.6. Képzési kínálatunk

Gimnáziumi - négy évfolyamos képzés

- emelt óraszámú angol nyelvi képzés
- német nemzetiségi képzés
- honvéd-kadét program
- emelt óraszámú humán képzés
- általános képzésű tanulói csoportok.

1.7. Képzési rendszerünk

Általában osztálykeretben, kivéve:

- idegen nyelv (minden évfolyamon csoportbontásban);
- matematika (lehetőség szerint csoportbontásban);
- magyar nyelv és irodalom, illetve történelem (minden évfolyamon csoportbontásban)
- digitális kultúra (minden évfolyamon csoportbontásban);
- testnevelés (nemek szerinti csoportokban);

1.8. Az iskola meglévő kapcsolatrendszere

I. Az iskola kapcsolatai az oktatási intézményekkel, hivatalokkal

- Irányító szervünk a Klebelsberg Központ, amelynek javaslatait, irányelveit követjük. A két intézmény kapcsolatát a hagyományok és a XXI. század követelményei határozzák meg.
- Az intézmény fenntartója a Mohácsi Tankerületi Központ, amely mind a nevelési-oktatási folyamatokat, mind az iskola infrastrukturális megújulását támogatja. Fontosnak tarjuk, hogy a fenntartó által megfogalmazott elvárásoknak megfeleljünk, feladatainkat magas színvonalon teljesítsük.
- Az Oktatási Hivatallal és a helyi szervvel (POK) a kapcsolattartást fontosnak tarjuk. Aktívan együttműködünk velük.
- A fenntartóval és az irányítása alá tartozó intézményekkel, partneri kapcsolattartásra, együttműködésre törekszünk. A jogszabályokat betartjuk, a fenntartói/működtetői feladatokat – lehetőség szerint – időre, pontosan megvalósítjuk.

II. Együttműködés, kapcsolattartás formái

Az értékközvetítésben a szülők a legfontosabb partnereink. A szülőkkel fenntartott kapcsolatunkban legfontosabb: megismertetni őket az általunk elsődleges fontosságúnak tekintett értékekkel.
Tiszteletben tartani azt a jogukat, hogy gyermekeiket minden körülmények között védjék és (akár elfogultan is) szeressék. A gyerekkel kapcsolatos elmarasztaló vélemény közlésekor maximális empátiát kell tanúsítanunk.
Tudatosítanunk kell azt a tényt önmagukban, hogy a szülő más és több oldalról ismeri a gyermekét, mint a pedagógusok. (Ezért a kialakult konfliktushelyzet okainak vizsgálatánál körültekintően kell eljárnunk.)
Működtetjük a Szülői Munkaközösséget, melynek tagja minden osztály szülőinek néhány (minimum egy, maximum kettő) képviselője. Fontos stratégiai partnernek tekintjük.
A Szülői Munkaközösség feladatai: a valamennyi tanulónkat vagy a tanulók valamely csoportját érintő kérdésekben az iskola igazgatójától közvetlen tájékoztatást, illetve alkalmanként a problémák megbeszélésére meghívást kapnak. Fenntartják az élő kapcsolatot azegy osztályban tanító pedagógusok testülete és az osztály szülői között, ellátva az érdekegyeztetés, a konfliktuskezelés, az együtt gondolkodás, a mozgósítás, szükség esetén a közös segítségnyújtás feladatát.
Közreműködnek a hátrányos helyzetű tanulók támogatásában, a tehetséges tanulók jutalmazásában, a rendezvények szervezésében.
Segítik az iskola vezetését és a tantestületet a káros szenvedélyek elleni harcban, a különféle foglalkozások, szakmák megismertetésében.
Összehívásukra (együtt, vagy kisebb csoportokban) évi két alkalommal, az év elején és félévkor rögzített időpontban, illetve rendkívüli esetben többször is sor kerülhet.
A Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium jelenlegi diákjai értékrendjének alakításában fontos szerepük van régi diákjainknak.
Segítjük, és szívesen vesszük a jubileumi osztálytalálkozókat, számítunk az ünnepségeken, megemlékezéseken az iskolai évfordulókon feladatvállalásukra, megjelenésükre. A jövőben számítunk a kialakítandó emlékoldal gondozásában is aktív részvételükre.

III. Kapcsolataink más intézményekkel

Célunk a jó és intenzív kapcsolat kialakítása az intézményekkel, külső partnerekkel.
Fontos számunkra, hogy a régió általános iskoláival gyümölcsöző szakmai kapcsolatot ápoljunk, amelynek fontos része, hogy a hozzánk jelentkező tanulók előmeneteléről visszajelzést adjunk. Az általunk szervezett versenyeken, rendezvényeken szívesen látjuk az onnan érkező tanulókat és kollégákat. Törekszünk a nevelés és oktatás területén az együttműködésre és partnerségre. Jellemző a kölcsönös segítségnyújtás. Összefogásra törekszünk. Térségi szerepünket jelzi, hogy tanuszodánk régiós feladatokat lát el.

- Az iskola kapcsolatot tart a megye gimnáziumaival. Az elmúlt években jó kapcsolatot alakítottunk ki a Mohácsi Kisfaludy Károly Gimnáziummal, amely hozzánk hasonló helyzetben lévő intézmény, ezért úgy gondoljuk, hogy ez a kapcsolat számunkra szakmailag ösztönző. Lényeges a pécsi gimnáziumokkal fenntartott koordinatív kapcsolat és eszmecsere is.

- Említésre méltó a velünk egy épületben működő Pécsi Szakképzési Centrum Garai Miklós Szakgimnáziumával és Szakközépiskolájával kialakított partneri kapcsolatunk. Fontos, hogy a nálunk érettségizett és szakmát tanulni kívánó tanulók megtalálják képzési lehetőségeiket ebben az iskolában. Így növeljük Siklós város népességmegtartó képességét. Továbbra is fent szeretnénk tartani a jelenlegi helyzetet, amelyben az érettségi képzést mi biztosítjuk, a szakmai képzést pedig a partner intézmény.
- Kapcsolatot tartunk a Kormányhivatallal, az Oktatási Hivatallal, szaktárgyi versenybizottságokkal, a szakmai egyesületekkel, a vizsgaközpontokkal, a tantervi bizottságokkal, a szakmai közéletet irányító, szervező intézményekkel.
- Nagy súlyt helyezünk arra, hogy minden pályázati lehetőséget kihasználjunk. Ennek az a célja, hogy a pályázatok által növeljük intézményünk innovációs tevékenységét.
- A közösségi szolgálat szervezésével összefüggésben kiépülőben vannak kapcsolataink számos intézménnyel. De már vannak jól működő kapcsolataink is. Ezeket a kapcsolatokat évente, együttműködési megállapodás keretében rögzítjük. Az intézmények, szervezetek felsorolását az éves munkaterv tartalmazza.
- Fontos számunkra az intenzív és jó kapcsolat a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központtal.

2. Nevelési program

2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

2.1.1. A nevelő-oktató munka lényege

A nevelés: Az oktatás elképzelhetetlen nevelés nélkül. A társadalmi változások következtében az iskola nagyobb mértékben veszi át a család szerepét, több olyan feladatot lát el, amelyek eddig nem szorosan a tevékenységi körébe tartoztak. A társadalmi tevékenységnek komplex hatásrendszere van. Legfontosabb feladatai: az értékközvetítés, mintateremtés. Fontos kiemelni az értékteremtést és értékmentést is, mert több ízben az egyetlen olyan szereplő, amely őrzi a hagyományokat, értékeket.
Iskolánkban a legfontosabb feladat a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása, bővítése, valamint személyiségük teljes körű fejlesztése.

A nevelés funkciói:

- individuális fejlesztés: A fejlesztés egyik legfontosabb feladata erősíteni, elősegíteni az egyén fejlődését, annak tudatosítását, hogy mindenki tehetséges valamiben.
- közösségfejlesztés: Az ember fontos feladata, beilleszkedni a közösségbe azért, hogy annak értékes tagjává váljon.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal;
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy az iskola életéből, tevékenységéből, eredményeiből minél többet megismertessünk a szülőkkel, városunk érdeklődő polgáraival;
- helyszínt és humán erőforrást biztosítunk különböző városi rendezvényekhez;
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városban található óvodákkal, iskolákkal, közművelődési és egyéb intézményekkel;
- a nevelők fontos feladatuknak tartják, hogy az iskola – eddigi hagyományaihoz híven – képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, és ilyen megmozdulások szervezésében, lebonyolításában maga is részt vegyen.

2.1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

A legfontosabb feladatunk, hogy tanulóinkban - szociális helyzetükre, világnézetükre, családi hátterükre való tekintet nélkül - olyan készségeket és képességeket alakítsunk ki, melyek felvértezik őket, hogy az életben művelt, kulturált emberként tudjanak helytállni. Fontos számunkra az élethosszig tartó tanulás, ezért is hangsúlyos olyan ismeretek közvetítése, melyekre biztos alapként támaszkodva tanulmányaikat folytatni tudják, megtalálják boldogulásukat, helyüket a társadalomban, képesek legyenek a családalapításra.

Fontosak számunkra a következő értékek:

- becsületesség, egyenesség, őszinteség, megbízhatóság;
- kíváncsiság és tudásvágy;
- tolerancia és szolidaritás;
- a másik ember tisztelete és a szeretni tudás;
- a szűkebb és tágabb környezet szeretete és védelme;
- kötődés a családhoz és az iskolához;
- magyarság- és európaiság-tudat;
- önfegyelem és a másokra figyelés képessége;
- szorgalom és türelem a munkában;
- törekvés a széles körű műveltségre;
- reális önismeret és erre alapozott döntésképesség;
- vitakészség és kifejezőkészség;
- innovatív készség, kreativitás;
- törekvés az egészséges életmódra;
- az érték és a talmi közötti biztos választás képessége.

2.1.3. Az iskola pedagógiai tevékenységének értékrendszere

Nevelésünk meghatározó elemei azok az értékek, amelyeket a szülők, a tanulók, a fenntartó, és a társadalom oldaláról elvárásként fogalmaznak meg. Ezen értékek közvetítői az iskola széles partneri környezetének szereplői: a pedagógusok, a szülők, s nem utolsó sorban a formálódó gyermeki személyiség identifikációját meghatározó kortárscsoport, akik személyes példájukkal, tapasztalataikkal, mindennapi életvitelükkel megfelelő hatásfokban képesek befolyásolni avelük kapcsolatban lévő tanulók magatartását, viselkedését.
Intézményi pedagógiai munkánkat a humanista erkölcsi értékek, a nemzeti tudat, a demokratikus célok, a tanulók személyiségének fejlesztése alapján határozzuk meg.
Nevelő - oktató munkánk egészét áthatja az értékalapú szemléletközpontúság elve, mely az emberi magatartás alapvető értékein alapul: szeretet, bizalom, empátia, igazságosság, méltányosság, rend, szabadság, tudás, szolidaritás, egymás elfogadása, egyéniesítés (differenciálás).

2.1.3.1. Az emberi magatartás általános értékei

Az iskola:

- értékrendjében emberközpontú, humanista;
- tanulóinak elsősorban az ember tiszteletén, megértésén és szükség szerinti segítésén, s a másság elfogadásán alapuló humanista értékekkel kell rendelkezniük, figyelembe véve azt, hogy a tanulót nem érheti semmilyen okból hátrányos megkülönböztetés;
- értékként preferálja az aktivitást, kezdeményezőkészséget, döntési képességet, valamint az innovativitást, mert ezek olyan tulajdonságok, amelyek birtokában a tanulók irányítani képesek majd későbbi életüket;
- tanulói a sokoldalú személyiségfejlesztés eredményeképp maguk is aktív részesei legyenek egy derűs, harmonikus iskolai közösségnek

2.1.3.2. Az intézményünk által kitűzött értékcélok

Fontos, hogy intézményünk folyamatosan fejlessze nevelő-oktató munkáját, melynek középpontjában természetesen a tanuló egész személyisége és lénye áll.
Célunk olyan széleskörű általános műveltség biztosítása, amely jó alapot ad a középfokú és felsőfokú iskolában történő helytálláshoz. Tanulóink számára biztosítani kívánjuk mindazon ismeretek átadását, azoknak az alapkészségeknek és képességeknek kialakítását és fejlesztését, melyek életkori adottságaiknak megfelelnek, és szükségesek ahhoz, hogy fejlődésük töretlen legyen, megalapozva a felnőtt életben való boldogulásukat.
Olyan intézményért dolgozunk nap, mint nap, amit alapvetően a tanulók érdeke határoz meg, törekszünk a partnerközpontú gondolkodás és tevékenységrendszer megvalósítására a magyar értékszemlélet és értékrend alapján.
A szülők olyan segítő támogató iskolába küldhetik gyermekeiket, ahol biztonságban érezhetik magukat, és a jövő kihívásainak is megfelelő intézményben tanulhatnak.
Iskolánk és környezete esztétikus, vonzó, ahol a munka végzése megfelel a XXI. században jogosan elvárhatónak.
Törekszünk arra, hogy intézményünk hírnevét folyamatosan növeljük, nevünket minél szélesebb körben tegyük ismertté a városi és térségi oktatásügyben és a közéletben egyaránt.
A nevelés-oktatás során arra kell törekedni, hogy a tanulókban kialakítsuk a fogékonyságot az alábbi értékekkel kapcsolatban:

- nemzeti, lelki, érzelmi, tradicionális értékrendünk
- az emberiség közös értékei
- a demokrácia és a jogállam értékei
- európai, humán értékek

A nevelés keretében kívánatosnak tartjuk a tanulók személyes szociálisan értékes, tehát közösségfejlesztő és ún. „önfejlesztő” magatartásának alakítását, és az ennek megfelelő tevékenységi formák gyakoroltatását. Törekszünk a nemkívánatos tanulói megnyilvánulások leépítésére.
A személyiség fejlesztésben meghatározó szerepet töltenek be a jó szokások, példaképek, eszményképek és meggyőződések. Ehhez partnernek kérjük a szülői házat, a családot.

2.1.3.3. A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban való részvétel

Ebben a programban az intézmény az alábbiak szerint vesz részt.
Magyarország Kormánya a NEP kiterjesztéséről szóló 1050/2024. (III.7.) Korm. határozat kiadása útján is támogatja a fiatalok nemzeti identitástudatának erősítését. A program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül, a köznevelési intézményekbe járó 7-11. évfolyamon tanuló diák részére ingyenesen biztosítja a nemzeti vagy történelmi emlékhelyeken megtartott emlékezetpedagógiai programokon történő részvételének az élményét.

A program fókuszában a nemzeti emlékezet és az örökségünkhöz való kapcsolódás áll. A nemzeti és történelmi emlékhelyek szervezett felkeresését jelenti a Nemzeti alaptanterv által

lehetővé tett mélységelvű, élmény alapú tananyagfeldolgozás keretében, iskolai közösségi kirándulás formájában, tanítási időben, az iskolák által választható módon. Amennyiben a pályázat erre nem biztosít forrást, a tankerület a programokat saját költségvetéséből nem finanszírozza.

2.1.4. A nevelő-oktató munka céljai, eszközei, értékelése

Az iskola múltja és szelleme kötelez minket, hogy a hagyományainkat követve továbbra is magas szintű oktatást biztosítsunk. Az iskolánk 71 éves működése alatt, úgy gondoljuk, számtalan értékes embert adtunk a hazának. Gimnáziumunk térségi szerepének köszönhetően volt tanítványaink aktív szerepet töltenek be egyrészt a közéletben, másrészt hivatalokban, harmadrészt oktatási, egészségügyi és egyéb intézményekben. Úgy gondoljuk, a régióban rang és elismerés táncsicsosnak lenni, ezért szeretnénk e hírnevet fényesebbé tenni, értékeinket megőrizni.
A társadalmi környezet inspiráló, másrészt elvárja, hogy modern iskolát építsünk. Szeretnénk megfelelni a kihívásoknak, a társadalmi igényeknek, ezért olyan használható, modern, alkalmazható ismereteket közvetítünk, mely lehetővé teszi tanulóinknak, hogy, innovatív, a világ dolgai felé nyitott, azonban hagyományos értékeinket megőrizni tudó polgárok legyenek. Fontos számunkra a korszerű mobilizálható tudás, a külső gazdasági tényezőkhöz alkalmazkodni tudó fiatalok képzése. Ennek érdekében fontosnak tartjuk környezetünk monitorozását, a változó társadalmi követelményeknek való megfelelést.

Azonban fontos számunkra értékrendszerünk, hagyományaink megtartása.
Az oktatásunk egyik leghangsúlyosabb területe a nyelvi készségek és képességek fejlesztése. Úgy gondoljuk, hogy a XXI. század kihívásainak azok a fiatalok tudnak megfelelni, akik legalább egy idegen nyelvet elsajátítanak gimnáziumi tanulmányaik során és így komplex „C" típusú nyelvvizsgát tudnak produkálni. Hangsúlyos oktatásunkban a második nyelv oktatása is, hiszen a biztos nyelvtudást fél sikernek tekintjük.
Az új évezred egyik új kihívása a modern és alkalmazható informatikai ismeret. Ennek érdekében alapvető feladat olyan informatikai tudást közvetíteni, mellyel az új kihívásoknak felelünk meg. A tehetséges tanulóknál a felhasználói ismereteken kívül fejlesztői képességeket is kialakítunk.
Nevelő munkánk hangsúlyos eleme a szolidaritásra, elfogadásra való nevelés. Ennek érdekében a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos partnereinket bővítjük. Úgy gondoljuk, hogy a segítségnyújtás, a másik ember támogatása, az együttérző-képesség kialakítása fontos feladata intézményünknek. Fontos emellett kiemelnünk azt is, hogy a környezetvédelem, az energiatudatosság és ennek megfelelő szemléletmód kialakítása alapvető célunk.

2.1.5. Az iskolában folyó pedagógiai eljárások formái

- Az iskolai oktatás tartalmát a korszerű, elsősorban a tanulók képességeit fejlesztő tananyag mellett az általános emberi, nemzeti és európai értékek elfogadtatása, átadása alkotja.
- Az iskola nevelői a tanulók egyéni képességeihez igazodó oktatást (differenciálás) kívánják elősegíteni különféle – e célt szolgáló – módszerek és szervezeti formák alkalmazásával. A tanulók egyéni képességeit figyelembe vevő oktatás elsősorban a tanulási nehézségek enyhítésében, a felzárkóztatásban és a tehetséggondozásban valósul meg.
- Az iskolában a nevelést-oktatást – a tanulók személyiségének széleskörű fejlesztése céljából – sokszínű, változatos tevékenységrendszer egészíti ki a tanulók egyéni érdeklődéséhez és életkori sajátosságaihoz igazodva.
- Az iskolában folyó nevelés és oktatás fő feladata, hogy a gyermeki fogékonyságra, kíváncsiságra, érdeklődésre, nyitottságra építve elsősorban a következő készségeket, képességeket, tulajdonságokat alakítsa ki és fejlessze a tanulókban:
- az önálló ismeretszerzéshez, tanuláshoz és a problémamegoldó gondolkodáshoz szükséges alapvető készségeket (gondolkodási képességeket, beszéd, írás, olvasás, matematikai képességeket);
- az egyéni tanulás hatékony módszereit;
- a kulturált magatartás és viselkedés, az emberek közötti kapcsolatok, az együttműködés helyes normáit és módszereit;
- a kommunikáció elfogadott formáit, különös tekintettel a tiszta, szép magyar beszéd

használatára;

- az egészséges életmódhoz kapcsolódó ismereteket és szokásokat;
- aktivitást az egészséges környezet kialakítására és megőrzésére;
- a nemzeti értékek, hagyományok, valamint az anyanyelv ismeretét, megbecsülését és tiszteletét;
- a család szeretetét;
- a gyermekek erkölcsi érzékét (etikum) és pozitív akarati tulajdonságait.

Célunk és feladatunk, hogy iskolánk végzős diákjai a kimenő szakaszok végére a kerettanterv által az összes műveltségi területen előírt követelményeket a saját képességeik szerint optimálisan és a későbbiekben is kimutathatóan tartós eredménnyel teljesítsék. Minden tanuló rendelkezzen olyan bővíthető ismeretekkel, készségekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik arra, hogy a következő iskolafokon megállja a helyét. Tanulóink ismerjék a kulturált viselkedéshez, a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat, s alakuljon ki bennük elképzelés saját közelebbi és távolabbi jövőjüket illetően.

2.1.5.1. A gimnáziumi képzés céljai

Olyan biztos alapokat adni a tanulóknak, amelyre a 11. évfolyamtól érdeklődési körüknek megfelelően specializációt tudjanak választani. Ennek érdekében az első két évben nélkülözhetetlen a szorgalom és akaraterő fejlesztése, a beszéd és vitakészség előmozdítása, az alkotó gondolkodás fejlesztése, az ismeretek felhasználhatóságának és gyakorlatban történő alkalmazásának előmozdítása. Oktatásunkat ezért következetes feszesség és igényesség jellemzi, mely ebben a két évben nem ad lehetőséget a szelektálásra, ugyanis célunk egy átfogó alkalmazható alapműveltség adása ezekben az évfolyamokban.
A gimnáziumi képzés rendszerében már a kilencedik évfolyamtól megtalálhatók az emelt óraszámú képzések, melyek kezdettől fogva specializációt és irányt szabnak az oda jelentkezőknek. Az emelt óraszámú nyelvi képzések az idegen nyelv fontosságát, az emelt óraszámú informatikai képzés a fejlesztő típusú tudást, az emelt óraszámú humán képzés pedig a humán terület tágabb és átfogóbb ismereteit segítik elő.
Az utolsó két évben (11–12. évfolyam) az érdeklődésüknek megfelelő tárgyakból az emelt szintű érettségi vizsgára is készítünk, valamint a választott pályán történő helytálláshoz szükséges készségeket, képességeket erősítjük, a tanulócsoporthoz igazított (szükség esetén személyre szabott) módszerekkel. Kiemelkedő szerepet kap az iskolai munka során az önálló alkotómunka, a kreativitás, az információhordozók széles körű alkalmazása.
Valamennyi tanulótól elvárjuk, hogy elfogadja értékrendünket, megtartsa a viselkedési normákat.

2.1.5.2. A célokhoz kapcsolódó szerkezet

A négy évfolyamos gimnázium felépítése a következő (amely óraterveiben alkalmazkodik a kerettantervek óraszámaihoz):

A 9. évfolyamon három (négy évfolyamos gimnáziumi) osztályt indítunk.
A felvételkor a gyerekeket érdeklődési körük szerint jelentkeztetjük: az emelt óraszámú angol nyelvi, német nyelvi, humán, és általános képzésre. 2021-től az emelt óraszámú német képzésünket felváltotta a német nemzetiségi tagozat, illetve az általános képzést gimnáziumi kadét képzéssel tettük vonzóbbá.
Mindhárom osztályban a 9. és 10. évfolyamon az óratervek egyenletesek, kiegyensúlyozottak. A „nem tagozatos" jellegű, hanem emelt óraszámú osztályszervezés előnye, hogy hasonló érdeklődésű és gondolkodású gyerekek alkotnak egy-egy csoportot. Így az oktatás hatékonyabb.
A kilencedik évfolyamon az új NAT-nak megfelelő kerettantervvel (a törvényi előírásoknak megfelelően) kezdjük az oktatást.
A 11. és a 12. évfolyamon a kerettantervek maximális kihasználásával a specializációnak adunk teret.
Abban az esetben, ha egyes tantárgyakból az emelt szintű felkészítésre csak kevesen jelentkeznek, a pécsi gimnáziumokkal történő jó kapcsolat lehetőségeit kihasználva tanulóinknak lehetővé tesszük, hogy ott tudjanak hatékonyan felkészülni az adott tantárgyból.

2.1.6. Eszközök

Felvételi és beiskolázási rendszer

A felvételi eljárás részleteit – a hatályos jogszabályoknak és az aktuális tanév rendjének megfelelően – a honlapunkon közzétett Felvételi tájékoztatóban hozzuk nyilvánosságra.

Beiskolázási eljárás a 9. évfolyamra

Jelenleg iskolánkban a felvételi sorrendet az általános iskolai bizonyítvány 7. év végi és 8. félévi eredményének megfelelően határozzuk meg.

Az iskola népszerűsítésének formái

Az iskola dolgozói mindent megtesznek annak érdekében, hogy erősségeinket, lehetőségeinket megmutassuk a beiskolázási körzetünkben lévő tanulóknak. Ezért minden évben továbbtanulási fórumokat, alkalmakat keresünk az egyes általános iskolákban, kollégáink és diákjaink kihasználják az osztályfőnöki óra és szülőértekezletek lehetőségeit, annak érdekében, hogy bemutassuk magunkat, ezáltal elősegítsük beiskolázásunkat. Szórólapokat, iskolánkat bemutató kiadványokat is készítünk, melyeket eljuttathatunk az érintettekhez. Élünk az elektronikus felületek által nyújtott lehetőségekkel (Facebook és egyéb platformok), ezeken történő megjelenés szintén elősegíti az általános iskolások választását. A média-megjelenéseket is kihasználjuk, melyek szintén elősegítik beiskolázásunkat. Az általános iskolásoknak szervezett Táncsics Kupa egyrészt jó megmérettetés, másrészt kiváló alkalom intézményünk megismerésére.

2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolának - mint fontos másodlagos szocializációs színtérnek - a gyermek fejlesztésében betöltendő feladatköre az utóbbi években jelentős változáson ment keresztül. Amíg évtizedeken át az ismeretátadó funkció állt a középpontban, addig ma a személyiségformálás egyre nagyobb részt követel. Mindenekelőtt a családok életében bekövetkezett változások okozták ezt az új helyzetet. A kiscsoportos, kortársi közösségek kohéziós erejének csökkenésével a mintát adó háttértényezők is gyengültek. Mindezt végig gondolva arra a következtetésre jutunk, hogy a gyermek személyiségfejlesztésében az iskolára egyre nagyobb feladat hárul. Vállalni kell az ismeretátadáson, képességfejlesztésen túl a gyermeki személyiség fejlesztését. Sikeres tevékenységünkben jelentős szerepet játszik a kötelesség-, teljesítmény- és felelősségtudatra nevelés.
A harmonikus társadalmi együttélésnek alapvető feltétele a tolerancia. Erre a magatartásformára való nevelésnek kiemelkedő színtere az iskola. A diákokat tanácsokkal látjuk el, hogy képesek legyenek a megfelelő értékek kiválasztására.

2.2.1.Célok

Célunk az Nkt.-ben és a kerettantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, az ezekre épülő differenciálás. Új oktatásszervezési feladatok alkalmazása a biztosíték a helyes személyiségfejlesztésre.
A tanulói személyiség „erejének”, épségének növelése (kompetencianövelő stratégia):

- a minden emberben benne rejlő fejlődési lehetőségek minél teljesebb megvalósulásának, a tanulói személyiség teljes kibontakozásának segítése;
- az esélyegyenlőséget és az egyes tanulók fejlettségét, lehetőségeit, érdeklődését figyelembe vevő nevelés,
    - olyan iskolai életmód megszervezése és működtetése, amelyben a tanuló a nevelési folyamatnak nemcsak tárgya, hanem alanya is,
    - az egyértelmű elvárások és feladatok oly módon történő meghatározása, amely a gyermeki, a serdülői személyiség méltóságának, önállóságának tiszteletben tartásával párosul.
- A helyes életvezetés képességének kialakítása, fejlesztése;
- Az eredményes életvezetéshez szükséges készségek, képességek kialakítása, fejlesztése;
- A környezetből származó megterhelések, ártalmak csökkentésére irányuló prevenciós feladatok, programok megvalósítására való törekvés;
- A közösségfejlesztő, önfejlesztő magatartásformák és tevékenységek ösztönzése, ezzel párhuzamosan a destruktív megnyilvánulások leépítése;
- A tanulók testi, értelmi, erkölcsi, érzelmi, gyakorlati képességeinek fejlesztése.

A személyiségfejlesztés folyamatában meg kell valósulnia a következő értékek egyensúlyának:

- a biológiai lét értékei (az élet tisztelete, az egészség értéke),
- az „én” harmóniájára vonatkozó értékek (önismeret, önbizalom, önművelés, stb.),
- a társas kapcsolatokra vonatkozó értékek (tisztelet, szolidaritás, szeretet, tolerancia),
- a társadalmi eredményességre vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, problémaérzékenység, kreativitás, szellemi igényesség),
- a humanizált társadalom- és világkép értékei (hazaszeretet, az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, a hazai és egyetemes kultúra értékeinek megbecsülése, stb.).

2.2.2. Eszközök, módszerek

A tanulók különböző szintű adottságokkal jönnek az iskolába, fejlődésük eltérő mértékű. Feladatunk, hogy az iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal, az egyéb, érdeklődésüknek megfelelő tevékenységükkel, szervezett és spontán szerzett tapasztalataikkal összhangban minél teljesebben bontakoztathassák ki a személyiségüket. Az iskola teret ad a sokszínű tevékenységnek, a tanulásnak, játéknak, munkának.

- A megfelelő állampolgárrá váláshoz szükséges ismeretekkel, készségekkel és képességekkel,
- ismerjék saját lehetőségeiket, reális célokat tűzzenek ki, eddzék akaratukat,
- rendelkezzenek a harmonikus társas kapcsolatok kialakításának képességével,
- legyenek vállalkozó szelleműek és alkalmasak önmaguk érdekeinek érvényesítésére és menedzselésére,
- törődjenek szűkebb és tágabb környezetük védelmével, a haza érdekeivel,
- óvják testi és lelki egészségüket.
- A különböző ismeretek elsajátítása eszköz a tanulók értelmi, önálló ismeretszerzési, kommunikációs, cselekvési képességeinek a kialakításához, fejlesztéséhez.
- A képzés tartalma a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó alapvető eredményeit foglalja magában, a tanulók életkori, fejlettségi szintjéhez méretezett kiválasztással, elrendezéssel. Ennek a tartalomnak a feldolgozása, az összefüggéseinek a feltárása megalapozhatja a tanulók műveltségét, világképük formálódását, eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.
- A személyiségformálás az osztályban tanító valamennyi pedagógus, a nevelőtestület egészének a feladata.
- Legyen a tanár követelményeiben teljesítményorientált, a diákot elfogadó, annak lehetőségeit maximálisan kibontakoztatni akaró! A tanár nem lehet hideg, elutasító, hanem legyen melegséget sugárzó, elfogadó! Hatóerejének kulcsa: az embert szolgáló tudása, önismerete, lélektani jártassága, morális magatartása, érzelmi hatóereje, hitelessége. A személyiségfejlesztés alapfeladatait évről évre áthúzódóan és ismétlődve, folyamatosan kell megoldani. Egy-egy évre fontos témákat ki lehet emelni, és a napi feladatokat ezzel összhangban megoldani.

- Van tényorientált diák, és van, aki az érzelmeket, a beleérzést helyezi előtérbe. Ha a tanár ismeri tanítványai személyiségjegyeit, rugalmasabban, érdekesebben oktat.
- Fő törekvésünknek arra kell irányulnia, hogy a rendszer olyan tartalmak és közlések kiválasztására legyen képes - erre az iskolai önállóság törvényi keretei adottak, amelyek segítséget jelentenek a tanulóknak az említett ismeretek megszerzésében, a folyamatos tanulásban, a végzetteknek pedig szükség esetén a gyors munkahelyváltásban.

2.2.3. A személyiség megismerése, személyiségjegyek

A személyiség komplex egész, nem lehet csak az egyes hajlamokat, képességeket tekintetbe venni. A képességek, adottságok egymáshoz való viszonya, a személyiségjegyekkel való összekapcsolódás mikéntje meghatározó.
A megismerés alapvető módszere a megfigyelés, amely folyamatosan, sokszor konkrét céllal történik. Az iskolai környezeten túl a hétköznapi körülmények közt, pl. társadalmi munka során, tanulmányi kiránduláson. Az egyéni és csoportos beszélgetés, a régebbi dokumentumok tanulmányozása, a kereső kérdések alapján történő felmérés, a tanulók fogalmazása is a megismerést szolgálja. Pedagógiai programunk összeállításánál elsődleges szempont volt a tanulók képességeinek fejlődéséhez szükséges olyan követelmények megfogalmazása, amelyek ösztönzik a személyiségfejlesztő oktatást.

Az alábbi feladatokat tartjuk elsődlegesnek:

A pedagógiai programunk, a nevelési, tanítási-tanulási folyamat

- adjon teret a színes, sokoldalú iskolai életnek, tanulásnak,
- fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségüket, eddze akaratukat,
- járuljon hozzá életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez.

A tanulók tudásának, képességeinek, egész személyiségének fejlődése, fejlesztése áll a középpontban.

A tanulókkal meg kell értetni, hogy az iskola miért az adott ismereteket tanítja, miért az adott képességeket fejleszti, miért az adott magatartásjegyeket sajátíttatja el velük. A nevelésben való részvételt csak akkor várhatjuk el tőlük, ha a célokat, követelményeket elfogadják, azokkal azonosulnak, azok szerint igyekeznek cselekedni. Az iskola igényelje a cselekvési szándékot, az aktív részvételt a közös célok megvalósításában.

2.2.4. Személyiségfejlesztő tevékenységek

Az alábbi, konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeket.
Az értelem kiművelésének területén:

- a tanulni tudás és akarás megalapozása, tanulási motívumok és tanulási módok megismertetése,
- a megismerési vágy felkeltése, az érdeklődés fejlesztése,
- a játékszeretet és az alkotásvágy fejlesztése,
- a tanulási életprogram fejlődésének segítése,
- az értelmi képességek fejlesztése (műveletek végzése, megismerés, kognitív kommunikáció, gondolkodás, tanulás).

A segítő életmódra nevelés területén:

- A pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése, hogy a tanulók megismerjék és elsajátítsák a szociális viselkedés alapvető szabályait, megértsék a szabályokat, a döntési szabadság és a felelősség szerepét! A magatartási szabályok átláthatóak, egyértelműek legyenek!
- Az egyéni szociális értékrend fejlesztése érdekében olyan iskolai életrend, légkör kialakítása, amelyben az egyének és csoportok megtapasztalhatják a kölcsönös megértés, együttérzés, a segítőkészség előnyeit, hiányának hátrányait. Kiemelt szerepet játszhat a közvetett hatás és élmény, pl. híres személyek (a régi és a mai korból), irodalmi hősök megismerése.
- A szociális kommunikáció fejlesztése, olyan érzelmi légkör kialakítása és fenntartása az osztályokban, ahol a pedagógus és a tanuló jól érezheti magát, a biztonságban a tanulók optimálisan fejlődhetnek, és képessé válhatnak arra, hogy a mai bonyolult világban minél eredményesebben érvényesüljenek.

A segítő magatartás kultúrájának kialakítása területén:

- Az érdekérvényesítés fejlesztése: a megosztás, osztozkodás, elosztás és megszerzés módjainak optimális alkalmazása, a szociális kölcsönhatások gyakorlatias megismerése, értelmezése.
- A segítőkészség fejlesztése segítő légkör kialakításával és fenntartásával, amelyben a segítés elvárt és elismert viselkedés.
- Az együttműködés készségének kialakítása közös feladatmegoldással, olyan tevékenységekkel, amely a segítő együttműködés által valósul meg.
- A versengés képességének fejlesztésekor elismerjük és megköveteljük a szabályozottság, az esélyegyenlőség és a segítés alapszabályaink megtartását. Gyarapítjuk a versengési lehetőségeket.

Problémamegoldás, alkotó tevékenység:

- Az alkotóképesség fejlesztésére fel kell tárni az alkotó tevékenységre alkalmas tantárgyi tartalmakat, azokat kiegészíteni.
- A szakkörök, iskolán kívüli fórumok minél hatékonyabb kihasználására kell törekedni.
- A tapasztalati alkotóképesség fejlesztését szolgáló feladatokat kell összeállítani.
- A problémamegoldás fejlesztésére a szabályhasználatot és szabályalkotást fejleszteni kell, a leírt szabályok szerinti önálló, egyéni feladatmegoldásokat rendszeressé kell tenni, a csoportoktatás lehetőségeit ki kell használni.

2.3 Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

2.3.1. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés

- A mintaszerűen egészséges életmód ismérveinek megismertetése a tanulókkal, a rendszeresség fontossága, a munka és szórakozás összehangolása.
- A személyes képességek fejlesztése a testi képességek révén, a testnevelési órák, a diáksportköri élet, a városi sportolási lehetőségek kihasználásával.
- Az önellátási képesség, viselkedés tevékenységformáinak gyakoroltatása, tudatosítása.
- A zenei befogadóképesség tudatos fejlesztése az iskolai élet minden arra alkalmas területén (tanóra, ünnepélyek, versenyek).
- Az esztétikai érzék fejlesztésére képzőművészeti alkotások szemléltetése, elemzése, az iskolai környezet szépítése, faliújság, dekorációk készítése, rendezvények.
- Az önkifejezési képességek bemutatása, tudatosítása, gyakorlása (előadói képesség, szövegalkotó, improvizációs képesség).
- Önvédelmi képességek, egészségvédő képességek megismertetése, gyakorlása (balesetvédelmi szokások, sérüléselhárító esések, önvédelmi fogások).
- Identitásvédő képesség, a realitásoknak, a mélyebb, igazabb értékeknek, távlatibb érdekeknek megfelelő viselkedésforma kialakítása, a konfliktusok megelőzése, ill.szakszerű megoldása, baráti segítségnyújtás a tanuló magánemberi konfliktushelyzeteiben.
- Az önértékelés váljon rendszeressé, az önismeret eredményeként egyre nagyobb sikereket érjünk el, az öröklött adottságokat ismerjék fel!

Az egészséges életmód, életvitel igényének kialakítása
Alapvető célkitűzés, hogy az egészségkultúra az általános műveltség részévé váljon.
Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) meghatározása szerint: „Az egészség a teljes fizikai,

mentális és társas jólét állapota, és nem csupán a betegség vagy fogyatékosság hiánya. Az egészség a korona az ember fején, de csak a beteg láthatja meg azt." (egyiptomi közmondás) Napjainkban a holisztikus szemlélet a jellemző, mely azt feltételezi, hogy az ember testi-lelki egészsége egymással szoros összefüggésben van, egyik változása a másikra is kihat.
Az egészségnevelés elengedhetetlen, megelőző nevelési módszer. A közösségi egészségnevelés kiváló lehetőséget teremt a tanulók egészségmagatartásának formálására, mely ismereteket a későbbi családi életük során kamatoztatni tudnak. De az iskolai egészségnevelés csak akkor lehet hatékony, ha rendszeres, minden korcsoportra kiterjed, és előre tervezett.

Feladatok:

- az egészség kritériumainak megismertetése, a holisztikus szemlélet szerint.
- az egészséges életmód követelményeinek megismertetése, gyakoroltatása,
- az egészséget veszélyeztető tényezők (dohányzás, alkohol, drogok stb.) ismertetése, elkerülésének és megelőzésének módjai,
- a testnevelés, a sport alkalmainak szélesítése, a mozgáskultúra fejlesztése,
- a mentálhigiénés csoport közreműködésével, a lelki problémákkal küzdő tanulók támogatása (családi zűrök, félresikerült szerelmek, kisebbrendűség érzése, kudarctűrés problémái stb.).

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI Rendelet meghatározása szerint:
128. § (3) A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonsághoz való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné területére terjednek ki.

A testi egészség kialakítása és megőrzése érdekében a következők megvalósulása szükséges:
A 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 2.-3. számú melléklete értelmében az iskolaorvos és iskolavédőnő az egészség megőrzése, valamint a betegségek korai felismerése céljából, kétévenként az alábbi szűrővizsgálatokat végzi el a tanulóknál:

- testsúly, testmagasság mérés, és standardok szerinti értékelés,
- érzékszervek működésének vizsgálata (látás, hallás),
- mozgásszervek vizsgálata,
- vérnyomásmérés,
- pajzsmirigy tapintásos vizsgálata,
- személyi higiéné ellenőrzése,
- pszichés, mentális problémák feltárása lehetőség szerint.

Az iskolavédőnő szerepet vállal a tanulók egészségfejlesztésében is, osztályfőnöki órák keretében, az alábbi témákban:

- az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),

- A kamaszkori élettani változások, és az ehhez kapcsolódó higiénés kultúra megismertetése a tanulókkal.

Családtervezés, fogamzásgátlás,

- A tanulók életkori sajátosságainak figyelembevételével, a korszerű fogamzásgátló módszerek, és azok megfelelő használatának, valamint a terhesség korai jeleinek megismertetése a tanulókkal. Szükség szerint fogadóóra keretében egyéni tanácsadás.

Szülői szerep, csecsemőgondozás,

- A tanulók felkészítése a tudatos családtervezésre, optimális párkapcsolatra, és a későbbi felelősségteljes gyermekvállalásra. Csecsemőgondozási műveletek (tartás-emelés, öltöztetés, fürdetés, lázmérés, lázcsillapítás stb.) bemutatása demonstrációs baba segítségével, gyakorlási lehetőséget biztosítva a tanulók részére.

Önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,

- Emlő mulázs segítségével a lány tanulók részére az emlőrák tapintásos jeleinek bemutatása, az önvizsgálat jelentőségének és a betegség korai felismerésének

hangsúlyozása.
- Fiú tanulók esetében a hererák ismertetése, és a hereönvizsgálat szükségességének elfogadtatása.

Szenvedélybetegségek megelőzése.
Alkohol, dohányzás, drog témakörökben a kipróbálás megelőzése, ezáltal az egészség megőrzése a cél. Valamint a tanulókat képessé tenni a megfelelő stressz kezelő módszerek alkalmazására.

2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Alapvető célkitűzés, hogy a tanulók készség szintjén sajátítsák el a laikus szintű elsősegélynyújtás ismereteket. A gyakorlati órán megszerzett tudás alapján képesek legyenek baleset vagy rosszul lét esetén a bajba jutott ellátását megkezdeni, valamint segítséget (mentőt) hívni. Szükség esetén képes legyen a felnőtt alapszintű újraélesztés műveleteit hatékonyan alkalmazni.
A sikeres elsősegélynyújtás oktatáshoz elengedhetetlen a lehetőségekhez képest kapható legmagasabb óraszám, valamint a kiemelt témák tanévenkénti ismétlése.
Az általános betegvizsgálat, sebellátás, vérzés csillapítás, stabil oldalfektetés, újraélesztés oktatása demonstrációs eszközökkel (AMBU baba, kötszerek, műseb stb.) valósul meg, kis csoportokban oktatva, így biztosítva nemcsak az elméleti, hanem a gyakorlási lehetőséget is.
A téma népszerűsítése érdekében a Siklósi Mentő Állomás látogatásának meg szervezése.

2.4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Az értelmező alkotóképesség fejlesztésére a szabályhasználatot és szabályalkotást fejleszteni kell, a leírt szabályok szerinti önálló feladatmegoldásokat rendszeressé kell tenni.
A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatokat kialakítja, megteremti. Iskolánkban ezt a területet alapvető fontosságúnak tartjuk.
Lehetséges területei:

- a tanórák (szaktárgyi, osztályfőnöki),
- tanórán kívüli foglalkozások,
- diák-önkormányzati munka,
- szabadidős tevékenységek.

Mind a négy terület sajátos foglalkoztatási formát követel, mások az egyes területek céljai, feladatai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájárulnak

- a tanuló közösségi magatartásának kialakításához,
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a közösségi szokások, normák elfogadásához,
- a másság elfogadásához,
- az együtt érző magatartás kialakulásához,
- a harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

Minden terület feladata azonos, az iskola közösen, egymást erősítve fejleszti a tanulók egyéni képességeit, ezért kiemelten fontos, hogy megjelöljük azokat a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, amelyeket az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie a mindennapi munkája során. Az iskolában foglalkoztatott dolgozók és az iskolát segítő szervezetek vezetői is közösségfejlesztő feladatot látnak el, a megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolataival az intézmény valamennyi dolgozója példaként álljon a diákok előtt.
A közösségfejlesztő tevékenységekbe az osztályfőnökök igénye szerint az iskolapszichológus és a szociális segítő is bekapcsolódhat. Lehetőség van egy konkrét téma köré szervezett osztályfőnöki órák tartására, vagy önkéntes alapon létrehozott csoportfoglalkozások megtartására is.
Lehetséges területei:

- az iskolapszichológus által tartott csoportos foglalkozások, osztályfőnöki órák,
- iskolai szociális munkás által tartott csoportos foglalkozások, osztályfőnöki órák,
- tanórán kívüli elfoglaltságok, pl. önkéntes részvétel tematikus csoportfoglalkozáson.

A közösségfejlesztési feladatok megszervezésébe és lebonyolításába igény esetén bevonható az iskolai szociális segítő, iskolapszichológus, és iskolavédőnő is.

2.4.1. A közösségfejlesztés céljai

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló

- ismerje meg a társas együttélés azon alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek,
- ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit, a hon- és népismeret segítse elő harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és társadalmi környezettel,
- sajátítsa el azokat az ismereteket és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek,
- vállaljon részt valamilyen módon közvetlenül is a nemzetközi kapcsolatok ápolásában,
- váljon érzékennyé környezete állapota iránt, kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapításába,
- váljon meghatározóvá életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés,
- tudjon társaival és a felnőttekkel az adott témáról szabatosan kommunikálni,
- szerezzen személyes tapasztalatot az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén,
- ismerje meg a környezet leggyakoribb egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait,
- legyen elfogadó és segítőkész a beteg, sérült, fogyatékos embertársak iránt, erősítse tevékenysége a közösséghez való kötődést!

- Iskolán kívüli megnyilvánulásai, tevékenységei során, mint intézményünk tanulója, öregbítse iskolánk jó hírét, megítélését, megfelelő viselkedésével.
- Vállaljon részt olyan feladatokban, programokban, eseményekben, amelyek a közösséget és intézményünket szolgálják.
- Érezze magáénak iskolánkat, érezze fontosnak a közösséget, érezze magát idetartozónak, hasznosnak, hogy a gimnáziumunk tanulói társadalmának fontos része.
- Tisztelje a közösségét (diáktársait), az intézményét, annak minden dolgozóját.

2.4.2. Közösségépítő, közösségfejlesztő hagyományok

- A hozzánk érkező kilencedik osztályosok számára közösség építő napot szervezünk. Ennek célja az osztályközösség tagjainak megismerése, illetve iskolánk bemutatása.
- Mazsolaavató: szeptember folyamán a 9. évfolyamosoknak játékos vetélkedőt szervezünk, amelynek célja, hogy a kilencedikes tanulók is beilleszkedjenek az iskolaközösségbe.
- Karácsonyi ünnepi műsor: hagyományaink szerint a karácsonyi ünnepkört az utolsó tanítási napon az iskola tanulóival együtt ünnepeljük. Az ünnepi műsort minden évben a kilencedikes tanulók adják. Ennek szerepe a közösség fejlesztése az együttműködés ösztönzése.
- Minden évben megrendezzük a Táncsics Napot, melynek keretében versenyt szervezünk az iskola tanulóinak az iskola és a város hagyományait felelevenítve. A program szerepe, hogy erősítsük a helyismeretet, az intézményhez és a városhoz való kötődést.
- Témahetek: a témaheteket a tanév rendjének megfelelően jelöljük ki és bonyolítjuk. Célunk, hogy tanulóink elmélyedjenek egy aktuális témában, és a tantárgyi koordináció segítségével más munkaformákat felhasználva sajátítsák el az ismereteket.

A Magyar Közlönyben minden évben megjelenő – a tanév rendjéhez igazított – témanapokat, témaheteket és a projektoktatást beépítjük a Pedagógiai Programunkba.

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét
- Digitális Témahét
- Fenntarthatósági Témahét
- Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (Magyar Diáksport Napja).

Ezek a központilag meghatározott témahetek, témanapok, projektoktatás az aktuális körülményeknek, eseményeknek, a tanulók és a pedagógusok igényeinek megfelelően bővíthetők.
Mindezek során figyelembe vesszük a tanulók érdeklődését, hangsúlyt helyezünk a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére (esetlegesen külső partnerek – szülők, szervezetek, partnerintézmények – bevonásával).
A témahetek, témanapok, projektmunkák során a hagyományos pedagógiai módszerek mellett hangsúlyt helyezünk a differenciálásra (felzárkóztatás, tehetséggondozás, egyénre szabott feladatok), csoportmunkára, kooperatív tanítás és interaktív tananyagok alkalmazására.

Iskolánkban alkalmazott sajátos pedagógiai módszerekkel igyekszünk lehetőséget adni tanulóink és pedagógusaink számára, hogy nem hagyományos iskolai keretek között (tanulmányi kirándulás, nyelvtanulás célnyelvi országokban, művészeti és kulturális programok – színház, múzeum, kiállítás) bővíthessék ismereteiket.

- A digitális oktatás során nyert tapasztalatokat beépítjük az iskolai keretek között végzett hagyományos oktatás folyamatába az IKT eszközök széleskörű alkalmazásával. Intézményünk lehetőséget lát a digitális oktatás szélesebb körű alkalmazására, akár a felnőtt oktatás terén, a jelentkezők felkészítésére online az érettségi vizsgára. Folyamatosan keressük a digitális oktatás új módszereit, egyéb lehetőségeit. A tanítási-tanulási folyamatban igyekszünk az online órák számát növelni. Digitális tudásbázisunk anyagait folyamatosan bővítjük.
- Projektnapok: a projektnapok egy aktuális téma köré szervezendő, hagyományos tudásátadástól eltérő körben lebonyolított programok. Céljuk egy adott téma feldolgozása megszokottól eltérő módon, melynek lényeges eleme a közösség építése.
- Osztálykirándulások: minden évben két tanítási nap áll rendelkezésre az osztályoknak osztálykirándulás szervezésére. Az osztályfőnökök felé elvárásként fogalmazzuk meg ennek szervezését, hiszen az egyik legalapvetőbb közösségfejlesztő programról van szó.
- Tanulmányi kirándulások: iskolánkban az angliai kirándulásnak évtizedes hagyományai vannak. A két évenként szervezett 10 napos tanulmányút közösségfejlesztő, illetve az angol nyelv elsajátítását és az angolszász kultúra megismerését szolgálja.

2.4.3. A tanórán megvalósítható közösségi feladatok

- A tanulás támogatása (kölcsönös segítségnyújtással, közösségi ellenőrzéssel, a tanulmányi és munkaerkölcs erősítésével),
- a tanulók kezdeményezéseinek segítése,
- a közvetlen tapasztalatszerzés segítése,
- a közösségi cselekvések kialakításának segítése, fejlesztése (példamutatás, bírálat, önbírálat),
- kooperatív tanulásszervezés és differenciált rétegmunka alkalmazása a tanórákon
- a tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése,
- a folyamatosság biztosítása, a már elért eredményekre való építés,
- különböző változatos munkaformákkal a közösségi szellem, az egymásért való felelősség erősítése.

2.4.4. A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai

Iskolánk tanulóinak közösségi szerveződéseit az osztálykeretek mellett a tanórán kívüli tevékenységrendszer (iskolai hagyományrendszer) is segíti.
Ezt az SZMSZ részletesen tartalmazza.

Iskolai szintű ünnepségeink igyekeznek kialakítani az ifjúság egészséges nemzettudatát. Főként nemzeti ünnepeink iskolai szintű rendezvényei adnak lehetőséget a kívánt nevelési célok eléréséhez. (az aradi vértanúk napja, az 1956-os magyar forradalom és szabadságharc emléknapja, az 1848-as magyar polgári forradalom és szabadságharc emlékére tartott megemlékezés stb.) Az ifjúság erkölcsi formálódását támogatja a karácsonyi iskolai ünnepség. Mindezek mellett az iskola egészét érintik a 20. századi történelmi eseményekre való emlékezések.

2.4.4.1. Öntevékeny körök, diákcsoportok:

A diákok igényei alapján évenként szerveződő, más-más felnőtt szakmai vezetésével működő kiscsoportok.
Ilyenek pl. a szakkörök, felkészítők, felzárkóztatók, előkészítők stb.
A sportkörök, a tömegsport meghatározó módon szolgálják a közösségfejlesztés célját.
A kötetlenebb tevékenységi formák, a közösen átélt kirándulások a közösségfejlesztés kiváló területei.

2.4.4.2. Feladatok:

- a pedagógus nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére,
- átgondolt pedagógiai irányítással biztosítsa, hogy a tevékenységek fejlesszék a közösséget,
- ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés szabályait,
- a kooperatív együttműködéssel segítse a közösségfejlesztő, nevelő hatást,
- a sokoldalú, változatos foglalkozások járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.

2.4.5. A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztő feladatai

Tanulói részvétel az iskolai közéletben
Az iskolai közéletben a következők vehetnek részt:

- a diákok,
- a szülők,
- a pedagógusok,
- az iskolai alkalmazottak,
- egyes események, programok kapcsán az intézményi partnerek (tagintézmények, külső partnerek, szervezetek).

A Nemzeti köznevelésről szóló törvény szabályozza a tanulói, a szülői, a diák-önkormányzati jogokat, és meghatározza a pedagógusok jogait és kötelességeit is (lásd: Nemzeti köznevelésről szóló törvény).
Az iskolánkban diákönkormányzat tevékenykedik. Működését a törvények által meghatározottak szerint folytatja (Nemzeti köznevelésről szóló törvény, SZMSZ, Házirend, a diákönkormányzat szabályzatai).
A diákönkormányzat a tanulók önirányító, önszervező közössége, melynek keretében a tanulók a diákönkormányzatot segítő pedagógussal együtt, a saját fejlettségüknek megfelelő szinten intézik ügyeiket. A diákönkormányzat az iskolai közösségek által elfogadott elvek képviselője is.

2.4.5.1. Célok:

- A diákönkormányzatnak a törvényben leírt jogait az iskola biztosítsa, egyes területekről maguk döntsenek. A diákönkormányzat segítse és színesítse az iskolai programokat, a diákéletet, ezáltal tartalmasabbá téve a gimnáziumi diákéveket.
- Tudják a tanulók, hogy közösségük hol helyezkedik el az iskola rendszerében, lássák közösségük feladatait, értsék meg, hogy jogaik bővülése annak függvénye, hogyan állítják teljes tevékenységüket a közösen elfogadott célok szolgálatába.
- A tanulók egymásra gyakorolt hatása váljon nevelőerővé.
- Az egyszerű, mindennapi ügyekből minél többen vállaljanak részt, ezek váljanak közösséget és személyiséget formáló erővé. A jogaik, kötelességeik mellett kiálló, azokért tenni akaró tanulók számának növekedése hasson a tanulótársakra.

2.4.5.2. Működés:

A diákönkormányzat működését pedagógus segíti, mint felnőtt koordinátor és tanácsadó.
A diákparlament:

- a képviseleti demokrácia meghatározott működési módja,
- legfőbb feladata a közoktatással kapcsolatos tájékoztatás.

Választott diákvezetőség (a diákok szervezésében megválasztott diákvezetők testülete):
Összetételét a diákönkormányzat alapszabálya határozza meg.

2.4.5.3. Diáknyilvánosság:
A fórumok mellett időszakos megjelenéssel informálhat a diákújságírók által szerkesztett diákújság és heti rendszerességgel az iskolarádió.

2.4.5.4. Kapcsolatok:

- más iskolák diákönkormányzataival
- ifjúsági szerveződésekkel
- regionális, országos érintkezési lehetőségek önkormányzati kulturális, művészeti, sport illetve egyéb területeken.
- civil szervezetekkel
- az intézmény külső partnereivel

A tisztségviselők megbízatása tanulói jogviszonyuk fennállásáig szólhat.

2.4.5.5. Tisztségviselők feladatai:

- közös érdekeken alapuló célok kijelölése,
- a kialakított, meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése,
- a régi tevékenységek mellett új hagyományok teremtése,
- olyan tevékenységek szervezése, amelyek értékes esztétikai élményeket keltenek a közösség tagjaiban, és ezzel fejlődik maga a közösség,
- a közösség iránti felelősségérzet kifejlesztése,
- olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait.
- a régi/meglévő és az új hagyományok tisztelete és ápolása, állandó és alkalomszerű programok szervezése, melyek színesebbek, tartalmasabbak, nevelő- és élményközpontúak,
- olyan állandó vagy alkalomszerű tevékenységek szervezése, amelyek olyan fontos értékekhez kapcsolódnak, mint a környezetvédelem, a jótékonyság, az ember- és állatszeretet ill. –tisztelet,
- olyan közösség kialakítása, amely magáénak érzi intézményét, alulról szerveződve és kezdeményezve akar tenni és tesz is az aktív, tartalmas, pozitív értékeket hordozó diákéletért, tiszteletben tartva a közösség közvetlenül vagy nem közvetlenül érintett tagjait, az intézmény szellemiségét, a programok, események céljait.

2.4.6. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő formái

A szabadidős tevékenységek olyan munkaformák köré szervezett foglalkozások, amelyek kötődnek a tanulók személyes életéhez, társadalmi és egyéni problémákhoz, és hatásuk nemcsak a csoporton belül érvényesül, hanem kihat az iskolai élet más területeire is.
A tevékenységeket élményre épülő, problémamegoldást fejlesztő módszerekre kell építeni.
2.4.6.1. Feladatok:

- jó kapcsolat kiépítése az adott korosztállyal, szüleikkel, a tevékenységet segítő külső szakemberekkel,
- a csoporton belüli kapcsolatok erősítése,
- a kulturális örökségek élővé tétele,
- az önismeret elmélyítése, az önfegyelem fejlesztése,

- a kölcsönösségre, az egyéni képességekre, aktivitásra való építés;
- tartós aktivitásra ösztönzés.

2.4.6.2. Tevékenységi formák:

- Osztályprogramok, iskolai rendezvények, tanulmányi kirándulások (bel- és akár külföldön is), ünnepkörökhöz kötődő programok,
- iskolai vagy iskolán kívüli, más iskola által szervezett, meghirdetett versenyek, városi programok, múzeum- és kiállítás látogatása, színház-, mozi- és hangverseny-látogatás.

2.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma

A szülő, tanuló, iskolai pedagógus együttműködési formái és továbbfejlesztésének lehetőségei
Intézményünk nevelő-oktató munkájának alappillére e hármas intenzív, konstruktív együttműködése. Ez az együttes munka elképzelhetetlen empátia, bizalom és alkalmazkodó képesség nélkül, hiszen eltérő szemszögből látják a közös munkát. A nevelés tekintetében olykor generációs különbségeket is át kell hidalnunk, és meg kell teremteni az értékazonosság létrejöttét.
A szülők többsége a 21. században megrendelő pozícióból vesz részt a folyamatban, ezáltal bizonyos elvárásokkal fordulnak a pedagógusok felé. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka azonban nem degradálódhat a szolgáltatás szintjére, ezért fontos, hogy megfelelő türelemmel és körültekintéssel egyeztessük a megrendelői elvárásokat az általunk képviselt oktatási és morális tartalommal. Az egyik legfontosabb feladatunk annak a bizalomnak a kiépítése, amely feltétlenül szükséges az együttes munkához. A szülő az iskola választásával mintegy felruházta a pedagógusokat, hogy a nevelésben társként lépjenek fel, azonban fontos leszögezni azt is, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője és természetesen elfogult vele kapcsolatban. Lényeges megadnunk a gyermek nagykorúságáig azokat az információkat, amik egyrészt törvény által szabályozottak, másrészt elképzelhetetlenek az együtt nevelés, a gyermeki személyiség fejlődésének és tudásának bővítése tekintetében.
Az együttes munka érdekében fontos, hogy a közös információs lehetőségeket kihasználjuk. Egyrészt fogadóórák és szülői értekezletek keretében tájékoztatjuk a szülőket gyermekük előmeneteléről, másrészt előzetes egyeztetés után a szülőket személyesen is fogadják tanáraink, illetve az iskola vezetősége. Szükség esetén ezeken a megbeszéléseken más, a nevelési munkát segítő szakembert is bevonunk a probléma megoldásának érdekében. Kihasználjuk azokat az elektronikus utakat, amelyek a kölcsönös információáramlást erősítik. Itt az e-naplónak kiemelt szerepe van. A szülők egyéni kóddal elérhetik az elektronikus naplót, melyben napi szinten tájékozódhatnak gyermekük előmeneteléről. Az elektronikus napló egyben az ellenőrző könyv szerepét is betölti.

- Fontosnak tartjuk a szülők tájékoztatását az általunk használt tankönyvekről, segédanyagokról. Ügyelünk arra, hogy a tájékoztatás időben történjen, illetve igyekszünk a szülők anyagi terheit csökkenteni.
- A tanuló- szülő- tanár hármas működésének legfontosabb jellemzője a kiegyensúlyozottság és a bizalom. Úgy gondoljuk, hogy ennek alapvető feltételei a demokratikus nevelési elvek, a korrektség és a jól működő párbeszéd.
- A tanórán kívüli foglalkozások mellett igyekszünk az egyéb szabadidős programok széles

és változatos lehetőségeit felvonultatni. Úgy gondoljuk, hogy a gimnáziumhoz való érzelmi kötődés létfontosságú, valamint az oktatás hatékonyságát is segíti.

- A szülők legfontosabb képviseletét a szülői munkaközösség adja, melynek vezetőjét és segítőjét a szülői fórum évenként választja. Nagyon örülünk annak, hogy a Táncsics Mihály Gimnáziumban régi hagyományai vannak a szülői munkaközösség működésének, mely segíti és fejleszti intézményünket.

2.5.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A tantestület legfőbb feladata, hogy jól és hatékonyan végezze nevelői és oktatói feladatát, amely elsősorban a pedagógiai kultúra színvonalától függ. Ehhez az szükséges, hogy a nevelőtestület tagjai közösen megállapított és elfogadott oktatási célokat képviseljenek. Ennek érdekében munkaközösségi értekezlet keretében a szakmai csoportok megbeszélik és értékelik a feladatokat.
Az oktató-nevelő munka leginkább a tanórákon mérhető le, ezért az egyes tanárok óráit a vezetőség tagjai személyesen látogatják értékelési és tapasztalatszerzési célzattal. Fontos szerepet játszik a pedagógiai kultúra folyamatos fejlesztése szempontjából a tanári önfejlesztés programja. Az iskola vezetése mellett az egész tantestület feladata a pályakezdő pedagógusok támogatása, segítése.
Az alkalmi – belső továbbképzési céllal szervezett értekezleteken kívül – rendszeres, munkaértekezleteken az iskola vezetősége a tanárokkal együtt értékeli az intézményen belül folyó munkát és vázolja a további feladatokat.
A pedagógusok fontos feladata – a tanóráikkal kapcsolatos teendőiken kívül –, hogy aktív tagjai legyenek az iskola közösségi életének, döntően meghatározva az iskola légkörének alakulását.
A pedagógus alapvető feladata a tanulók nevelése, oktatása, a tananyag átadása, a tanulók teljesítményének ellenőrzése, értékelése.

Egyéb feladatok:

- gondoskodik a tanulók személyiségének fejlesztéséről,
- segíti a tehetségek felismerését, kiteljesedését,
- segíti a hátrányos helyzetű tanulók felzárkózását,
- rendszeresen tájékoztatja a szülőt a tanuló iskolai teljesítményéről,
- segíti tanítványai pályaorientációját,
- elvégzi az adminisztrációs feladatokat,
- aktívan részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, az iskolai rendezvényeken
- ellátja az iskolai munkával kapcsolatos felügyeleteket (érettségi, OKTV, egyéb versenyek, folyosói felügyelet stb.)
- szükség esetén helyettesítési feladatokat lát el.

2.5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma

Az osztályfőnök az iskolában dolgozó pedagógusok közül egy-egy osztállyal kapcsolatos

nevelési-oktatási feladatokat ellátó tanár, akit ennek a nagy pedagógiai felkészültséget, elkötelezettséget, empátiát és pontos adminisztrációt megkövetelő feladatnak az ellátásával az iskola igazgatója bíz meg határozott időre.
Az osztályfőnök feladatai közé tartozik a diákok alapos megismerése, a tanulókkal személyes jellegű kapcsolat kiépítése, a tanulóközösség megismerése, valamint a tanulók egyéni, illetve a közösséget fejlesztő tevékenysége.
Az osztályfőnök tudatosan alakítja az osztály életét az osztályfőnöki óra segítségével, illetve a tanórán, és sok esetben iskolán kívüli programokkal.
Az osztályfőnökre jelentősen több adminisztrációs feladat is hárul, többek között a kétszintű érettségihez kapcsolódóan, az osztályozóvizsgák, az előrehozott érettségi vizsgák, a diákok kötelező közösségi szolgálatának adminisztrálása során.

Az osztályfőnöki munkával összefüggő feladatok:

- Segíti a tanulókat a beilleszkedésben. Bevezeti őket a középiskolai életbe.
- A diákokkal közösen kiválasztja és megbízza az osztály diák-önkormányzati képviselőit
- Folyamatosan segíti a diákokat a helyes tanulási módszerek kialakításában.
- Megismerteti a tanulókkal jogaikat és kötelességeiket (Házirend).
- Diákjaival együtt elkészíti az osztály dekorációját, közösen kialakítják az osztály életterét.
- Igényességre, rendre, a környezet megóvására neveli diákjait.
- Folyamatosan fejleszti az osztályközösséget, szervezi, irányítja annak életét.
- Osztályszintű rendezvényeket szervez, pl. karácsonyi ajándékozás, megemlékezések.
- Ha lehetséges, osztálykirándulást szervez az osztállyal közösen.
- Bekapcsolódik az osztály részvételével az iskolai rendezvények lebonyolításába: pl. karácsony, szalagavató, ballagás stb.
- Megszervezi, felügyeli az évfolyamhoz kapcsolódó feladatok igényes megvalósulását, pl. 11. évfolyamon a szalagavatóhoz és a ballagáshoz kapcsolódó feladatokat, a végzős évfolyamon a tabló, osztálytánc, szerenád, stb. megvalósulását.
- Folyamatosan kapcsolatot tart az osztályban tanító tanárokkal, esetleg külső szervezetek képviselőivel.
- Megfelelő kapcsolatot épít ki a szülőkkel, bevonja őket az iskolai és osztályprogramokba.
- Évente többször szülői értekezletet tart. Törekszik arra, hogy ezek a megbeszélések tényszerűek és informatívak legyenek.
- Együttműködik a Szülői Munkaközösség tagjaival.
- A diákok szüleit folyamatosan tájékoztatja gyermekük előmeneteléről.
- Egymásra épülő tematikával osztályfőnöki órákat tart, ezeken nagy hangsúlyt fektet a következőkre:
    - erkölcsi értékrend kialakítása,
    - reális önismeret kialakítása,
    - személyiségfejlesztés,
    - életvezetési modellek megalapozása,
    - családi életre nevelés,
    - a reális pályaválasztás segítése,
    - társadalmi normák megismertetése,

  - a demokrácia alapelveinek közvetítése,
  - hazaszeretetre nevelés,
  - nyitottságra, toleranciára nevelés,
  - az ökológiai szemlélet formálása,
  - a mindennapi élet jogi és közgazdasági kérdéseiben való gyakorlati eligazodás segítése,
  - egészséges életmódra nevelés,
  - konfliktuskezelési technikák kialakítása,
  - kritikus gondolkodásmód, önálló döntés képességének kialakítása.
- Törekszik arra, hogy meghívott előadókkal, kortárs-oktatókkal stb. érdekessé tegye az osztályfőnöki órákat.
- Figyelemmel kíséri az egyes tanulók előrehaladását, fejlődését, hiányzásait.
- Folyamatosan visszajelzést ad a tanulónak, értékeli teljesítményét. Jutalmaz, és szükség esetén büntet a Házirendben foglaltak alapján.
- Az osztállyal közösen javaslatot tesz az osztályozó értekezlet számára a tanulók magatartás és szorgalom jegyére, a tanuló személyiségének, körülményeinek alapos ismeretében segíti a korrekt döntések meghozatalát.
- A tanulók mellett áll, és segíti őket iskolai életük nagy fordulópontjainál, pl. fakultációválasztás, osztályozó vizsgák, előrehozott érettségi vizsgák, jelentkezés az érettségire, továbbtanulás, stb.
- Ifjúságvédelmi feladatokat lát el.
- Kapcsolatot tart a mentálhigiénés csoport tagjaival, az iskolapszichológussal, az iskolai szociális segítővel, az iskolavédőnővel, a fejlesztő pedagógussal és a gyógypedagógussal. Szükség esetén hozzájuk irányítja a diákokat.
- Elkészíti az adminisztrációt.
- Napló/e-naplót, törzslapot, beírási naplót naprakészen vezeti.
- Bizonyítványokat pontosan kitölti.
- A hiányzásokat követi. vezeti.
- Az előrehozott érettségi vizsgákat és az ehhez kapcsolódó osztályozó vizsgákat pontosan adminisztrálja.
- A kötelező közösségi szolgálat teljesítését követi, bevezeti a naplóba, törzslapra, bizonyítványba

2.6. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A személyiség folyamatosan átalakul, fejlődik. A deviáns életvitel kezdetének fontos jelzője lehet, hogy a fiatal kiszorul a korábbi informális csoportokból, megváltozik (romlik) a megítélése a formális csoportban (osztály). Sok a nehézség. A devianciának csak részben oka a külső, társadalmi hatásoknak kitett egyén. Sok a hátrányos helyzetű tanuló.
A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulóknál többféle ok mutatható ki.
A nehézségek megjelenésének korai szakaszában történő, több szakember együttműködésével (pl. osztályfőnök, szaktanárok, iskolai szociális munkás, védőnő stb.) végzett munka általában eredményesebb a problémák megszüntetésében.
A beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók esetén a pedagógusok kérhetik az iskolapszichológus segítő együttműködését.
A pedagógusok igény esetén kérhetik az együttműködést az iskolai szociális segítőtől.

2.6.1. Az okok szűrése, diagnosztizálása

- a szülő elvesztése (halál, válás, állami gondozás)
- a szülő és serdülő összeütközései, a szülő helytelen bánásmódja (erőszakosság, elhanyagolás, időhiány, túlzottan megengedő viszony, érzelmi eltávolodás)
- szociális problémák (gazdasági problémák, munkanélküliség, rokkantság, lakáskérdés stb.)
- családi problémák (alkoholizmus, bűnözés, öngyilkosság)
- iskolai konfliktusok
- a serdülőkor sajátos egészségügyi problémái.

A családi kötelékek lazulnak, az otthoni légkör nem biztonságos, ezért megnő a diákok érzelmi biztonság utáni vágya. A fiúk számára kevés a modern, férfias azonosulási minta. Csökken a fiatalok aktivitása, kreativitása, a mindennapi élethelyzetekben nincs elég realitásérzékük.
A konfliktusokkal teli életszakaszban szüksége van a diáknak a válságain átsegítő, példát, irányt adó felnőttre. A szülők mellett, sokszor helyettük - ez a feladat a pedagógusokra hárul.
Kiemelt figyelmet kell fordítani a szenvedélybetegségek megelőzésére. A fiatalok a leginkább veszélyeztetettek. Ebben a tevékenységben meghatározó a segítő szakemberekkel való együttműködés.

2.6.1.1. Célok:
A rendezett és rendezetlen élet megkülönböztetése, a helyes döntés elérése. Életünk fontos kapcsolataiban erkölcsi jogaink és kötelezettségeink megmutatása.

2.6.1.2. Feladatok:

- A mindennapi érintkezés szabályait, formáját, az életvezetési stratégiákat a tanuló ismerje meg.
- Jó generációs kapcsolatok kialakítása.
- A személyes viszonyokban a humánum és a kulturált érintkezés legyen a meghatározó.
- Az önfejlesztést segítse az ötletek, módszerek megosztása.
- Csökkentse a konfliktusforrásokat az egyéb értelmes lekötöttség pl. a sport, mozgás, szakkör, stb.
- Történjen meg az érdek és érték összeütközések tudatosítása.
- Az erkölcsi érzék erősítése és folyamatos működtetése.
- Értékálló tartalmak és minták megismerése.
- Tolerancia, önkifejezés.

A személyiség súlyos torzulása esetén az Nkt. előírásait követjük.
Súlyosabb esetben együttműködés szükséges a gyermekjóléti szolgálattal, ill. a gyermekvédelmi rendszerrel vagy kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.
Családi, szociális körülményekből fakadó ok esetén a feltárás és a segítség kezdeményezése a felvállalható feladat.
A deviáns magatartás, beilleszkedési zavar (tüneti) kezelése személyre szóló fejlesztés során történik.

2.6.1.3. A nevelőmunka módszerei:

- problémalátás
- ok-okozati összefüggések vizsgálata - alternatív megoldások keresése
- döntés - kulturált vita - filmvita - szerepjáték - tanári közlés
- a személyes példa
- szoktatás - gyakoroltatás - meggyőzés - tudatosítás
- szokások és értékek összevetése - közvetett ráhatás
- a tematikus szakirodalom feldolgozása csoportmunkában
- ellenőrzés és értékelés - jutalmazás és büntetés
- szakemberek meghívása.

Megelőző és segítő pedagógiai tevékenységünk során fokozott figyelmet fordítunk a tanulói személyiségi jogok tiszteletben tartására. Az Nkt. titoktartási kötelezettségünket előíró rendelkezését pedagógus-lelkiismeretünk szerint betartjuk.

2.7. A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység

Iskolánkban rendkívül fontos szerepet kap a tehetséggondozás, a képességek felismerése és fejlesztése, amelynek végrehajtására rendelkezésre áll a szakértelem, az elkötelezettség.
A tehetség és képesség kibontakoztatását az alábbiak segítik:

- iskolánk biztosítja az elektronikus csatornákhoz való hozzáférést, az eszközök használatát, a tájékozódást, információgyűjtést az interneten,
- tanácsadást biztosítunk, a pályaválasztási dokumentumokat ellenőrizzük, tehetséggondozó szakkörökön vehetnek részt tanulóink,
- az iskola biztosítja a versenyeken való részvétel feltételeit (iskolai, megyei, területi, országos),
- a versenyekre, vetélkedőkre egyéni és csoportos felkészülési lehetőséget nyújt,
- az iskola sportkört működtet,
- az idegen nyelvet, informatikát csoportbontásban tanítjuk (más tantárgyak csoportbontásban való tanítása a lehetőségekhez képest).

A tehetséggondozást segítik az alábbi nem órakeretben folyó tevékenységek:

- sportkör
- énekkar
- szakkörök (pl. rajz)
- verseny-felkészítők
- nyelvvizsga-előkészítők
- érettségire felkészítő foglalkozások
- rádiós műsorkészítés

A tehetségek nyomon követése:
A tehetségek felismerése a felmérések, témazárók, a napi órai munka alapján történik. Ezután a reális adottságok és egyéni képességek tudatosítása, majd fejlesztése következik. A tanárfeladata olyan műveltségi szint elérése, ami a tanulókat képessé teszi az érettségi vizsga és a továbbtanulás követelményeinek teljesítésére.
A tehetség gondozásában rendelkezésünkre állnak hagyományos és modern eszközök is, amelyek a tanulási, továbbtanulási esélyeket növelik, segítséget nyújtanak a pályaválasztásban. A kerettantervek adta időkeret szűken elég csak tehetséggondozó- és fejlesztő feladataink teljesítésére. A diákok igen magas heti (napi) óraszáma gondot jelent. A diákok sok időt töltenek az iskolában, időtöltésük akkor eredményes, ha szervezett foglalkozáson, programban vehetnek részt. Ugyanakkor a sok szervezett óra kevés időt és teret enged az otthoni önálló tanulásnak, illetve a tanuláson kívüli, de az egészséges személyiség kialakulásához nélkülözhetetlen szabadidős programoknak, iskolán kívüli kapcsolatépítésnek. Fontos felelősségünk, hogy diákjaink, az iskolából kikerülve ne csak szakmai karrierjük építésében érjenek el eredményeket, hanem boldog, harmonikus és kiegyensúlyozott emberként éljék az életüket.

2.8. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Tevékenységünk során követjük a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglaltakat. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladataink megoldásában elsősorban az iskolapszichológus, az osztályfőnökök, tanárok és a fenntartóhoz tartozó gyermek- és ifjúságvédelmi hálózatra számítunk.

A tanár (osztályfőnök) figyelemmel kíséri a gyermek életmódjában, magatartásában bekövetkező változásokat, az iskolai teljesítményét. Jelentős negatív változás esetén támogató odafordulás jelenti a segítségnyújtás kezdetét. Ahhoz, hogy a látható probléma okát megtalálja (családi, partner- vagy társkapcsolatai egyensúlyának felbomlása) pontos információkra van szüksége, ami csak empatikus, megértő és elfogadó légkörben lehetséges.

A közvetlen beszélgetés, a megfigyelés, a családlátogatás eszköz lehet a problémák feltárásában és kezelésében. Ha a valódi (pszichés, szociális) gond megismerését követően az iskolai eszközök már nem elégségesek a gyermek érdekeinek a képviseletére, a veszélyeztetettség megelőzésére, ill. megszüntetésére, az iskola vezetése - az osztályfőnök, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi megbízott javaslata alapján - értesíti a gyermekjóléti szolgálatot. Segítséget kell kérni más szakembertől (orvos, pszichológus stb.). A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata a kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal és a gyermekekkel foglalkozó hatósággal. Fokozott veszélyforrásnak tekintjük: drog, alkohol, rendezetlen családi körülmények, munkanélküliség, stresszhelyzetek, identitásvesztés, értékátalakulás.

Három fő területe van: megelőzés, a veszélyeztetettség időben történő felismerése, segítségnyújtás.

A megelőzés kiemelt feladat. Cél, hogy a tanulók maguk ismerjék fel a veszélyeket és találják meg ezek elhárítására a megfelelő magatartásformákat, és képesek legyenek életük tudatos alakítására. Ezt szolgálják az osztályfőnöki órákon bizonyos témákban tudatosan irányított előadások, oktatófilmek, beszélgetések; szervekkel, szervezetekkel tartott kapcsolatok (rendőrség, háziorvos - iskolaorvos, iskolavédőnő, iskolapszichológus és az óvodai- és iskolai szociális segítő); az iskolában kialakuló kapcsolatok (baráti, tanár - diák), amelyek magukban hordozzák a lehetőséget a szorosabb összetartásra; speciális szülői értekezletek; családdal való kapcsolattartás.

A pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységeikben kérhetik az iskolai szociális segítő együttműködését.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 25.§ alapján az óvodai és iskolai szociális segítő hozzájárul az intézmény prevenciós célkitűzéseinek megvalósításához.

2.8.1. Az óvodai és iskolai szociális munkás intézményen belüli feladatai

- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.
- Egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermeket a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.
Az óvodai és iskolai szociális segítő a szociális munka módszereivel végzi tevékenységét, melyek az egyéni beszélgetés, a csoportos/klub foglalkozások és a közösségi foglalkozások.

2.8.1.1. Egyéni segítségnyújtás keretén belül a segítő

- tanácsadást nyújt a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein lévő problémák esetén, valamint az iskolában jelentkező problémák kapcsán;
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátórendszer működéséről, ügyintézésben való segítségnyújtás;
- lehetőség, illetve igény szerint pályaorientációs tanácsadás;
- közvetítés a szülő és a pedagógus, a gyermek és a pedagógus, a gyermek és gyermek, vagy több szülő közötti konfliktusokban, részvétel a pedagógus-szülő, vagy gyermek-gyermek, vagy szülő-szülő közötti megbeszélésen;
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez;
- pedagógusoknak konzultációs lehetőség biztosítása;
- krízisintervenció;
- egyéni tanácsadás a gyermekek, fiatalok számára, a probléma megoldásában való segítségnyújtás.

2.8.1.2. Csoportos tevékenység keretén belül a segítő

- megfigyeli a fiatalokat csoporthelyzetben pedagógus, osztályfőnök kérésére;
- csoport-és klubfoglalkozást tart fiatalok számára (társas kapcsolataik építésének vagy fejlődésének elősegítése, prevenciós tevékenység végzése –pl.: társasjáték klub, érzékenyítő foglalkozások megtartása tematikus tartalommal);
- támogatja az iskolai csoportokban, osztályközösségekben jelentkező nehézségek, problémák kezelését, megoldását (pl.: agresszió, kirekesztés, bulling);

- szükségletfelmérés eredménye alapján biztosítható egyéb szolgáltatások:
    - pályaorientációs csoportfoglalkozás;
    - kommunikációs kompetencia fejlesztésének támogatása;
    - szociometriai vizsgálat osztályközösségekben (a 9. évfolyamon –a gimnáziumi, középiskolai tanulmányok első évében javasolt);
    - szülői csoportok szervezése, vezetése;

    - szükség esetén segíti a pedagógusokat tudásuk bővítésében, érzékenyítés tantestületi szinten.

2.8.1.3. Közösségi tevékenység keretén belül a segítő:

- részt vesz az iskola által szervezett rendezvényeken;
- kialakítja az együttműködést az iskolában dolgozó szakemberekkel, amennyiben szükséges mentálhigiénés teamet alakít;
- kialakítja az együttműködést a partnerintézményekkel;
- részt vesz a szülői értekezleteken;
- részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken;
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka támogatása az iskolában;
- szabadidős programok, kirándulások szervezése, illetve abban való részvétel a gyermekek és szüleik számára;
- együttműködés a köznevelési intézményen belül működő szülői szervezettel.

A veszélyeztetettség felismerésében nagy szerepe van az osztály, a diáktársak, a szülők jelzéseinek. A szülői házzal tartott kapcsolatban fontos a szülő és az osztályfőnök közötti szorosabb, őszinte kapcsolat, amely megengedi a problémák feltárását mindkét részről.

2.8.2. Az iskolapszichológus alapvető feladatai

A pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységeikben kérhetik az iskolapszichológus segítő együttműködését.

A tanulók védelme leginkább a problémák korai felismerésével érhető el. Nagyon fontos, hogy a pedagógusok legyenek érzékenyek a diákok tanulmányaiban, magatartásában, érzelmeiben bekövetkező kismértékű változásokra is, mert így az adott diáknak megfelelő segítség nyújtása mielőbb megvalósulhat.

A 20/2012 (VIII. 31.) „EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról” szerint

„132. § (1) A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott óvodapszichológus, iskolapszichológus ellátja a rendelet által meghatározott feladatokat, amelyek elsődleges célja a gyermek, a tanuló személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.” „…a gyermekekkel, a tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében közreműködik a gyermekek beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben, kezeli a tanulóknak a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolati kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit”.

Ezenkívül:

- tehetséggondozást végez,
- pályaválasztási tanácsadást végez,
- megszervezi a mentálhigiénés preventív feladatokat a tanuló, a tanulócsoport, és az intézményi szervezet szintjén,
- megszervezi az egészségfejlesztéssel, a nevelő-oktató munka, a szexuális nevelés segítésével, a nevelési-oktatási intézményben észlelt személyközi konfliktusok és az erőszakjelenségek megoldásával kapcsolatos pszichológiai témájú feladatokat,
- pszichológiai jellegű szűrővizsgálatokat végez (pl. képességvizsgálatok, tanulási szokások, motiváció stb.),
- megszervezi a krízistanácsadást váratlan súlyos élethelyzetekben,
- szükség esetén tovább irányítja az érintett tanulót/tanulókat a pedagógiai szakszolgálathoz, vagy más szakellátást biztosító intézményhez.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 132. § (6) alapján az iskolapszichológus az iskola pedagógiai programja szerint szervezett iskolai tanóra ideje alatt is végezheti a gyermek, a tanuló részére az egyéni tanácsadást abból a célból, hogy a gyermek, a tanuló személyiségfejlődését elősegítse.

Az iskolapszichológus továbbá:

- segíti a pszichológiai ismereteknek az oktatási intézményen belüli elsajátítását,
- kapcsolatot tart a környezetében működő iskolákban dolgozó iskolapszichológusokkal,
- együttműködik a pedagógiai szakszolgálatban dolgozó pszichológussal az ott ellátott tanulók ügyében,
- a munkája szakmai minőségbiztosításának érdekében kapcsolatot tart az iskolapszichológus koordinátorral (aki az iskolapszichológus szakmai vezetését és támogatását látja el) és az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis feladatait ellátó intézménnyel.
- Annak érdekében, hogy a fent részletezett feladatokat elvégezhesse, az iskolapszichológus az alábbi konkrét tevékenységeket látja el:
    - hospitálás: iskolai foglalkozások, tanórák látogatása és megfigyelése,
    - konzultáció, tanácsadás: egyéni vagy csoportos formában tanulóknak, szülőknek és pedagógusoknak szakmailag indokolt témákban (pl. tematikus csoportfoglalkozás, pszichológiai ismeretterjesztő előadás stb.),
    - csoportfoglalkozás tanulóknak (pedagógus felkérésére egyszeri/többszöri alkalommal, illetve az iskolapszichológus által meghirdetett tematikus csoportok,
    - pszichológiai állapotfelmérés (annak megállapítása céljából, hogy szükséges-e a tanuló más szakellátást nyújtó intézménybe történő delegálása),
    - esetkonferencia szervezése, azon való részvétel (az oktatási intézmény vagy egyéb szakintézmények kezdeményezésére; iskolai, illetve iskolán kívüli keretek között).

A rászoruló tanulók számára minden információt, segítséget megadunk, hogy csökkentsük a helyzetükből adódó negatív hatásokat.

2.9. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Iskolánk tanulói között találhatók tanulási kudarccal küzdő diákok. Az őket segítő program az osztályfőnök irányításával, az osztályban tanító tanárok részvételével végrehajtott személyre szóló feladat.

A napi munka során, az első felmérések, témazáró dolgozatok révén a pedagógus képet kap osztálya képességeiről, szorgalmáról.
Célunk a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása.
Feladataink:

- a tanulás tanítása, a tanulás-módszertani tudás átadása,
- a tanulási környezet megszervezése,
- önmotiválás, saját attitűd meghatározása az iskolai tevékenységet és a tanulási magatartást illetően,
- a figyelem, a koncentráció fejlesztésének technikáinak megismertetése,
- időgazdálkodás javítása,
- a tanulási szokások elemzése,
- az alapvető tanulmányi képességek felismerése, megnevezése (emlékezőképesség, olvasástechnika, forráshasználat, lényegkiemelés, pozitív gondolkodás),
- beszélgetés során az "ideális" tanár, diák, osztály, iskola modell kialakítása - a nevelési eljárások korszerűsítése, módszertani megújulás,
- mindenfajta követelmény egyértelmű, világos közvetítése,
- a tanulók kifejezőképességének hatékonyabbá tétele,
- az önismeret, önbecsülés, önértékelés fejlesztése.

2.9.1. Tevékenységformák

A hatékony gondolkodási képességek (érzékelés, gondolkodás, gondolkodási sémák, a logikai gondolkodás) fejlesztésére a szakórákon és az osztályfőnöki órákon:

- tanulási sémák és énkép elemzése,
- egyénre szabott tanulási módszerek kiépítése,
- a tanítás tárgyának tudatosítása,
- emlékezetgyakorlatok, célszerű rögzítési módszerek alkalmazása,
- a jegyzetelés és vázlatkészítés technikájának gyakoroltatása,
- kis- és nagycsoportos interakciók használata,
- szimulációk, szerepjátékok alkalmazása,
- az indukció, dedukció gyakorlatának megismerése,
- fogalmak alkalmazása speciális esetekre,
- fogalmak és tények megkülönböztetésének gyakorlása,
- felzárkóztató foglalkozások szervezése.

A pedagógusok a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységeikben kérhetik az iskolapszichológus és a szociális munkás segítő együttműködését is:

- önismereti foglalkozások tartása az iskolapszichológus által;
- önismereti foglalkozások tartása a szociális munkás által;
- mentálhigiénés programok szervezése a mentálhigiénés team tagjainak együttműködésével (pl. iskolai védőnő, iskolai szociális munkás);
- pályaorientációs tevékenység (iskolapszichológus bevonásának lehetőségével).

Hatékony segítséget nyújthatnak az osztálytársak is.

- Ha a feltárás személyiségbeli, genetikai, idegrendszeri problémára derít fényt, külső szakember segítségét kérjük. Ha a probléma átmeneti, a teljes regenerálódásig egyéni tanulási programot dolgozunk ki,
- Ha a probléma a tananyag megértésének átlagosnál lassúbb folyamata, egyéni korrepetálással segítünk.
- Ha az egyéni tanulási sebesség (a bevésés időtartama) kisebb a csoportra jellemző átlagosnál, a tanuló hosszabb felkészülési időt kap, egyénileg ütemezzük tanulmányai számonkérését.

2.9.2. EFOP-3.1.5-16-2016-00001

A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása elnevezésű projekt
Gimnáziumunk 6 éve vesz részt a projektben. A projekt vezetését, koordinálását az intézmény mikro csoportja végzi.
A 2019/2020-as tanévben a projekt lezárult, annak fenntarthatósága következik. A projekttel kapcsolatos információk a **2. számú mellékletben** találhatók.
EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása projekt keretében a következő tevékenységekkel segítjük a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését, illetve a lemorzsolódás megakadályozását:

- Törekszünk az osztály, a kortárscsoport kirekesztő attitűdjének, negatív érzelmi hatásainak pedagógiai kezelésére, az együttműködésre, az erőszakmentes konfliktuskezelésre nevelésre.
- Fellépünk minden diszkrimináció ellen, amely iskolánk tanulóit érinti.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a nevelőtestületünk tagjainak az iskolai lemorzsolódás megelőzését támogató szervezetfejlesztésben való személyes elköteleződésének növelésére. Közösségfejlesztő események (nevelőtestületi nap, családi nap stb.) és műhelyeket (témafeldolgozó, módszertani, kapcsolatépítő) tervezünk és valósítunk meg.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók családjainak megismerésére, a szülőkkel, családokkal való partneri kapcsolat kialakítására, fejlesztésére a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében
- Kiemelt figyelmet fordítunk feladatellátási helyünk óvoda-iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó-felső tagozat, általános iskola-középiskola) partnerkapcsolati hálójának fejlesztésére.
- Aktívan használjuk a korai iskolaelhagyási jelzőrendszert, emellett az adatokat magunk is értelmezzük, saját beavatkozási protokollt dolgozunk ki.

2.10. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A gimnázium tanulóinak szociális-anyagi helyzete heterogén.
Célok és feladatok:
Segíteni azon tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, ismereteinek elsajátítását, egyéni ütemű fejlődését, akik

- szociális helyzetük miatt,
- családi mikrokörnyezetükből adódóan,
- iskolai körülményeikből kifolyólag,
- csonka családban élve,
- munkanélküli szülők gyermekeiként;
- átmenetileg hátrányos helyzetűek,
- új tanulók,
- tartós betegség miatt kerültek hátrányos helyzetbe.

2.10.1. Tevékenységformák

A szociális hátrányok enyhítését szolgáló lehetséges tevékenységek a következők:

- Olyan – költséges –kirándulást, programot, amely nem minden gyerek számára elérhető, tanítási idő alatt nem szervezünk.
- Tanórán kívüli programokat az iskola nem kezdeményez, ha anyagi lehetőségei nem teszik lehetővéminden tanuló számára a költségek fedezését.
    - Olyan kedvezményeket próbálunk szerezni, amelyek hozzásegítik a diákokat kulturális igényeik minél kevesebb költséggel járó kielégítéséhez (színházi kapcsolatok, kirándulások).
    - Pályázatokon nyert pénzzel (Út az érettségihez - ösztöndíj) a hátrányos helyzetű tanulók támogatása.
    - IKT eszközök biztosítása a családoknak a digitális oktatás idejére.
    - Könyvtári tankönyvek biztosítása.
    - Ingyenes, vagy kedvezményes menzai étkezés biztosítása a rászorulóknak.
    - Tájékoztatás a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleten, fogadóórán, családlátogatáson.
    - A tartósan rossz anyagi körülmények között élő gyerek felszereléssel, ruhával történő támogatását a szülők bevonásával megszervezzük.

2.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőségi program célja, hogy az intézmény biztosítsa az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését, segítse az iskola szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének lehetőségét. Segítse a sajátos nevelési igényű, tanulási nehézségekkel küzdő, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók eredményeinek javítását innovatív pedagógiai eszközök alkalmazásával.
Az esélyegyenlőség érdekében arra törekszünk, hogy a személyes és társadalmi körülmények, a szociális helyzet, az etnikai, vallási hovatartozás ne akadályozza a tanulót abban, hogy a legmegfelelőbb körülmények között bontakoztathassa ki képességeit és sajátíthassa el a tananyagot.

Fontosnak tartjuk a tolerancia, az empátia és a közösségen belüli segítségnyújtás fejlesztését. Támogatjuk a beteg, sérült és fogyatékkal élő embertársakat elfogadó és segítőkész magatartást. Céljaink megvalósulása során szem előtt tartjuk a tanulók érdekeit, személyiségük tiszteletét, az esélyegyenlőség megteremtését és a hátrányos megkülönböztetés elkerülését.

2.11.1. Az integráció megvalósítása érdekében alkalmazott módszerek

- a kooperatív tanulás
- kompetencia alapú oktatás
- heterogén csoportok létrehozása

Az esélyegyenlőség biztosításában minden pedagógus részt vesz.

- Folyamatos kommunikáció a tanuló családjával.
- Együttműködés a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel.
- A veszélyeztetettség korai kiszűrése.
- A HH és HHH tanulók és szüleik figyelmének felhívása a rendszeres gyermekvédelmi támogatás igénylésére. Az Útravaló Program meghirdetése, a pályázati lehetőségek nyomon követése.
- Az SNI - tanulók habilitációs és rehabilitációs ellátása
- A tartósan beteg tanulók számára a szükségleteiknek megfelelő gondoskodás biztosítása.
- Hozzájárulás a szociális problémákkal küszködő tanulók gondjainak enyhítéséhez.
- A személyiség súlyos torzulása esetén szakemberek segítségének igénybe vétele.
- Együttműködés a közoktatáshoz kapcsolódó intézményekkel és civil szervezetekkel.

2.11.2. Az esélyegyenlőséget segítő gyermek- és ifjúságvédelmi munka

- A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység során minden esetben a gyermek érdekeit kell szem előtt tartani.
- Minden gyermeket megillet a védelem.
- Tilos bármilyen hátrányos megkülönböztetés.
- Tiszteletben kell tartani a törvényekben megfogalmazott gyermeki jogokat, az adatkezelés szabályait, és védelmet kell biztosítani a tanulók számára az erőszak minden formájával szemben.
- Fontos a prevenciós és korrekciós tevékenység, valamint a társadalmi leszakadás megakadályozása.
- Kiemelt feladat a szociális hátrányokkal küzdők, a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTM), valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedésfejlődésnek organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő (SNI) tanulók integrációjának biztosítása, szocializációjuk elősegítése. A tehetséges, kiemelkedő képességű tanulók, valamint a tartósan beteg tanulók külön célcsoportot képeznek, egyéni bánásmód,törődés illeti meg őket.

2.11.3. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Olyan környezet biztosítása, amelyben a tanulók jól és biztonságban érzik magukat, védettek a külső és belső ártalmaktól, agressziótól. Szoros kapcsolatot tartása a családdal. Szükség esetén a szakszolgálatok segítségének igénybevétele. A szülők tájékoztatása a törvényben megfogalmazott szülői jogokról és kötelességekről. A törvények betartása a tanulók adatainak továbbításánál és az adatkezelésnél. Az iskolai teljesítmény mérésénél, értékelésénél a tanuló fejlődésének, képességeinek, készségeinek figyelembevétele. Hozzájárulás az iskolai kudarcok csökkentéséhez.

Kiemelt feladatok:

- helyes önismeret és énkép kialakítása,
- hatékony gyermek-és ifjúságvédelem,
- fogadóóra tartása, elérhetőség,
- részvétel szülői értekezleten,
- hátránykompenzáció és prevenció, intervenció, korrekció,
- családlátogatás, környezettanulmány,
- foglalkozás deviáns tanulókkal,
- szakemberhez delegálás,
- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók eredményes oktatása, szociális hátrányaik kompenzálása, oktatási sikerességük javítása,
- együttműködés az iskolai jelzőrendszer tagjaival (iskolaorvos, védőnő, stb.),
- veszélyeztetett tanulók gondozása,
- átmeneti –és tartós nevelésbe vett tanulók és nevelőcsaládjaik gondozása,
- a hiányzás fokozott figyelemmel kísérése,
- diszkriminációmentes oktatás-nevelés,
- empatikus, elfogadó, befogadó és toleráns légkör, inkluzív szemlélet megteremtése,
- szociális kompetenciák fejlesztése,
- individuális szükségletekre épülő oktatás – nevelés,
- egyéni és kiscsoportos képességfejlesztés, egyéni fejlesztési terv alapján,
- drog prevenció,
- önkéntes munka segítése, koordinálása,
- szociális-, anyagi támogatás: normatív-, étkeztetési támogatás,
- segítő -, mentálhigiénés beszélgetés diákokkal,
- magántanulók gondozása,
- ösztöndíj-kérelmek továbbítása,
- kapcsolattartás társ- és segítő intézményekkel (gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, drogambulancia, gyámhivatal stb.),
- pályaorientáció (szervezés, diákok kísérése pályaválasztási tanácsadóba),
- osztályfőnöki órák tartása (szeptemberben meghatározott témák szerint),
- esetmegbeszélés kollégákkal,
- beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdők segítése,

- pályázatfigyelés, pályázatírás,
- fegyelmi tárgyalásokon való részvétel,
- az igazolatlan hiányzók, gondozása,
- folyamatos továbbképzés, szabadidős programok szervezése,
- bukott, tanköteles tanulók mentorálása.

2.11.4. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanulók jogai:
Személyesen vagy képviselőik útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyenek az érdekeiket érintő döntésekben.
Az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítsanak minden kérdésről,

- az őket nevelő és oktató pedagógus munkájáról,
- az iskola működéséről,
- tájékoztatást kapjanak a személyüket és a tanulmányaikat érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyenek,
- kérdést intézhetnek az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, a diákönkormányzathoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kaphatnak.

A diákönkormányzat feladatköre, tevékenysége:
A tanulók érdekképviseletükre diákönkormányzatot hoznak létre.
A diákönkormányzat intézményi szintű vezetőinek azok a tanulók választhatók meg, akik ellen fegyelmi eljárás nem folyik vagy nem folyt.
A diákönkormányzat saját SZMSZ-ét a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az SZMSZ jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha jogszabálysértő vagy ellentétes az iskola SZMSZ-ével, Házirendjével. Az SZMSZ jóváhagyásáról a nevelőtestületnek a jóváhagyásra történő beterjesztést követő harminc napon belül nyilatkoznia kell. Az SZMSZ-t vagy annak módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a nevelőtestület harminc napon belül nem nyilatkozik.
A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a főigazgató bíz meg.
A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje az iskola tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, a tájékoztatási rendszer tanulói vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról.
A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az iskola működésével, és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
A diákönkormányzat véleményét kötelezően ki kell kérni:

- Az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- A Házirend elfogadása előtt.

Az iskolai diákönkormányzat a fentieken túl (lásd Nkt. 48.§ (4) bekezdés) véleményt nyilváníthat:

- a tanulók közösségét érintő döntések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működésének megállapításához,
- az egyéb foglalkozások formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést és a meghívót – ha a jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.
A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helységeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola működését.
Évente egy alkalommal diákközgyűlést kell tartani, melynek összehívását az iskola diákönkormányzatának vezetője kezdeményezi a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. Ezen a diákönkormányzat vezetője és az iskola képviselője beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, különös tekintettel a tanulói jogok érvényesülésére.
A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.
A diákönkormányzatok jogosultak szövetséget létrehozni, továbbá ilyenhez csatlakozni. A szövetség az iskolában azonban a diákönkormányzat jogait nem gyakorolhatja.
Az iskola – a fentieken túl – a tanulók szabad véleményezési jogainak érvényesítésére diákfórumot, belső kommunikációt is szervezhet, ahol a diák vagy képviselője véleményét bármely témában szabadon – de kulturált formában, más jogait nem sértő módon – elmondhatja.

2.12. A szülő, tanuló, iskolai pedagógus együttműködésének formái, tovább fejlesztésének lehetősége

A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai tanítás- nevelés- tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől.

A szülők egyrészről, mint a „szolgáltatás" megrendelői határozott elvárásokkal fordulnak az iskola (pedagógusok) felé, másrészről partnerkapcsolatot kell kialakítaniuk gyermekük pedagógusaival, hogy a nevelőmunkában igazi társakként dolgozhassanak.

A szülők iskolához fűződő kapcsolatában a legfontosabb elem a bizalom, a gyermek reális ismeretétől és az érte vállalt felelősségtől vezérelt igényesség.

A szülőknek a pedagógusokhoz való viszonyát annak a tudatnak kell áthatnia, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője, az érte egész életén át felelősséggel tartozó személy, és mint ilyen, joga van (sőt, kötelessége) gyermeke mellett kiállni, benne bízni, érte szót emelni. A szülőknek tudniuk kell, hogy az iskolaválasztással a szülő a pedagógust nevelőtársává fogadta. Ennek minden konzekvenciáját, felelősségét viselnie kell; pontosan tudnia kell, hogy ez mire kötelezi, és mit tesz lehetővé számára.

A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, amely kiskorú gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

2.12.1. Szülői részvétel

Az iskolánkban tanuló diákok szülei közül osztályonként két fő vesz részt az iskolai Szülői Munkaközösség munkájában. Ez a szervezet alkalmanként ül össze, egy-egy aktuális téma megvitatása céljából.

A szülőkkel folytatott közvetlen információcsere fórumai az évente két alkalommal összehívott szülői értekezlet, és tanévenként megtartott fogadóórák, amikor valamennyi szaktanárral találkozhatnak a szülők. Az egyéni fogadóóra időpontjának megbeszélése az érintett tanár és a szülő kompetenciája.

Évenként egy (esetleg két) alkalommal nyílt napot szervezünk az iskolánk iránt érdeklődő általános iskolás diákok és szüleik számára.

A szülők által egyéni kóddal elérhetők az elektronikus napló információi. Az ellenőrző könyv szerepét is az elektronikus napló tölti be.

2.12.2. Tanulói részvétel

A tanulók iskolai életének legfontosabb jellemzője a kiszámíthatóság, a pedagógusok iránti bizalom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a diáktársakkal és a pedagógusokkal kialakított munkatársi kapcsolat. Az eredményes munkának, a tehetség kibontakozásának feltétele a jó iskolai közérzet, a színes, változatos diákélet és a segítő-támogató pedagógusi attitűd, ill. a tanulói motiváció.

A táncsicsos diákok szeretnek iskolába járni. A gimnazisták szívesen töltik idejüket az

iskolában, a tornateremben, az udvaron, a tantermekben társaikkal.
Iskolánk diákönkormányzatának működését jelenleg egy pedagógus segíti.
Osztályonként két fő vesz részt a diákönkormányzat munkájában, feladata tájékoztatni osztálytársait az őket érintő kérdésekről, döntésekről, valamint közvetíti, képviseli a többiek véleményét az iskolai fórumon
A diákönkormányzat tagjai rendszeresen találkoznak, ahol az iskola életével kapcsolatos problémákról mondják el véleményüket, fogalmazzák meg kéréseiket.
Az iskolai diáksport munkájába minden tanuló bekapcsolódhat, a munkát testnevelő tanárok segítik.
A sportköri foglalkozásokat tanítás után saját ütemterv alapján szervezik.
Az együttműködés lehetőségei sokfélék.
A nemzeti ünnepeken tartott iskolai megemlékezések színesítik iskolánk életét. A városi műsorokon is tevékeny szerepet vállal iskolánk.

2.12.3. Hagyományosnak tekinthető rendezvényeink

- A tanév első eseménye a tanévnyitó.
- Szeptember hónapban a végzős diákok rendezik a belépő osztályok „mazsolaavató”ünnepségét.
- December utolsó tanítási napján az iskola karácsonyi ünnepén a belépő osztályok műsorral mutatkoznak be.
- Októberben a 11.-es diákok szervezik a végzősök szalagavató ünnepségét ésbálját.
- A Táncsics Nap a gimnázium diákjainak játékos vetélkedője, amelynek során bejárják a város neves helyszíneit.
- A „Helyi Históriák” elnevezésű helytörténeti verseny, melynek résztvevői a környék általános iskoláinak 7-8. évfolyamos tanulói.
- A tanév utolsó két rendezvénye a ballagás és a tanévzáró ünnepély. Újabb keletű rendezvényünk a Sváb-bál. Reményeink szerint ezzel hagyományt teremtünk.

Az iskolai szintű rendezvények mellett léteznek szűkebb körben, osztálykeretben szervezett programok, megemlékezések.
Ilyen pl. a Mikulás ünnep, az osztálykarácsony, a kirándulások szervezése, a „zöldnap”, a szerenád, jeles történelmi eseményekről való megemlékezés az iskolarádióban.

2.12.4. A Gimnázium külső partnerei és a kapcsolattartás formái

A külső partnerekkel folytatott együttműködésen keresztül alkalmazkodik az intézmény a környezetéhez, szerez információkat, ismeri meg a partnerek igényeit. A partneri kapcsolatokon keresztül lehetőség nyílik arra, hogy szélesebb körben is ismertté tegye céljait, törekvéseit.

- A fenntartóval a főigazgató tartja a személyes kapcsolatot, részt vesz az igazgatók számára tartott értekezleteken, sürgős esetben telefonon kap, ad, vagy kér tájékoztatást.
- Az érettségi vizsgákat és méréseket szervező, a statisztikai adatszolgáltatást kérő Kormányhivatallal az elektronikus rendszeren keresztül tartja a kapcsolatot.
- Iskolánk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Mohácsi Tankerülete által fenntartott, nem önállóan gazdálkodó, de önálló jogi személyiséggel működő intézményegység. Fontos a napi kapcsolattartás a Tankerületi Központtal, amit az iskola igazgatója valósít meg.
- A pedagógiai szakmai- és szakszolgálatokkal is kapcsolatban van az intézmény. A szakmai szolgálattól segítséget kapunk, pl.: versenyek szervezésekor. Együttműködünk a nyolcadikosoknak készülő pályaválasztási könyv elkészítésében.
- A szakszolgálatokkal, a család és gyermekjóléti szolgálat, és szociális és gyermekjóléti szolgáltatási központ, a pedagógiai szakszolgálat a tanulási nehézségeket vizsgáló Rehabilitációs Bizottsággal, a Gyámhivatallal, a védőnői hálózattal, a Siklósi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály, ezen belül a Pályaválasztási Tanácsadóval, elsősorban a fejlesztő pedagógus, az utazó gyógypedagógus, az iskolapszichológus, az iskolai szociális segítő illetve az osztályfőnökök állnak szinte napi kapcsolatban.
- Fontos az együttműködés a város és a környék általános iskoláival, ahonnan hozzánk érkeznek a diákok. Az iskolavezetés tagjai rendszeresen részt vesznek az általános iskolák által rendezett továbbtanulási szülői fórumokon, szülői értekezleten és egyéb rendezvényeken, programokon. A tanárok is propagálják iskolánkat a diákok körében. A felsőoktatási intézmények tájékoztatókat tartanak a végzős és az alsóbb évfolyamok tanulói számára is.

Köznevelési törvény által a diákok számára előírt 50 órás kötelező közösségi szolgálat megjelenésével szükségessé vált több civil szervezettel a kapcsolatfelvétel. Hivatalos megállapodás szabályozza az együttműködésünket. Együttműködő partnereink listája az iskola honlapján megtekinthető.

Iskolánk kapcsolatrendszeréhez tartoznak az alábbi külső szervezetek is, melyek diákjaink számára szerveznek programokat:

- A Baranya Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Egészségfejlesztési Osztályának szakemberei foglalkozásokat tartanak az iskola által szervezett prevenciós programokon, az egészséges életmód napokon.
- Siklósi Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési Alosztályának szakemberei prevenciós foglalkozásokat, bűnmegelőzési napokat szerveznek iskolánkban.

2.12.5. Iskolánk bel- és külföldi kapcsolatai

Az iskolavezetés mindig fontosnak tartotta a kétévente szervezett angliai tanulmányi utakat, mert az idegen nyelvek oktatása kiemelt szerepet kap a pedagógiai programban. Ezeken az utakon a tanulók anyanyelvi környezetben is fejleszthetik nyelvtudásukat, megismerhetik egy másik nép kultúráját, nyitottabbá válnak, látókörük kitágul.

2.13. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések

Ügyelünk arra, hogy meglévő eszközeinket folyamatosan fejlesszük, szükség szerint bővítsük és aktualizáljuk.

Új elemként jelentkezik a kompetencia alapú oktatáshoz kapcsolódó programcsomagok, eszközök, felszerelések alkalmazása. A hatályos rendeleteknek megfelelően folyamatosan egészítjük ki felszerelési jegyzékünket.

Az intézményben: 11 osztályteremben, 6 szaktanteremben, 1 tornacsarnokban folyik az oktatás. Ezekhez kapcsolódik még 1 szerverszoba, 2 szertár.

Az iskola könyvtára rendelkezik a legfontosabb kézi-és segédeszközökkel. A szak-és szépirodalmi állományt folyamatosan és tervszerűen fejlesztjük.

Jelentős a könyvtár hanganyaga, DVD-k segítik az oktató-nevelő munkát, CD-tár áll rendelkezésre.

Testedzési lehetőségek: a többfunkciós sportcsarnokban egyszerre három testnevelés óra tartható.

A felsoroltakon kívül a nevelő-oktató munkát segítik.

- a nyelvoktatáshoz nélkülözhetetlen hangzóanyagok, CD-k
- az intézményben történő eseményekről fénykép és videofelvételek készítéséhez szükséges eszközök (fényképezőgép, videokamera)
- interaktív táblák, projektorral felszerelt tantermek
- internettel ellátott számítástechnikai szaktantermek
- évkönyv: általában kerek évfordulóra készül, a pedagógusok és tanulók közös munkájaként.
- tantermeinkben korszerű filces táblák vannak felszerelve
- iskolarádió működik az épületben.
- egyéb sportolási lehetőségek (konditerem)

2.14. A tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályai

A tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályai a **3. számú mellékletben** találhatók.

3. Helyi tanterv

3.1. Az iskolai nevelés – oktatás alapvető céljai/kulcskompetenciák

Kulcskompetenciák: (**4. számú melléklet**)

A NAT az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív polgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez, a munkához.

A kulcskompetenciák alakulása és szintje szoros összefüggésben áll a kognitív képességekkel és a tanulók családi-szociális hátterével. Ezért fontos feladatunknak tekintjük e képességek tudatos, tervszerű fejlesztését annak érdekében, hogy a tanulók a legmagasabb kompetenciaszintet érjék el.

Ezt a célt nevelő-oktató munkánkkal, a kompetenciafejlesztés speciális módszereinek alkalmazásával valósítjuk meg. A kulcskompetenciák fejlesztése minden tantárgy feladata. A kulcskompetenciák fejlesztésének lényege, hogy azokat az iskolai környezetből kilépve is alkalmazni tudják a tanulók.

3.2. A választott kerettantervek, helyi tanterv, középszintű érettségi vizsga témakörei

A 2023/2024-es tanévtől kezdve már a teljes iskolai oktatás a NAT2020-nak megfelelő helyi tanterv szerint halad.

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I. 31.) Korm. Rendelet szerinti oktatás:

A Gimnáziumban a törvényi előírásoknak megfelelően a kormány által kiadott, illetve jóváhagyott kerettantervek közül választottak a munkaközösségek tantárgyanként. A kerettantervekben meghatározott tananyagok, óraszámok és a kerettantervekben meghatározottakon felüli, 10 %-ban érvényesített, helyi elképzelések alapján kialakított tantervek a Pedagógiai Program Mellékletében olvashatóak.

A választott kerettantervek az alábbi rendeletekben és azok mellékleteiben találhatóak:

Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyama számára. A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. Rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

3.2.1. A kompetencia alapú tanítási módszerek fenntarthatósága

Minden tanévben 3 témahét kerül megvalósításra.

A témahét témáit a tanév rendjéről kiadott rendelet tartalmazza a megvalósítás idejével egyetemben. Egy-egy témahetet rendelünk a kilencedik, a tizedik és a tizenegyedik évfolyamhoz.

3.2.2. Kerettantervek

(5. számú melléklet)

3.2.3. A NAT2020 alapján elkészült helyi tantervek (5. számú melléklet)

A NAT2020-hoz illeszkedő, az OH honlapján megjelent Kerettanterv a gimnáziumok 9–12. évfolyama számára kerettanterveket alkalmazza iskolánk. A kerettantervek adoptálása megtörtént, ezek alapján minden tantárgy helyi tanterve elkészült.

3.2.3.1. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok megvalósításának részletes szabályai:

A Gimnázium Pedagógiai Programjában az iskola pedagógiai profiljának megfelelően választott, a miniszter által kiadott, illetve jóváhagyott kerettantervek meghatározó szerepet töltenek be a Nemzeti alaptanterv elveinek érvényesítésében. A törvényi előírásnakmegfelelően a választott kerettantervek eleve rögzítik a nevelés és oktatás céljait, a tantárgyi rendszert, az egyes tantárgyak témaköreit, tartalmát, a tantárgyak követelményeit, a tantárgyközi tudás- és készségterületek fejlesztésének feladatait, és közlik a követelmények teljesítéséhez szükséges időkeretet is. A NAT-ban megfogalmazottak alapján a választott kerettantervek határozzák meg iskolánkban is a fejlesztési követelményeket, továbbá az elvárt tudás mélységét, szervezettségét, és alapul szolgálnak a kimeneti követelmények meghatározásához.

A Helyi Tantervben megjelölt kerettantervek az alábbi általános elvárásoknak felelnek meg:

- a bennük kifejeződő értékrendszer tükrözi a NAT-ban meghatározott közös értékeket;
- azonosíthatók bennük a NAT-ban megjelölt fejlesztési területek, nevelési célok, kulcskompetenciák és műveltségi tartalmak, továbbá a bennük foglaltak alkalmasak ezek fejlesztésére, követésére és értékelésére;
- biztosítják a felkészítést az érettségi vizsgák követelményeire;
- segítik a differenciált tanulást, a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozást, a sajátos nevelési igényű tanulói csoportok fejlesztését;
- használatuk során érvényesülnek a tanulói, gyermeki jogok és a tanulási esélyegyenlőség;
- útmutatásokkal szolgálnak mind a kiemelt, mind az egyes műveltségi területekhez rendelt fejlesztési feladatok, mind a műveltségi tartalmak teljesítéséhez;
- kellően nyitottak a továbbfejlesztésre, a célokhoz alkalmazkodó felhasználásra;
- a gimnázium arculatára jellemzően töltik meg tanítási-tanulási tartalommal és tevékenységekkel a rendelkezésünkre álló 10%-os szabad időkeretet.

A NAT elvei közül különösen fontosak az alábbiak:

- az egyén, a közösségek és a természet harmóniájának elősegítése,
- a mindennapos testnevelés elvének érvényesítése (a heti öt órából két óra kiváltható a tanuló kérelme alapján sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett igazolt sporttevékenységgel)
- az idegennyelv-oktatás megvalósítása (iskolánkban biztosítjuk a korábban megkezdett idegen nyelv folytatólagos tanulását illetve második idegen nyelv felvételét)
- tehetséggondozás

- hátrányos helyzetű tanulók segítése,
- esélyegyenlőség biztosítása,
- a sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének-oktatásának segítése (osztályfőnök, ifjúságvédelmi-felelős, pszichológus, védőnő, fejlesztő pedagógus bevonásával segítünk a tanulóknak, például hosszabb idősávokat jelölünk meg a feladatok megvalósításához, tágabb kereteket adunk a tananyag elsajátításához)
- a különböző műveltségterületekbe ágyazott és tantárgyi tervekbe illesztett fejlesztő tevékenységek, kulcskompetenciák fejlesztése: pl. a kritikus gondolkodás, a kezdeményezőképesség, a problémamegoldás, az együttműködés, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése, a társas tolerancia.
- Ezeken túlmenően az alábbi kulcskompetenciák fejlesztése: a tanulás kompetenciái, kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi), digitális kompetenciák, matematikai, gondolkodási kompetenciák, a személyes és társas kapcsolati kompetenciák, a kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái, munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.
- Médiatudatosságra nevelés**.** Cél, hogy a tanulók a mediatizált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai attitűd kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusaival, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.
- A fejlesztési területek - nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét, s így közös értékeket jelenítenek meg. A célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is.

E területek - összhangban a kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel, és a tudásszerzést segítő attitűdökkel - egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent új társadalmi igényeket. A nevelési célok a következőképpen érvényesülnek a tartalmi szabályozás különböző szintjein, és valósulnak meg a köznevelés folyamatában:

- beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- tantárgyak részterületeivé válhatnak, vagy önálló tantárgyként jelenhetnek meg az iskola helyi tanterve szerint;
- témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

A nevelési célok intézményi szintű tudatos követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajtatása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője, a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma.

3.2.3.2. A mindennapos testnevelés szabályozása:

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja megegyezik az Nkt. 27.§ (11) bekezdésében meghatározottakkal. Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéslátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.

3.2.3.3. A választható tantárgyak, foglalkozások és ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai:
A kötelező órákon túl az iskola lehetőséget biztosít arra, hogy a tanulók – érdeklődési körüknek megfelelően választhassanak olyan tantárgyakat, amelyeket magasabb óraszámban szeretnének tanulni. A választható tantárgyak körébe tartoznak a kötelező és választható érettségi tárgyak. Az igazgató minden év április 15-ig közzéteszi a szabadon választható tantárgyak jegyzékét, továbbá tájékoztatást ad az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről. A közzétételt megelőzően be kell szereznie a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét. A tanuló május 20-ig jelenti be a tantárggyal és a felkészülési szint választásával kapcsolatos döntését. A bejelentés nyilatkozat formájában történik, a nyilatkozatot a tanuló és szülője is aláírja.
A tanuló a fakultációváltással kapcsolatos kérelmet az adott tanév végén adhatja be. Az átlépés feltételeit a főigazgató határozza meg, az érintett munkaközösség, szaktanárok és osztályfőnök véleményének kikérésével. Rendkívüli esetben a főigazgató adhat engedélyt a fakultációváltásra.
A szabadon választható tantárgyak közzétételekor – amennyiben a lehetőségek engedik – az igazgató közli, hogy kik fogják tanítani a tantárgyakat.
A választott tantárgyak esetében ugyanazok a szabályok érvényesek, mint a kötelező órákon: a tanulónak érdemjegyet kell szereznie, hiányzásait a Házirend vonatkozó szabályainak megfelelően kell igazolnia.
A kötelezően és szabadon választott tantárgyakat és azok évfolyamonkénti óraszámait a Helyi tanterv tartalmazza.
Beiskolázáskor a tanulók megválaszthatják azt is, hogy milyen idegen nyelveket tanulnak első, illetve második nyelvként. Az első idegen nyelv választásakor lehetőség szerint biztosítjuk, hogy a tanuló által általános iskolában tanult nyelvet (angol, illetve német) folytathassa.
A fakultációs oktatás a közép és/vagy az emelt szintű érettségi követelményeinek megfelelően folyik.
A meghirdetett tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelvek, testnevelés, informatika, ének-zene, rajz. A 20/2012. EMMI rendelet 15. §-a szerint szabályozott módon jár el iskolánk a választható tantárgyak esetében.
Délutáni kínálataink: tantárgyi szakkörök, fejlesztő (felzárkóztató) foglalkozások, művészeti körök, sporttevékenységek.
Érettségi vizsgát közép- vagy emelt szinten lehet tenni.

Iskolánk az érettségi vizsgára a következő táblázat alapján vállalja a felkészítést:

A tantárgy neve	Középszintű érettségire felkészítés	Helyi tantervi követelmények teljesítése	Emeltszintű érettségire felkészítés	Helyi tantervi követelmények teljesítése
Magyar nyelv és irodalom	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Matematika	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Történelem	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Angol (alap óraszám)	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Nem	
Angol (emelt óraszám)	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése
Német (alap óraszám)	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Nem	
Német (emelt óraszám)	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése
Digitális kultúra (alap óraszám)	igen	helyi tanterv - 3 év követelmények teljesítése +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Nem	
Digitális kultúra (emelt óraszám)	igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése	Igen	helyi tanterv - 4 év követelmények teljesítése
Földrajz	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Igen	helyi tanterv - 2 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Biológia	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Igen	helyi tanterv - 2 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Fizika	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra	Nem	

		felkészítés (11.12. évf.)		
Kémia	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Igen	helyi tanterv - 2 év köv. +2 óra emelt felkészítés (11.12. évf.)
Testnevelés	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Nem	
Vizuális kultúra	igen	helyi tanterv - 4 év köv. +2 óra felkészítés (11.12. évf.)	Nem	
Ének-zene	nem		Nem	

3.2.4. A középszintű érettségi vizsga témakörei

Földrajz témakörök

1. Térképi ismeretek
2. Kozmikus környezetünk
3. A geoszférák földrajza
4. A földrajzi övezetesség
5. Társadalmi folyamatok a 21. század elején
6. Világgazdaság jellemző folyamatai
7. Magyarország földrajza. Helyünk a Kárpát-medencében és Európában
8. Európa földrajza. Társadalmi gazdasági fejlődés regionális különbségei Európában
9. Az Európán kívüli kontinensek, tájak, országok társadalmi-gazdasági jellemzői
10. Globális kihívások - a fenntarthatóság kérdőjelei

Élő idegen nyelv – témakörök

1. Személyes vonatkozások, család
2. Ember és társadalom
3. Környezetünk
4. Az iskola
5. A munka világa
6. Életmód
7. Szabadidő, művelődés, szórakozás
8. Utazás, turizmus
9. Tudomány és technika
10. Gazdaság

Történelem témakörök

1. Az ókor és kultúrája
2. A középkor
3. A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
4. Szellemi, társadalmi és politikai változások a kora újkorban (1492-1789)
5. Magyarország a kora újkorban (1490-1790)
6. A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora (1789-1914)
7. A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon (1790-1914)
8. A világháborúk kora (1914-1945)
9. Magyarország a világháborúk korában (1914-1945)
10. A jelenkor (1945-től napjainkig)
11. Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
12. Társadalmi, állampolgári, pénzügyi és munkavállalói ismeretek

Irodalom témakörök

1. Művek a magyar irodalomból I. Kötelező szerzők
2. Művek a magyar irodalomból II. Választható szerzők
3. Művek a magyar irodalomból III. Kortárs szerzők
4. Művek a világirodalomból
5. Színház-és dráma
6. Az irodalom határterületei
7. Regionális kultúra, interkulturális jelenségek és a határon túli irodalom

Magyar nyelv témakörök

1. Kommunikáció
2. A magyar nyelv története
3. Ember és nyelvhasználat
4. A nyelvi szintek
5. A szöveg
6. A retorika alapjai
7. Stílus és jelentés

Matematika témakörök

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
2. Számelmélet, algebra
3. Függvények, az analízis elemei
4. Geometria, koordinátageometria, trigonometria
5. Valószínűség-számítás, statisztika

Kémia témakörök

Általános kémia:

1. Atomszerkezet
2. A periódusos rendszer
3. Kémiai kötések
4. Molekulák, összetett ionok
5. Anyagi halmazok
6. Egykomponensű anyagi rendszerek
7. Többkomponensű rendszerek
8. Kémiai átalakulások
9. Termokémia
10. 1Reakciókinetika1
11. Egyensúly
12. A kémiai reakciók típusai
13. Elektrokémia

Szervetlen kémia:

1. Hidrogén
2. Nemesgázok
3. Halogénelemek és vegyületeik
4. Az oxigéncsoport elemei és vegyületeik
5. A nitrogéncsoport elemei és vegyületeik
6. A széncsoport elemei és vegyületeik
7. Fémek és vegyületeik

Szerves kémia:

1. A szerves vegyületek általános jellemzői
2. Szénhidrogének
3. Halogéntartalmú szerves vegyületek
4. Oxigéntartalmú szerves vegyületek
5. Nitrogéntartalmú szerves vegyületek
6. Szénhidrátok
7. Fehérjék
8. Nukleinsavak
9. Műanyagok
10. Energiagazdálkodás

Kémiai számítások

1. Az anyagmennyiség
2. Gázok
3. Oldatok, elegyek, keverékek
4. Számítások a képlettel és a kémiai egyenlettel kapcsolatban
5. Termokémia
6. Kémiai egyensúly
7. Kémhatás
8. Elektrokémia

Biológia témakörök

1. Bevezetés a biológiába
2. Egyed alatti szerveződési szint
3. Az egyed szerveződési szintje
4. Az emberi szervezet
5. Egyed feletti szerveződési szintek
6. Öröklődés, változékonyság, evolúció

Digitális kultúra témakörök:

1. Információs társadalom
2. Informatikai alapok – hardver
3. Informatikai alapok – szoftver
4. Szövegszerkesztés
5. Táblázatkezelés
6. Adatbázis-kezelés

7. Információs hálózati szolgáltatások
8. Prezentáció és grafika
9. Könyvtárhasználat

Fizika:

1. Mechanika
2. Hőtan, termodinamika
3. Elektromágnesség
4. Optika
5. Atomfizika, magfizika
6. Gravitáció, csillagászat
7. Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek

Testnevelés:

1. Az olimpiai mozgalom létrejötte, célja, feladatai; magyar sportsikerek
2. A harmonikustesti fejlődés
3. A testmozgás, a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában, és a személyiség fejlesztésében
4. A motoros képességek szerepe a teljesítményben
5. Gimnasztikai ismeretek
6. Atlétika
7. Torna
8. Zenés-táncos mozgásformák
9. Küzdősportok, önvédelem
10. Úszás
11. Testnevelési és sportjátékok
12. Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek

Vizuális kultúra:

1. Alkotás
   1.1. Vizuális eszközök
   1.2. Tevékenységszintek
2. Befogadás
   2.1. Vizuális eszközök
   2.2. Tevékenységterületek

3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának általános elvei a NAT illetve a gimnázium pedagógiai profilja alapján

A szaktanár joga, hogy a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével megválassza a taneszközöket. Olyan nyomtatott vagy elektronikus taneszköz (tankönyv, munkafüzet, stb.) használható, amelyet hivatalosan is tankönyvvé nyilvánítottak.
A szülő hozzájárulásával és finanszírozásával egyéb taneszköz is használható az oktatás során.
A választás előtt az iskola kikéri a szülői munkaközösség véleményét.
A taneszközök kiválasztásában az állandóságra törekszünk (az alaptankönyv alkalmazásában).
Új taneszköz használatát csak az oktatás minőségét javító esetben vezetjük be.

3.3.1. A tankönyv kiválasztásának szempontjai

- a célcsoport figyelembevétele: életkori sajátosságok,
- taníthatóság - tanulhatóság,
- tudományosság - korszerű tartalom, elfogadható terjedelemben,
- tartósság,
- a helyi tantervnek, a helyi módszertani koncepciónak való megfelelés
- differenciált alkalmasság:
- tehetségfejlesztés, ugyanakkor az átlagos képességű tanuló számára is jó használhatóság
- önálló iskolai munka segítése
- otthoni munka támogatása
- választékos, igényes nyelvezet, figyelemfelhívó, vonzó megjelenés.

Fontos szempont, hogy az egyes tantárgyak tankönyvei egymásra épüljenek.

3.3.2. A taneszközök és tanulmányi segédletek kiválasztásának szempontjai

- szemléletesség,
- korszerűség,
- az önálló tanulói tevékenység segítése.

A diákok a 2020-2021-es tanévtől térítésmentesen juthatnak hozzá a taneszközökhöz. Ez azt jelenti, hogy a tanulók könyvtári kölcsönzéssel jutnak hozzá a tankönyvekhez. A diákok kötelesek vigyázni a tartós tankönyvek állagára, és tanulmányaik végén visszaszolgáltatni azokat az iskolai könyvtárnak. Amennyiben nem tudja visszaszolgáltatni, annak térítési díját köteles megfizetni.

3.4. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Tanulói jogviszony létesítése felvétellel vagy átvétellel lehetséges. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételről és az átvételről az iskola igazgatója dönt.
A következő képzésekre nyerhetnek felvételt a jelentkezők: általános tantervű gimnáziumi osztály, emelt óraszámú informatika, angol, német nyelvi, humán (magyar nyelv és irodalom-történelem) csoportokkal.

A felvételi kérelmekről az általános iskolai tanulmányi eredmények alapján az igazgató dönt.
A felvételi rangsor számításánál figyelembe vesszük a tanuló általános iskola 7. év végi és 8. félévi osztályzatait az alábbi tantárgyakból:

- magyar nyelv,
- irodalom,
- történelem,
- matematika,
- egy idegen nyelv,
- egy szabadon választott tantárgy az alábbiak közül: fizika, kémia, biológia, földrajz

A tanulók rangsorolása átlag azonossága esetén:

Előnyben részesülnek az alábbi tanulók:

- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók,
- siklósi lakhelyű, illetve tartózkodású tanulók,
- tanulmányi-, sportversenyeken elért eredmény,
- művészeti tevékenység,
- az iskolához való kötődés (pl. testvére, felmenői jártak az intézménybe).

A sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókra vonatkozó speciális elbírálási szabályok: amennyiben a sajátos nevelési igényű tanuló élni kíván a Nemzeti köznevelési törvény 51.§ (5) bekezdésében biztosított jogával (hosszabb felkészülési idő, a tanuló által megszokott eszközök biztosítása, a tanuló adottságaihoz alkalmazkodó vizsgaszervezés), a jelentkezési laphoz csatolnia kell egy erre vonatkozó kérelmet, valamint a szakértői bizottság véleményét. Az iskola igazgatója a rendelkezésre álló bizottsági vélemény alapján a kérelemről – a hatályos jogszabályok figyelembevételével– egyedi döntést hoz határozat formájában. A határozat tartalmazza, milyen kedvezményeket vehet igénybe a tanuló.
A felvételi eljárással kapcsolatos határidőket a tanév rendje szerint határozza meg az intézmény. Átvételre a tanév során bármikor van lehetőség. Az átvételt az iskola igazgatója engedélyezheti a megfelelő pedagógiai indokok, a jelentkező tanulmányi átlagának, korábbi iskoláiban szerzett eredményeinek, magatartása értékelésének és a tantestület felkért tagjai véleményének figyelembevételével. Az átvétel feltétele lehet különbözeti vizsga, amennyiben ezt a helyi tantervben meghatározott tantárgyi követelmények szükségessé teszik. Egyéb esetben egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával, illetve amennyiben a tanuló tanulmányi eredménye nem éri el a megfelelő tantárgyi követelményeket, évfolyamismétléssel vehető át.

3.5 A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Az igazgató a tanulót kérelmére felmentheti a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, ha a tanuló egyéni adottságai, fogyatékossága, továbbá saját helyzete indokolttá teszi azt. A felmentési kérelemhez csatolni kell fogyatékosság esetén az illetékes szakértő és rehabilitációs bizottság, magatartás és tanulási zavar esetén a nevelési tanácsadó véleményét. A köznevelési törvény bevezette az egyéni munkarendet, amelyet az Oktatási Hivataltól kérvényezhetnek a szülők.

A tanulók teljesítményét, előmenetelét a tanítási év közben rendszeresen érdemjegyekkel minősítik a pedagógusok.

Az érdemjegyekről a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt rendszeresen értesítjük.

A tanulót osztályzatai, évközi teljesítménye és érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán, a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten a szaktanár, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján áttekinti. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér az év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felkéri az érdekelt pedagógust adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

A tovább haladás alapvető feltétele, hogy a tanuló évközben szerzett érdemjegyeinek átlaga elérje a minimális 1,8-es átlagot.

Az iskolában nem tanított idegen nyelv esetében tanulóink osztályozó vizsgával (félévi, év végi) teljesítik az előírt követelményeket.

A tanulmányok alatti vizsgát az iskolában független vizsgabizottság előtt lehet letenni. Amennyiben iskolánkba tanuló átvételére kerül sor, és az átvételre csak különbözeti vizsga letételével van mód, a különbözeti vizsgát iskolánkban kell letennie.

Ha a tanuló a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.

Javítóvizsgával folytathatók a tanulmányok akkor is, ha a tanuló az osztályozó vizsgáról, különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol marad, azt nem fejezi be, vagy az előírt időpontig nem teszi le.

Ha a tanuló nem teljesíti legalább elégséges minősítéssel az évfolyamra előírt követelményeket, tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az is, akit fegyelmi büntetésként a tanév folytatásától eltiltottak. Az évfolyamismétlés nem tagadható meg a tankötelezettséget teljesítő tanulótól.

Ha az iskolában nem indul olyan követelmények szerinti osztály, amelyben a tanulót évfolyamismétlésre utasították, a tanuló tanulmányait az új követelmények szerinti osztályban is folytathatja. Ennek eldöntése, esetleges különbözeti vizsga előírása az igazgató joga.

Az iskola igazgatója köteles a tanulót segíteni abban, hogy megkezdett tanulmányait más iskolában folytathassa.

A tanuló év végi osztályzatait független vizsgabizottság előtt is megszerezheti. A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülővel közösen – ezt a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző 30. napig jelentheti be írásban. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni.
Amennyiben a tanuló a javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt kívánja letenni, azt a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti. Kiskorú tanuló esetén szükséges a szülői aláírás.
Ha a tanuló tankötelezettségét egyéni munkarend szerint teljesíti, felkészítéséről a szülő gondoskodik. Az az iskola, amellyel tanulói jogviszonyban áll, állapítja meg a tanuló érdemjegyeit, osztályzatait és dönt a magasabb évfolyamba lépés feltételeiről. A tanulónak itt is módja van arra, hogy tudásáról független vizsgabizottság előtt adjon számot.
A tanuló kérelmére az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két, vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.
Ebben az esetben tanulmányi munkájának ellenőrzésére beszámoltató rendszerű oktatás keretében kerül sor. Magasabb évfolyamon sikeres záróvizsga esetén folytathatja tanulmányait, és tehet érettségi vizsgát.
A tanuló részére kérelemre az iskola igazgatója engedélyezheti egy, vagy több évfolyam megismétlését abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne.
Ha a tanulónak egy tanítási évben a tanítási órákon való igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a kétszázötven órát és elegendő osztályzat hiányában nem osztályozható, a nevelőtestület engedélyével osztályozó vizsgát tehet.
Ha a tanuló nem kötelező tanórai foglalkozásra jelentkezett, a tanítási év végéig a tanórai foglalkozást a mulasztás tekintetében úgy kell kezelni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.
A tanuló az egyes évfolyamok és az érettségi vizsga tanulmányi követelményeinek teljesítéséről bizonyítványt kap.
Nem magyar állampolgárok felvételéről, a külföldön megkezdett és befejezetlen tanulmányok beszámításáról az iskola igazgatója dönt.
A tanulói jogviszony létesítésének feltételeit az iskola igazgatója írásban közli a tanulóval (szülőjével). A különbözeti vizsga sikeressége feltétele a tanuló átvételének, illetve magasabb évfolyamba lépésének.

3.6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái, a tanuló magatartása szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei

3.6.1. A tanulói teljesítmények ellenőrzése és értékelése

Az értékelés céljai és követelményei mindenki számára előre ismertek.
Az értékelés célja a személyiségfejlesztés, az önértékelési képesség kialakítása, az önálló tanulásra való képesség és igény kialakítása.

Az értékelés:

- méri a tudásszintet,
- tájékoztat az elvégzett munka eredményéről, a tanuló önmagához és a társaihoz viszonyított előre haladásáról,
- motivál a kitűzött célok megvalósítására,
- személyre szóló,
- ösztönző hatású,
- folyamatos,
- objektív,
- igazságos,
- kiszámítható legyen.

Az érdemjegyről a tanuló és szülő folyamatosan tájékozódhat a KRÉTA Iskolai Alaprendszer felületén.
Értékeljük, hogy a tanuló hol tart a tantervi követelmények teljesítésében (diagnosztizáló értékelés). Értékeljük, hogy a tanuló képességeinek megfelelően teljesít-e. Értékeljük a tanuló gondolkodását, kreativitását, a feladatok megoldásának színvonalát. Értékeljük a szükséges segédeszközök használatának minőségét, a viselkedését, együttműködési készségét a feladat megoldása közben. Értékeljük a tanuló magatartását és szorgalmát.

3.6.2. Az értékelés formái

- írásbeli:
  - szöveges értékelés
  - érdemjeggyel történő értékelés
- szóbeli:
  - szöveges értékelés
  - érdemjeggyel történő értékelés

3.6.2.1. Az írásbeli értékelés:

- a dolgozatokhoz fűzött rövid vélemény
- dicséretek, elmarasztalások az e-naplóba
- külső kérésre (pályázatok, rendőrség, bíróság, gyermekvédelem) készített vélemények
- kívülről érkező minősítés (versenyeredmények)
- a 9. évfolyam esetében visszajelzés félévkor az általános iskolának

3.6.2.2. A szóbeli értékelés: (a feletek, dolgozatok érdemjegyeinek kiegészítése)

- a tanítási órákon és a tanórán kívül a tanár folyamatosan segít, megerősít, javít, tanácsot ad, motivál,
- az osztályok tanulóinak, illetve az osztálynak az osztályban tanító tanárok által történő helyzetelemzése félévkor és év végén,
- szülői értekezleteken,
- fogadóórákon,
- a magatartás és a szorgalom elbírálásakor,
- rendezvények, tanórán kívüli tevékenységek (színházlátogatás, ünnepélyek, kirándulás stb.) értékelésekor,
- tantestület előtti értékeléskor,
- igazgatói értékeléskor (iskolagyűlés, tanévzáró ünnepély).

3.6.3. Az osztályozás

- az osztályozás hagyományos ötfokozatú skálával történik,
- elegendő számú érdemjegye legyen minden tanulónak (félévenként a tantárgy heti óraszámának megfelelő, de legalább három jegy legyen),
- a rendszeres szóbeli számonkérés alapkövetelmény, (az írásbeli és szóbeli feleletek arányát az adott tantárgy jellege szabja meg),
- az érdemjegyhez szóbeli értékelés is társul,
- az e-naplóba is bekerül az érdemjegy,
- az érdemjegyről a tanuló azonnal értesül közvetlenül a tanárától és az e-naplóból, a szülő is azonnal megtekintheti az érdemjegyet elektronikus úton,
- a szóbeli feleletek értékelésénél a nyelvi kifejezőkészség és az előadói készség is szempont,
- a félévi és év végi osztályzathoz szóbeli értékelés is társul,
- a magatartás és a szorgalom értékelésébe bevonjuk a tanulókat,
- a jutalmazás, az elismerés és az elmarasztalás formáit az SZMSZ tartalmazza.

3.6.4. Tanulmányok alatti vizsgák

Az iskolában sz alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- Felvételi vizsga
- Osztályozó vizsga
- Pótló vizsga
- Javítóvizsga
- Különbözeti vizsga
- Tizedikes, tizenegyedikes vizsga.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához:

• ha a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
• ha engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményeinek egy tanévben

vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tett eleget,
• ha egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és emiatt nem osztályozható a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
• ha egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távo**l** marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedély nélkül távozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

Javítóvizsgát tehet a tanuló abban az esetben, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott, vagy az osztályozó vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Különbözeti vizsgát tehet a tanuló abban az iskolában, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. Különbözeti vizsgát azokból a tantárgyakból kell tennie, amelyeket korábban nem tanult.

Tizedikes vizsga tárgyai: matematika és első idegen nyelv. A vizsga írásban történik május hónap folyamán és a vizsgán történő részvétel kötelező. Ha a tanuló a vizsga követelményeit nem teljesíti, akkor elégtelen osztályzatot kap. Értékelése témazáró jeggyel történik.

Tizenegyedikes vizsga tárgyai: irodalom és történelem. A vizsga május hónap végén szóban történik előzetesen kiadott tételsor alapján. A vizsgán történő részvétel kötelező. Ha a tanuló a vizsga követelményeit nem teljesíti, akkor elégtelen osztályzatot kap. Előrehozott érettségi vizsga teljesítése nem mentesít a vizsga alól. Értékelése témazáró jeggyel történik.

A vizsgák időpontja
Az osztályozó vizsgák időpontja általában a félév illetve a tanév utolsó hete, valamint április vége, de osztályozó vizsga / különbözeti vizsga a tanév során bármikor szervezhető.
A javítóvizsga időpontja az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban, az igazgató által meghatározott időpontban van.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók és szüleik osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

Az osztályozó vizsgára a tanulónak írásban kell jelentkeznie az igazgatónál a vizsga előtt legalább 10 munkanappal (kivéve, ha utasították a vizsga letételére). A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő bejelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
Abban az esetben, ha előrehozott érettségire jelentkezik a tanuló az őszi vizsgaidőszakban, akkor a viszgára történő jelentkezést az adott tanév utolsó tanítási napjáig írásban be kell nyújtani az igazgatóhoz.
A vizsga lehetőség szerint a javítóvizsgák időpontjában szervezendő.

Ha év végén a tanulót javítóvizsgára utasítja a nevelőtestület, a tanuló – kiskorú tanuló **e**setén a szülő / gondviselő aláírásával – a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérvényezheti az iskola igazgatójánál, hogy független vizsgabizottság előtt tehessen javítóvizsgát.

Ha hiányzása miatt nem értékelhető a tanuló, és engedélyezték számára az osztályozó vizsgát, akkor az engedély megadását követő öt napon belül, de a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti be – kiskorú tanuló esetén a szülő / gondviselő beleegyezésével együtt -, hogy független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi, és térítési díjat kell érte fizetni.

A javító – és osztályozó vizsgák anyaga lefedi az egész tanév tananyagát. Kivétel ez alól az adott félév osztályzatának megállapításához előírt osztályozó vizsga.

A tanulmányok alatti vizsgák formái és időtartama:

Tantárgy	Írásbeli	Időtartam	Szóbeli	Időtartam	Gyakorlati	Időtartam
Magyar nyelv	x	45 perc	x	10-15 perc		
Irodalom	x	45 perc	x	10-15 perc		
Történelem	x	45 perc	x	10-15 perc		
Matematika	x	45 perc	x	10-15 perc		
Idegen nyelvek	x	45 perc	x	10-15 perc		
Fizika	x	45 perc	x	10-15 perc		
Kémia	x	45 perc	x	10-15 perc		
Biológia	x	45 perc	x	10-15 perc		
Földrajz	x	45 perc	x	10-15 perc		
Digitális Kultúra					x	45 perc
Ének-zene	x	45 perc	x	10-15 perc		
Vizuális kultúra	x	45 perc	x	10-15 perc		
Testnevelés					x	45 perc
Művészetek	x	45 perc	x	10-15 perc		
Dráma ésszínház	x	45 perc	x	10-15 perc		
Természettudomány	x	45 perc	x	10-15 perc		
Állampolgári ismeretek	x	45 perc	x	10-15 perc		
Honvédelmi alapismeretek	x	45 perc	x	10-15 perc		

A tanuló egy nap legfeljebb három tantárgyból tehet vizsgát.
Ha az írásbeli vagy szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, akkor e tényt jegyzőkönyvbe kell foglalni. Az iskola igazgatója és két másik – a vizsgabizottság munkájában nem résztvevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és így hozza meg a döntését.
A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:
az írásbeli feladatok megválaszolásához szükséges időt legfeljebb harminc perccel, a szóbeli feleleteknél a gondolkodási, felkészülési időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni;

engedélyezni kell, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le;
lehetővé kell tenni, hogy a tanulmányok során használt segédeszközt alkalmazza.

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal az adott tantárgy tanulmányait teljesítette. Az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén e tantárgy óráinak látogatása alól mentesül.

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.

Felvételi vizsga:
A törvényi előírásoknak megfelelően minden év szeptember 30-áig az iskolavezetés határozza meg, hogy a következő tanévre történő beiskolázás során melyik tagozatra írja elő a felvételi vizsgát.
A felvételi elbírálásánál a felvételi dolgozatok mellett a hozott osztályzatokból számított pontok számítanak a felvételi pontokba
Tizedikes, tizenegyedikes vizsga:
Érdemes szervezni, mert nagy motivációs erővel bír, alkalmas a vizsgaszituáció kipróbálására és rendszerező ismétlésre késztet.
A vizsgaidőpontokat október folyamán a nevelőtestület véglegesíti, majd az érintett tanulókat és a szülőket erről értesíti.
A vizsgák részleteit és értékelését a helyi vizsgaszabályzat tartalmazza.
Érettségi vizsga, előrehozott érettségi vizsga
A vizsgára bocsátás feltételeit jogszabály határozza meg (100/1997. Kormányrendelet).
Különbözeti vizsga
Ha a tanuló másik iskolából érkezik, különbözeti vizsgát kell tennie a nem tanult vagy kevesebb órában tanult tantárgyból.
Az ellenőrzés és a hozzákapcsolódó értékelés az egész oktatási folyamat egyik szükséges és pedagógiailag indokolt területe, a tanítás minőségbiztosításának is nélkülözhetetlen eleme. A rendszeres ellenőrzés elősegíti a szakmai munka minőségének folyamatos javítását.

3.6.5. Az ellenőrzés és értékelés célja és funkciói

Az ellenőrzés és a hozzákapcsolódó értékelés az egész oktatási folyamat egyik szükséges és pedagógiailag indokolt területe, nélkülözhetetlen eleme. A rendszeres ellenőrzés elősegíti a szakmai munka minőségének folyamatos javítását.

- Feltárja a tanulók ismereteinek, készségeinek szintjét - visszajelzést biztosít a tanár és a

tanuló számára.

- Feltárja a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek és képességek meglétét vagy hiányát, következtet a tanítás - tanulás hatékonyságára.
- Lehetőséget nyújt az egyéni eredmények viszonyítására a korábbi teljesítményhez.
- A tantervi követelményhez viszonyított tényleges teljesítményt méri, értékelő érdemjeggyel.
- Rendszeres és folyamatos munkára nevel, jobb teljesítményre ösztönöz.

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei:

- az ellenőrzés eszköz valamely kitűzött cél eléréséhez, nem lehet öncélú,
- hiteles és tárgyilagos,
- korrekt és kiszámítható, a tanulás céljához illő,
- egyenletes, folyamatos eloszlású az éves munka során,
- minden tanuló számára egyenlő esélyeket biztosít az elsajátított ismeretek kifejtésére,
- komplex (kiemeli a pozitívumot, jelzi a hiányt), minden szóbeli és írásbeli munkáról visszajelzést ad,
- nem a fegyelmezés és a magatartási problémák megoldására szolgál,
- A tanuló joga, hogy az ellenőrzés eredményéről, annak értékeléséről tudomást szerezzen,
- felmerülő kérdéseire választ kapjon,
- a szülő gyermeke tanulmányi fejlődéséről, előmeneteléről rendszeresen értesüljön.

Az ellenőrzéssel, értékeléssel kapcsolatos kérdésekben az 2011. évi CXC. tv., az aktuális pedagógiai program, az SZMSZ, a Házirend, a tantárgyak követelményrendszere, valamint a NAT-ban foglaltak irányadók.

Érdemjegyek (**6. melléklet**)

A tanuló tudja, értse, milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle.

Értékeljük a sikeres és sikertelen munkáját egyaránt.

3.7. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek (7. számú melléklet)

A tanulók jutalmazása

A dicséret és a jutalmazás a nevelés alapvető eszköze. A tanulói közösségek vagy az egyes tanulók magatartásában, szorgalmában, tanulmányi vagy egyéb irányú munkájában az elért jó eredmények jutalmazó értékelése fontos pedagógiai eszköz, mert erősíti a belső motivációt, az énképet, az önértékelést és a kooperatív viselkedést.

A tanulót jutalmazni kell, ha kiemelkedő teljesítményt nyújt valamennyi tantárgyból, kiemelkedő teljesítményt valamely tantárgyból, jó eredményt ér el tanulmányi versenyen, az iskola hírnevét öregbítő módon szerepel valamely szellemi vetélkedőn vagy sportversenyen, átlagon felül szorgalmas, közösségért vállalt tevékenységét példásan teljesíti, közösségi programokon kiemelkedő szerepet vállal.

A jutalmazás fajtáiról a Házirend rendelkezik.

3.8. Az iskolai beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Az írásban és szóban történő beszámoltatás szabályozása csak a továbbhaladás és az értékelés szempontjából kiemelten fontos területre terjed ki. Koordinációs és ellenőrzési lehetőséget is nyújt az egyes évfolyamok, osztályok teljesítménye, illetve fejlődésének összehasonlítására, ellenőrzésére.

3.8.1. Az írásbeli beszámoltatás formái

- írásbeli felelet (röpdolgozat):
  Egyénileg, bármelyik tanítási órán, illetve részösszefoglalások alkalmával a tanár ellenőrzi az előző órák tananyaga elsajátításának mértékét, mélységét.
  Értékelése: a témazáró dolgozat értékelési rendjéhez igazodik. Az osztályzat felelet értékű.
- témazáró dolgozat:
  A tananyag egyes témaköreinek befejezésekor a szaktanár legalább egy héttel korábban bejelenti. Egy napon két témazáró dolgozat íratható.
  Íratását összefoglaló-rendszerező óra előzi meg.
  Értékelése: pontszámok százalékos megoszlása szerint átváltott súlyozott érdemjegy megállapítással.
- javító dolgozat:
  Azon tanulók számára, akik az adott tárgyból javítani szeretnének, illetve sikertelen témazáró dolgozatot írtak. Ha a tanuló bukásra áll, a javító dolgozat megíratása a tanár megítélésén múlik, illetve feltételhez köthető.
  A javító dolgozat kiterjedhet 1 témakörre, de akár az egész éves tananyagra.
  Értékelése: pontszámok százalékos megoszlása szerint átváltott érdemjegy megállapítással.
- házi dolgozat:
  Megírása a tanuló egyéni kutató munkája eredménye, tantárgytól függően évente több alkalommal (pl.: részösszefoglalások esetén alkalmazott számonkérési forma) kérhető.
  Értékelése: tartalmi, mennyiségi szempontú, kreativitásra, megszerkesztettségre kiterjedő. Felelet értékű osztályzat.
- próba-érettségi dolgozat**:**
  12. évfolyam az utolsó előtti tanítási héten (éves munkatervben rögzített időpontban) év elején történő bejelentéssel a középszintű érettségi vizsga követelményeinek számonkérése.
  Értékelése: az érettségi vizsgaszabályzat szerint, dupla súlyozott érdemjegy.

3.8.2. A szóbeli beszámoltatás formái

A szóbeli felelet rendszeres és folyamatos ellenőrzési, értékelési forma. Az előző óra anyagából, ismétlő kérdésekkel kiegészítve.
Értékelési szempont: a felépítettség, összefüggőség, szaknyelv használata, nyelvhelyesség (egyéb szaktantárgyi követelmények).
Felelet értékű az osztályzat.

Értékelési szempontok:

- Értékelés esetén figyelembe kell venni a tanuló adott tárgyban mutatott többletmunkáját.
- Helytelen viselkedése miatt a tanulónak szaktárgyi elégtelen osztályzat nem adható.
- A témazáró csak abban az esetben osztályozható, amennyiben azt a tanulók kijavítva, értékelve visszakapják 11 tanítási napon belül. A tanár akadályoztatása esetén (pl. betegség) a terminus meghosszabbítható.
- A témazáró dolgozatokat a tanév végéig meg kell őrizni.

3.9. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészülés az iskolában tanítási órán közvetített ismeretek gyarapításának és gyakorlásának eszköze, de jelentős szerepe van az önálló tanulás készségének kialakításában és fejlesztésében is, a tanulók rendszerességre nevelésében.

Az otthoni írásbeli feladatok jellegét az adott tantárgy jellege határozza meg. Az egyes munkaközösségek által meghatározott, a tantestület által elfogadott, így a helyi Pedagógiai Program részévé vált beszámoltatás rendje a mértékadó.

Az oktató munka eredményességének érvényesítése mellett a tanulók aránytalan terhelését elkerülendő a tanár feladata:

- a tanórai tanítás-tanulás intenzitásának fokozása
- az otthonra feladott írásbeli és szóbeli feladatok arányainak optimalizálása
- differenciálás (a tanuló képességeihez igazodjon a feladatok mennyisége, nehézségi foka)
- az írásbeli feladatok meghatározása (tantárgy-specifikus)
- a feladatok ellenőrzési rendszerének kialakítása (frontális, kiemelt, tartalmi)
- otthoni munkák minősítése, a minősítés súlya:
    - szóbeli értékelés
    - közös értékelés
    - felelet értékű érdemjegy

3.9.1. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok formái

Szóbeli feleletre való felkészülés

- Az órai tananyag (tanórai vázlat alapján történő) megtanulása a tankönyv segítségével.
- Értékelése: a szóbeli értékelés és érdemjegy.
- A felkészülés elmulasztása esetén elégtelen érdemjegy.

Kiselőadás

- A tananyaghoz kapcsolódó, kiegészítő jellegű feladat.
- Értékelése lehet szóbeli vagy szorgalmi, illetve felelet értékű érdemjegy.

Házi dolgozat

- Évente több alkalommal.

- Önálló kutatómunka előzheti meg.
- A tananyagot kiegészítő, elmélyítő témából rövid határidővel írt néhány oldalas dolgozat.
- Kézírással vagy számítógéppel készülhet.
- A beadási határidő elmulasztását a tanár elégtelen osztályzattal értékelheti (kivéve, ha a tanuló igazoltan hiányzik).
- A házi dolgozatra felelet értékű érdemjegy adható.

Munkafüzeti feladatok

- A tanár a munkafüzetből rendszeresen jelölhet ki feladatokat otthoni megoldásra.
- Cél a témazáró dolgozatokra való, illetve hosszútávon az érettségi vizsgára való felkészülés gyakorlása.
- A feladatok elvégzésének ellenőrzése kiterjedhet az elkészítés tényére és tartalmára.
- Értékelése szóbeli.
- A feladat el nem készítése elégtelen érdemjegyet vonhat maga után.

A felsoroltakon kívül az egyes tantárgyak, illetve tantárgycsoportok speciális jellege határozza meg az otthoni írásbeli feladatok formáit.

3.9.2. Az otthonra adható feladatok korlátai

- a feladatok mértéke egy tantárgyra olyan lehet, amely átlagos tanuló számára egy óra alatt megoldható
- a szünetekre csak olvasási feladat adható

3.10. A tanulók fizikai állapot mérésének módszere

Iskolánkban a tanulók fizikai állapotának mérésére a NETFIT® fittség mérési rendszert használjuk. Négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak. A négy profil egészében jellemzi egy tanuló egészségközpontú fittségi állapotát. Az egyes profilok különböző számú tesztet tartalmaznak. A testösszetétel és tápláltsági profil 3 db mérést, az aerob fittségi (állóképességi) profil 1 db tesztet, a vázizomzat fittségi profil 5 db tesztet, míg a hajlékonysági profil 1 db tesztet tartalmaz.

Testösszetétel- és tápláltsági profil:

- Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)
- Testmagasság mérése
- Testzsírszázalék - mérése – testzsírszázalék

Aerob fittségi (állóképességi profil):

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil:

- Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége
- Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
- Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje
- Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje
- Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem.

A felmérési tesztet érdemjeggyel nem értékeljük.

4. Egészségnevelési és környezeti nevelési program

4.1. Az egészségnevelés

Az egészségnevelés folyamatában a következő témákra fordítunk különös hangsúlyt a segítő szakembereink bevonásával (iskolavédőnő, iskolapszichológus, iskolai szociális munkás):

- betegségek megelőzése
- Az iskolapszichológusi tevékenységet szabályozó egyik jogszabály - többek közt - említi az iskolapszichológusnak az iskolai egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait:

„132. §(c) megszervezi a nevelési-oktatási intézményben az egészségfejlesztéssel, a nevelő-oktató munka, a szexuális nevelés segítésével, a nevelési-oktatási intézményben észlelt személyközi konfliktusok és az erőszakjelenségek megoldásával kapcsolatos pszichológiai témájú feladatokat”. /20/2012 VIII. 31. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról/

Az iskolapszichológus bekapcsolódhat az iskolai egészségfejlesztésbe az alábbi módokon:

- tematikus osztályfőnöki órák tartásával (pl. tanulási technikák, barátság, párkapcsolatok, szexualitás, krízishelyzetek, függőség, szenvedélybetegségek stb.).
- iskolai egészségnap keretében foglalkozások tartásával (pl. mentális egészség, konfliktuskezelés, stressz kezelés, függőségek stb.).
- szülői értekezleteken ismeretterjesztés adott témában (pl. kamaszkor jellegzetességei, szülő-gyerek kapcsolat, tanulási nehézségek stb.).

4.2. A környezeti nevelés

A környezeti nevelés fogalma:
"Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre."
A személyiségfejlesztéshez jól kapcsolódik, tőle elválaszthatatlan a környezeti nevelés.
Iskolánkban sokoldalú környezeti nevelés folyik, természetesen ez még tovább fejleszthető.
A környezeti nevelés eredményességének kulcsa a pedagógus, akinek érzelmi viszonyulása, személyes hatása (a példa csodája) igényessége, módszertani felkészültsége a jövő nemzedék környezetkultúráját meghatározza.
Nem anyagi erőforrások:
Az iskola épületét a takarítószemélyzet rendszeresen tisztán tartja, munkájukhoz csak a szükséges mennyiségű és környezetbarát vegyszereket használja.
Alapelvek, célok:

- megismertetni a diákokkal a fenntartható fejlődés fogalmát, jelentőségét,
- az ember természetben elfoglalt helyének bemutatása és a bioszférában működő ok-okozati összefüggésekre való rávilágítás,
- a helyi és globális események összefüggéseinek feltárása,
- törekvés a biológiai sokféleség megőrzésére,

- a természetes és épített környezet ésszerű, tudatos használata,
- a természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben való fejlesztése a természeti környezet értékeinek és megóvásának céljaival összhangban.

Helyi célok, értékek:

- Természetbarát szemlélet és viselkedési normák, szokások megalapozása, kialakítása.
- A természet szeretete, tisztelete, védelme.
- Természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése.
- Helyi értékek és problémák feltérképezése.
- Helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madárvédelem, iskolai büfé "zöldítése", energiatakarékosság, helyi védettség).
- A lakóhely megismerése (értékek, gondok, a megoldás módja).
- Hagyományok védelme, azonosságtudat fejlesztése.
- Pozitív értékrend, egészséges életvitel iránti igény kialakítása.
- Közlekedési biztonság növelése, a kerékpáros és gyalogos közlekedés segítése, a kerékpárral közlekedők számára biciklitároló létesítése.
- Tiszta, egészséges környezet biztosítása, szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek megteremtése.

A környezeti nevelés színterei:

- tanórai oktatás keretében:
  - minden tantárgy, de különösen biológia, földrajz, kémia, rajz- és vizuális kultúra, osztályfőnöki órák.
- Nem tanórai keretben: (közösségben megélhető élményhelyzetek)
  - iskolai kirándulás,
  - intézmény- és múzeumlátogatás,
  - versenyek,
  - gyűjtési akciók,
  - jeles napok,
  - sportversenyek,
  - iskolai hagyományok ápolása,
  - diáknap,
  - iskolai könyvtár,
  - Fenntarthatósági témahét,
  - tanítási órán kívüli környezetben megvalósuló egyéni, páros és csoportos tevékenységformák.

Legfontosabb feladat a helyes értékrend kialakítása, a fenntarthatóság eszményének elfogadtatása.

4.3. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

4.3.1. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Osztályokon túlmutató, sőt, akár évfolyamokon átívelő csoportok is létrejöhetnek iskolánkban, ezeket a lehetőségeket a közép, illetve emelt szintű érettségire felkészítő órákon, a testnevelés órákon (amennyiben ezt a tantárgyfelosztás szerinti óraszám lehetővé teszi), illetve az idegen nyelv, informatika és matematika tantárgy esetében alkalmazzuk.

4.3.2. Nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A gimnáziumban többféle nemzetiséghez tartozó diák tanul.
Napjainkban Siklóson négy kisebbségi önkormányzat működik: cigány, horvát, német, szerb. Számottevő népességgel a cigány, a horvát és a német kisebbség van jelen a városban.
A nemzeti, etnikai kisebbséghez nem tartozó tanulók részére alapvetően integrált oktatást biztosítunk. A tantárgyi keretek között megjelenő etnikai kisebbség kultúrájának, képzőművészetének, zenei világának, népviseletének és életmódjának megismerése az évfolyamok tantervi követelményeibe építve, az egyes témakörök részterületeiként jelennek meg, és azokat a Magyarországon élő többi népcsoporttal együtt tárgyaljuk. Szerepel a nemzetiségi kultúrák megismertetése az osztályfőnöki órák tematikájában.
A településen élő nemzeti, etnikai kisebbség kultúrájának megismerését az alábbi tevékenységek szolgálják: tanórák, osztályfőnöki órák, tanórán kívüli tevékenységek (hagyományőrző rendezvények, kiállítások szervezése, rendezése, szabadidős tevékenységek, színház- és múzeumlátogatás, hangverseny látogatás, iskolai fellépések).
A tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben lehetőség nyílik a toleranciára való nevelésre, a másság megismerésére, tiszteletben tartására.

4.3.3. A közösségi szolgálat teljesítésének szabályai

Jogszabályi háttér:
A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 6.§ (4) paragrafusa szerint az érettségi bizonyítvány átvételének feltétele 50 óra közösségi szolgálat teljesítése.
A 97.§ (2) bekezdése szerint a közösségi szolgálat végzéséről szóló igazolást először a 2016. január 1. után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.
A nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 04.) kormányrendelet módosításáról szóló 5/2020 (1.31) kormányrendelet célul tűzi ki hátrányos helyzetű, fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását saját élményű tanuláson keresztül. Ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást.
A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet kimondja: „A közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.”
A Nemzeti köznevelési törvény 4.§ (13) szerint:
A közösségi tevékenység a diákok nevelésének fontos színtere, olyan tevékenység, amely

- szolgálja a diákok demokratikus készségeinek fejlesztését,
- melynek világos célkitűzése és eredménye van,
- melyben a diák jól érzi magát, élményként éli meg,
- melyben sikerélményre tehet szert,
- melyben közösségi élményben lehet része,
- melynek teljesítése során, tapasztalati úton fejlődnek a diákok alábbi kompetenciái:
- társadalmi felelősségvállalás,

- döntéshozatal,
- konfliktuskezelés,
- empátia,
- elfogadás,
- együttműködés,
- felelősség,
- hiteles vezetői képesség,
- kommunikáció,
- vitakészség,
- interperszonális készség,
- szociális érzékenység, valamint
- fejlődik a diákok önbizalma, önismerete, érzelmi intelligenciája, kritikai gondolkodása, a közjó iránti érzékenysége,
- mely segíti a diákokat pályaválasztásukban, tudatos karrierépítésében,
- mely a tevékenység projekt jellege miatt fejleszti rendszerlátásukat.

A közösségi szolgálat teljesítésének időbeni ütemezése:

- 9. évfolyam: a diákok felkészítése a közösségi szolgálatra, esetleg a szolgálat megkezdése,
- 10. évfolyam: a közösségi szolgálat teljesítése, ill. lezárása, értékelése.
- 11. évfolyam: indokolt esetben, pl. elhúzódó betegség, hosszabb külföldi tartózkodás stb., esetén a hiányzó közösségi szolgálati órák teljesítése, a közösségi szolgálat lezárása, értékelése.

A közösségi szolgálat iskolán belüli szervezeti keretei

A közösségi szolgálatot iskolai szinten az igazgató fogja össze:

- előkészíti a külső szervezetekkel az együttműködési megállapodásokat,
- segíti az egyes területekért felelős koordinátorok munkáját,
- ellenőrzi az osztályfőnökök adminisztrációját.

A közösségi szolgálat egyes területeiért az iskola igazgatója által ezzel a feladattal megbízott koordinátor felelős, aki

- feltérképezik az iskolán belüli lehetőségeket, illetve a siklósi, Siklós környéki együttműködő szervezeteket, folyamatosan bővítik a diákok felé kiajánlott választható közösségi szolgálati helyek listáját,
- kapcsolatot tartanak a külső szervezetekkel,
- tájékoztatják a diákokat az osztályfőnöki órákon a közösségi szolgálat egyes területeiről, a választható lehetőségekről,
- segítik a diákokat abban, hogy az egyéniségüknek, érdeklődési körüknek leginkább megfelelő közösségi szolgálati helyeket megtalálják,
- a diákkal kitölteti a Jelentkezési lapot, majd az összesített információk alapján elkészíti a beosztást,
- ellenőrzik, hogy a diákok valóban teljesítették-e a naplójukban rögzített időpontban a vállalt tevékenységet, mely alkalmanként nem lehet több 1x-3x 60 percnél és azt aláírásukkal elfogadják,

- felelősek a közösségi szolgálat pedagógiai feldolgozásáért (mentorálás)
- kapcsolatot tartanak a diákok osztályfőnökeivel, tájékoztatják őket a tanulók közösségi szolgálati tevékenységének előrehaladásáról, valamint arról, ha a diák a vállalt tevékenységet nem teljesíti.

Az osztályfőnökök:

- tájékoztatják a tanév első szülői értekezletén a szülőket arról, milyen formában és milyen időbeni ütemezés szerint kell teljesíteniük a diákoknak az 50 óra közösségi szolgálatot,
- elvégzik a közösségi szolgálattal kapcsolatos adminisztrációt: folyamatosan rögzítik, az osztálynaplóban /e- naplóban, a törzskönyvben és év végén a tanuló bizonyítványában, hogy összesen hány órát teljesített a diák az adott időszakban (hónapban, tanévben),
- gondoskodnak arról, hogy a tanuló, amennyiben teljesítette a kötelező 50 órás közösségi szolgálatot, megkapja az erről szóló igazolást, mely az érettségi bizonyítvány átvételének feltétele.

A diákok:

- szabadon dönthetnek, mely tevékenység formájában teljesítik az 50 óra közösségi szolgálatot (az SNI-s tanuló esetében szakértői vélemény alapján eltekintünk a közösségi szolgálat teljesítésétől),
- a közösségi szolgálat megkezdésekor jelentkezési lapot töltenek ki, melyet a szülő is aláír jóváhagyása jeléül,
- a folytatott tevékenységéről, annak helyéről, időpontjáról, időtartamáról, személyes tapasztalatairól naplót vezet (az ellenőrző könyvbe beragasztott dokumentációs lapon), amelyet minden alkalommal aláírattat/lepecsételtet a tevékenység helyszínén és aláírattat a koordináló tanárral,
- tevékenysége során együttműködik az adott tevékenységet koordináló tanárral (koordinátorral).

A közösségi szolgálatot az alábbi tevékenységi körökben szervezzük meg:

- egészségügyi,
- szociális és jótékonysági,
- oktatási,
- kulturális és közösségi,
- környezet- és természetvédelemi,
- polgári- és katasztrófavédelmi,
- közös sport és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel.

A tevékenységi köröket az iskola igazgatója által megbízott pedagógusok koordinálják.

5. Záradék

A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola nevelőtestülete az intézmény pedagógiai programját elfogadta.

Dátum: 2026. 08. 31.

.....
főigazgató

SIKLÓSI TÁNCSICS MIHÁLY GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA 7800 Siklós, Gyudi út 2. 1.

Az igazgató jóváhagyó nyilatkozata

Mint a Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola igazgatója, a nevelőtestület elfogadó döntése, valamint a véleményezésre jogosultak véleményének kikérése után a pedagógiai programot jóváhagyom.

Dátum : 2026. 08. 31.

.....
főigazgató

SIKLÓSI TÁNCSICS MIHÁLY GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA 7800 Siklós, Gyudi út 2. 1.

Az igazgató nyilatkozata a többletkötelezettségekről

A Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium és Általános Iskola igazgatójaként nyilatkozom arról, hogy a pedagógiai programnak*van, nincs olyan eleme, amelyből származóan a fenntartóra többletkötelezettséget hárul.

Dátum : 2026.08.31.

.....
főigazgató

SIKLÓSI TÁNCSICS MIHÁLY GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA 7800 Siklós, Gyudi út 2. 1.

**a megfelelő rész aláhúzandó. Amennyiben a van olyan elem, amiből a fenntartóra nézve többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértési nyilatkozata szükséges.*

Mellékletek:

1. számú melléklet

EFOP-3.1.5-16-2016-00001

A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása elnevezésű project.

Oktatási Hivatal

H-1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Telefon: (+36-1) 374-2100
www.oktatas.hu

A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása
EFOP 3.1.5-16-2016-00001

Nyilatkozat az EFOP-3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú, ,,A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" című kiemelt projekt szakmai tartalmainak fenntartásáról

Feladatellátási hely azonosítószáma:	**1027402001**	**OM azonosító:027402**
Intézmény neve:	**Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, Általános Iskola és AMI**	
Feladatellátási hely neve, sorszáma:	**Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, 001**	
Beszámolási időszak	2021. augusztus 1. - 2022. augusztus 31. közötti időszak 2022. szeptember 1. - 2023. augusztus 31. közötti időszak 2023. szeQtember 1. - 2024. augusztus 31. közötti időszak	

Alulírott Fischer Zsolt, főigazgató a Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, Általános Iskola és AMI vezetője nyilatkozom, hogy az EFOP-3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" című kiemelt projektbe 2017-ben háromoldalú együttműködési megállapodással Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium 1027402001 bevont feladatellátási hely az e projektre vonatkozó, a beszámolási időszakban, a fenntartási időszakra vállalt szakmai tevékenységeket, (vállalásokat) az alábbiak szerint teljesítette:

1.) Az „Intézményi Komplex Cselekvési Terv 2020-2023"-ban, illetve a „Rövid és középtávú Intézményi Komplex Cselekvési Terv kiegészítése a 2023/2024-es tanévre" című dokumentumban foglalt releváns tevékenység(ek) beépültek a 2023/2024. tanév éves munkatervébe.
2.) Az éves önértékelő, összegző beszámoló az Iskolai Lemorzsolódás Megelőzését Támogató Pedagógiai Rendszer alapú komplex intézményfejlesztés tevékenységeiről, előrehaladásáról a 2023/2024. tanév éves beszámolójának részét képezik.
3.) A teljesülést igazoló, keletkezett produktum eredeti példánya a 2017-ben a projektbe bevont feladatellátási hely által vezetett projektdokumentáció részeként az intézményben archiválásra került.
4.) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. §-ára és 69. § (1) bekezdés e) pontjára figyelemmel nyilatkozom, hogy a 2017-ben a projektbe bevont Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium 10207402001 feladatellátási helyre vonatkozó pedagógiai program jelenleg is tartalmazza az Iskolai Lemorzsolódás Megelőzését Támogató Pedagógiai Rendszer elemeit, amelyek a projekt megvalósítási szakaszában kerültek beépítésre.

Kelt: Siklós, 2024.09.03.

Fischer Zsolt igazgató

bélyegző/pecsét
helye

Oktatási Hivatal

H-1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Telefon: (+36-1) 374-2100
www.oktatas.hu

Felülvizsgálatai jegyzőkönyv

az EFOP-3.1.5.-16-2016-00001 azonosítószámú, ,,A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" című kiemelt projekt szakmai fenntartásával kapcsolatban

Feladatellátási hely azonosítószáma:	1027402001	OM azonosító:027402
Intézmény neve:	Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium, Ált. Isk. és **AMI**	
Feladatellátási hely neve, sorszáma:	Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium 001	

Az EFOP-3.1.5.-2016-00001 azonosítószámú, ,,A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" című kiemelt projekt szakmai fenntartásával kapcsolatban a 2023/2024. tanévben az alábbi felülvizsgálatot tettük meg:

1. Rövid és középtávú Intézményi Komplex Cselekvési Terv kiegészítése a 2023/2024-es tanévre[1]
a) A „Rövid és középtávú Intézményi Komplex Cselekvési Terv kiegészítése a 2023/2024-es tanévre" vállalt tevékenységek felülvizsgálata során kiegészítésre/módosításra nem került sor.
2. **Pedagógiai program[2]**
a) A pedagógiai programba beépült Iskolai Lemorzsolódás Megelőzését Támogató Pedagógiai Rendszer elemeinek kiegészítésére/módosítására a pedagógiai program felülvizsgálata során nem került sor.

Kelt: Siklós, 2024.08.30.

Fischer Zsolt igazgató

bélyegző/pecsét helye

[1] Kérjük, a megfelelő rész aláhúzásával jelölje, illetve ab) pont választása esetén a táblázat kitöltését!

[2] Kérjük, a megfelelő rész aláhúzásával jelölje, illetve ab) pont választása esetén a táblázat kitöltését!

Siklósi Táncsics Mihály **Gimnázium**

Intézményi Komplex **Cselekvési Terv** 2024-**2027**

(ILMT alapú intézményfejlesztéshez)

2024/2025-2025/2026- 2026/2027-es **tanévekre**

2024.

Tartalomjegyzék

1. Alapadataink 3

2. Rövidtávú intézményfejlesztésünk irányultsága 3

3. Intézményi Komplex Cselekvési Tervünk kiegészítése a 2023/2024-es tanévre 4

1. Alapadataink

OM azonosító	027402 j **Feladatellátási hely sorszáma** j 001
Feladatellátási hely neve	**Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium**
Feladatellátási hely címe	**7800 Siklós, Gyűdi út 2.**
FEH azonosító	**1027402001**

2. Intézményfejlesztésünk irányultsága

Feladatellátási helyünk számára a jogszabályi megfelelőség és a méltányos oktatásszervezés, korai iskolaelhagyás területeit érintő legnagyobb kihívás	A beiskolázási eredményeink javítása, a hozzánk jelentkező diákok számának növelése.
Feladatellátási helyünk által kitűzött, a legnagyobb kihívásra fókuszáló kulcsfontosságú intézményfejlesztési tevékenységek megnevezése	A tagintézmények közötti kommunikáció és együttműködés erősítése. Az iskola külső partnerhálózatának bővítése.
Feladatellátási helyünk által megfogalmazottjövőkép	Az iskola tanulólétszáma stabilan meghaladja a 250 főt, ehhez minimum évente 2db 30 fős osztályt indíthassunk.

3. Intézményi Komplex Cselekvési Tervünk

Intézkedési Tervben rögzített fejlesztési terület megnevezése	A FEH célkitűzése	Intézményfejlesztési tevékenység meghatározása	A tevékenység megvalósításában részt vevők megnevezése	A tevékenységet alátámasztó produktumok megnevezése	Ütemterv			
					2024	2025	2026	2027
					9-12.	1-12.	1-12.	1-8.
2. A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszer működésének fejlesztése	Továbbra is célunk a jelzőrendszer megfelelő működtetése és az adatok nyomon követése, következtetések megfogalmazása, ehhez cselekvési tervet készítünk. Indikátor: differenciált oktatási módszertárunk bővítése, egyéni fejlesztési tervek készítése.				X	X	X	X
		A jelzőrendszer adatainak monitorozása, az adatok elemzése, ehhez kapcsolódó belső szabályozás működtetése.	Kiemelten a mindenkori osztályfőnökök, szaktanárok, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, igazgató.	A jelzőrendszer adatait és azok elemzését tartalmazó dokumentum.				

Intézkedési Tervben rögzített fejlesztési terület megnevezése	A FEH célkitűzése	Intézményfejlesztési tevékenység meghatározása	A tevékenység megvalósításában részt vevők megnevezése	A tevékenységet alátámasztó produktumok megnevezése	Ütemterv			
					2024	2025	2026	2027
					9-12.	1-12.	1-12.	1-8.
4. A FEH állapotának vizsgálata a méltányos oktatásszervezés szempontjából	[Biztosítjuk az fotézmény szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést.	Csoportbontás az érettségi tantárgyakból, felzárkóztató órák illetve tehetséggondozás biztosítása.	Szaktanárok, igazgató, igazgató-helyettes	Tantárgyfelosztás, e-Kréta dokumentáció, munkatervek.	X		X	
6. A FEH partnerkapcsolatainak bővítése, az együttműködési formák erősítése	További partnerek felkutatása. Indikátor: kiemelten figyelünk a szülőkkel történő kapcsolatok további fej1esztésére, közös programok szervezésével.							
		Nyilt napok, szülői fórumok szervezése.	Osztályfőnökök, **SZMK** tagok, igazgatóság.	Beszámolók, **képek,** jelenléti ívek,	X	X	X	
7. Az intézményfejlesztés belsö eröforrásrendszerének és szervezeti struktúrájának meghatározása, kialakítása	Intézményi és tantestületi együttműködés további erősítése.	Tudásmegosztás.	A tantestületek tagjai	Jegyzőkönyvek, képek, jelenléti ívek.	X	X	X	X
		Jógyakorlatok.						
		Mesterprogramok						

Siklósi Táncsics Mihály Gimnázium nevelőtestülete az Intézményi Komplex Cselekvési Terv 2024-2027-et megismerte, elfogadta, és vállalta, hogy az abban foglaltakat az érintett tanévek éves munkaterveibe is beépíti.

Kelt: Siklós, 2024.09.03.

Fischer Zsolt (feladatellátási hely vezetője)

bélyegző/pecsét helye

Fischer Zsolt igazgató

bélyegző/pecsét helye

2. számú melléklet

Rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

Tiltott tárgyak köre

- a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz,
- azon tárgy, amelynek birtoklása ba) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben, vagy bb) a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben foglaltak szerint büntetendő, vagy
- a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

Használatában korlátozott tárgyak köre

Használatában korlátozott tárgynak minősül a tanítási nap folyamán a gimnázium 9-12. évfolyamán a foglalkozások, tanórák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is

- telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internet elérésre alkalmas okos eszközök.

A tiltott és használatában korlátozott tárgyak átvételének és visszaadásánakszabályai

A használatában korlátozott tárgy a nevelési-oktatási intézménybe bevihető azzal, hogy a tanuló a használatában korlátozott tárgyat a tanítási nap kezdetén, a tanítási órák megkezdése előtt – reggel 7:30-7:45-ig – az intézmény házirendjében meghatározottak szerint – névvel ellátva – leadja a portán dolgozó, a munkaköri leírásában ezzel megbízott alkalmazottnak a tanítási nap időtartamára, és azt a házirendben meghatározottak szerint legkésőbb 16:00-ig visszakapja.

A leadott használatban korlátozott tárgyakat az intézmény elzárható fiókos szekrényekben megőrzi a tanítási nap időtartamára.

A tiltott és használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló tiltott tárgyat tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni azzal, hogy

- felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában, és ezzel egyidejűleg
- értesíti a nevelési-oktatási intézmény rendjének fenntartásában közreműködő személyt, az általános rendőri szervet, és a tanuló szülőjét.

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló a nevelési-oktatási intézmény területén tiltott tárgyat vagy használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni azzal, hogy

- elsősorban felszólítja a tanulót a tárgy átadására,
- amennyiben felszólítás ellenére a tárgyat nem adja át – felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott vagy használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában.
- Ha a tanuló tiltott tárgyat vagy használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül birtokában tartja a tanítás időtartama alatt, azt a tanulótól a pedagógus átveszi.

A tanuló részére a birtoklás és használat igazgató, valamint pedagógus általi engedélyezése

A birtoklásra és használatra vonatkozó engedélyezést az igazgató vagy a pedagógus végzi a tanulmányi rendszerben azzal, hogy rögzíti

- a birtoklás és a használat célját
- az engedély érvényességének időtartamát (tanórán, foglalkozáson, tanítási év), továbbá
- birtokolható tárgyat.

3. számú melléklet

Az új NAT által a tanulási területeken meghatározott általános kompetenciákat alapul véve és azt kiegészítve a következő kompetenciaterületek fejlesztésére helyezzük a hangsúlyt:

1. A tanulás kompetenciái (a tanulás tanítása, hatékony, önálló tanulás)
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási és természettudományos kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák (énkép, önismeret, személyiség- és közösségfejlesztés, együttműködési készség, aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, felkészülés a felnőtt lét szerepeire, testi és lelki egészség)
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái (Európai azonosságtudat-egyetemes kultúra, hon- és népismeret, esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség)
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák (gazdasági nevelés, felelős pénzügyi tudatosságra nevelés)

4. számú melléklet

Az „új” NAT (5/2020.) szerinti kerettantervek
Az egyes képzési formák óratervei a következők:

Alap tantervi képzés:

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium					
Tantárgyak		**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.***	**12. évf.*** **
Magyar		3	4	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Történelem		2	2	**4 (3+1)**	**4 (3+1)**
Állampolgári ismeretek					1
Első idegen nyelv		3	3	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Második idegen nyelv		3	3	3	3
Matematika		3	3	**4 (3+1)**	**5 (3+2)**
Biológia – egészségtan		3	2		
Fizika		2	3		
Kémia		1	2		
Földrajz		2	1		
Természettudomány (azon tanulók részére akik nem választanak fakultációnak természettudományos tárgyat.)				**2**	
Digitális kultúra (Informatika)		2	1	2	
Ének-zene		1	1		
Vizuális kultúra		1	1		
Művészetek				1	
Dráma és színház					1
Osztályfőnöki		1	1	1	1
Testnevelés és sport		5	5	5	5
Matematika felzárkóztató vagy Magyar felzárkóztató az éveleji méréstől függően.		**1**	**1**		
Honvédelmi alapismeretek (választható)*		**1**	**1**		
Fakultáció	Matematika			**2**	**2**
	Term. tud.			**2**	**2**
	Digitális kultúra			**2**	**2**
	Humán			**2**	**2**
	Honvédelmi alapismeretek **			**2**	**2**
Érettségi előkészítő					**2**
Összes:	**1 fakt**	**34**	**34**	**34**	**34**

*11. évfolyamban a tanuló kötelező óraszáma nem lehet több heti 34 óránál. Abban az esetben ha nem választ természettudományos tárgyat a fakultációs kínálatból kötelezően kell tanulnia a természettudományok tantárgyat heti 2 órában.
**Honvédelmi alapismeretek: A tanuló kötelező óraszáma nem lehet több heti 34 óránál. Így a fakultációs kínálatból maximum 2 fakultációs tárgyat választhat.
***12 évfolyam: A tanuló kötelező óraszáma nem lehet több heti 34 óránál.

Emelt óraszámú idegen nyelvű képzés:

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium, emelt angol					
Tantárgyak		**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.***	**12. évf.****
Magyar		3	4	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Történelem		2	2	**4 (3+1)**	**4 (3+1)**
Állampolgári ismeretek					1
Első idegen nyelv		**4**	**4**	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Második idegen nyelv		3	3	3	3
Matematika		3	3	**4 (3+1)**	**5 (3+2)**
Biológia – egészségtan		3	2		
Fizika		2	3		
Kémia		1	2		
Földrajz		2	1		
Természettudomány				***2***	
Digitális kultúra (Informatika)		2	1	2	
Ének-zene		1	1		
Vizuális kultúra		1	1		
Művészetek				1	
Dráma és színház					1
Osztályfőnöki		1	1	1	1
Testnevelés és sport		5	5	5	5
Honvédelmi alapismeretek (választható)		**1**	**1**		
Fakultáció	Matematika			**2**	**2**
	Term. tud.			**2**	**2**
	Informatika			**2**	**2**
	Humán			**2**	**2**
	Honvédelmi alapismeretek (választható)			**2**	**2**
Érettségi előkészítő					**2**
Összes: **1 fakt**		**34**	**34**	**34**	**34**

∗11.évfolyamon a tanuló kötelező óraszáma nem lehet több heti 34 óránál. Abban az esetben ha nem választ természettudományos tárgyat a fakultációs kínálatból kötelezően kell tanulnia a természet tudományok tantárgyat heti 2 órában.
∗∗12. évfolyamon: A tanuló kötelező óraszáma nem lehet több heti 34 óránál.

Emelt óraszámú humán képzés:

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium, emelt humán					
Tantárgyak		**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.**	**12. évf.**
Magyar		**4 (3+1)**	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Történelem		**3 (2+1)**	**3 (2+1)**	**4 (3+1)**	**4 (3+1)**
Állampolgári ismeretek					1
Első idegen nyelv		3	3	**5**	**5**
Második idegen nyelv		3	3	3	3
Matematika		3	3	**4**	**5**
Biológia – egészségtan		3	2		
Fizika		2	3		
Kémia		1	2		
Földrajz		2	1		
Természettudomány**				***2***	
Digitális kultúra (Informatika)		2	1	2	
Ének-zene		1	1		
Vizuális kultúra		1	1		
Művészetek				1	
Dráma és színház					1
Osztályfőnöki		1	1	1	1
Testnevelés és sport		5	5	5	5
Érettségi előkészítő*					**2**
Fakultáció	Matematika			**2**	**2**
	Term. tud.			**2**	**2**
	Informatika			**2**	**2**
	Humán*			**2**	**2**
Összes:		**34**	**34**	**34**	**34**

*A humán képzésen miden tanulónak a humán fakultáció kötelező, emellett egy másik fakultációt választhat.
**Amennyiben a humán fakultáció mellett más természettudomány fakultációt nem választ a természettudomány tantárgyat kötelező tanulnia.
A magyar és történelem óraszám négy éven át +1 órával megnő az alap tantervi órakerethez képest.
***Amennyiben a tanuló a humán fakultáció mellett egyéb fakultációt nem választ, a tizenkettedik évfolyamon két órában érettségi előkészítőn vehet részt.

Kadét tantervi képzés:

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium				
Tantárgyak	**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.**	**12. évf.**
Magyar	3	4	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Történelem	2	2	**4 (3+1)**	**4 (3+1)**
Állampolgári ismeretek				1
Első idegen nyelv	3	3	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	**4 (3+1)**	**5 (3+2)**
Biológia – egészségtan	3	2		
Fizika	2	3		
Kémia	1	2		
Földrajz	2	1		
Természettudomány (azon tanulók részére akik nem választanak fakultációnak természettudományos tárgyat.			**2**	
Digitális kultúra (Informatika)	2	1	2	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Művészetek			1	
Dráma és színház				1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Matematika felzárkóztató vagy Magyar felzárkóztató az év eleji méréstől függően.	**1**	**1**		
Honvédelmi alapismeretek ⁎	**1**	**1**	2	2
Érettségi előkészítő				**2**
Összes: 1 fakt	**34**	**34**	**34**	**34**

⁎A kadét profilt választó tanulók jelentkezésükkel vállalják, hogy 4 évig a honvédelmi alapismeretek tárgyat tanulják, így számukra a 11, 12 évfolyamon a honvédelmi alapismeretek jelentik a fakultációs tantárgyat.

Német nemzetiségi képzés

A képzést érintő jogszabályok:

- A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről (megjelent)
- a 20/2012-es EMMI rendelet az intézmények működéséről (a módosítás még nem jelent meg)
- 5/2020-a Kormányrendelet (I.31.) a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4) Kormányrendelet módosításáról (megjelent)
- A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve : https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok
- Anemzetiségi oktatásban a 9-12. évfolyamon 4 órával megemelhető a heti órakeret.
- A készségtárgyakra előírt óraszámokból évi 37 óra átcsoportosítható a nemzetiségi nyelv és irodalom vagy a népismeret oktatására

- Kötelező az 5 német nyelvi óra és az 1 népismeret óra.
- A kerettanterv az óraszám 80%-ára tervezett, tehát legalább 7 órát még hozzá kell tervezni helyi sajátosságokkal.

Tantárgyak **műveltségi terület** szerinti felosztásban	A gimnáziumi képzés nevelési-oktatási szakasza			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom				
magyar nyelv és irodalom *****	3	4	**5 (4+1)**	**5 (4+1)**
Nemzetiségi nyelv és irodalom				
német nemzetiségi nyelv és irodalom *****	5	5	5	5
Matematika				
Matematika	3	3	**4 (3+1)**	**5 (3+2)**
Történelem és állampolgári ismeretek				
Történelem	2	2	**4 (3+1)**	**4 (3+1)**
állampolgári ismeretek				1
hon- és népismeret				
német nemzetiségi népismeret	1	1	1	1
Etika / hit- és erkölcstan				
Természettudomány és földrajz				
Környezetismeret				
természettudomány *			2	

Kémia	1	2		
Fizika	2	3		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Idegen nyelv				
angol nyelv	3	3	3	3
Művészetek ****			1	
ének-zene	1	1		
vizuális kultúra	1	1		
dráma és színház				1
Technológia				
digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés és egészségfejlesztés				
Testnevelés	5	5	5	5
közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
kötött célú órakeret **			1	0
Kötelező alapóraszám a NAT szerint	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret a nemzetiségi oktatásban a jelen tervezet szerint***	2	2	2	4
Honvédelmi alapismeretek (választható)	1	1	2	2
Maximális órakeret a NAT szerint	34	34	34	34
Lehetséges nemzetiségi órakeret	38	38	38	38
Heti óraszám	35	35	34	31

* A gimnáziumokban a 9–10. évfolyamon diszciplináris bontásban folyik a természettudományi tantárgyak tanulása, tanítása. A természettudományi tantárgyak emelt óraszámban 11–12. évfolyamon folytathatók.

** A 11. és 12. évfolyamon legalább 4-4 tanórát bármely érettségi tantárgy oktatására kell felhasználni. Ha a tanuló a 11. évfolyamon a természettudomány tantárgyat tanulja, akkor legalább további 2 órát kell hetente egyéb érettségi tantárgyból felvennie.

*** A szabadon tervezhető órakeret terhére beépíthetők a helyi tantervbe azok a tantárgyak, amelyek az oktatásért felelős miniszter által közzétett kerettantervvel rendelkeznek, mint például a nemzetiségi népismeret, a pénzügyi és vállalkozási ismeretek, honvédelmi ismeretek. Ezen akkreditált tantárgyak érettségi vizsgatárgyként történő megjelenéséről az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló kormányrendelet rendelkezhet. A szabadon tervezhető órakeret terhére kerettantervvel rendelkező tantárgyak tanítása szervezhető. Ez az órakeret lehetővé teszi az alapóraszámban biztosított tantárgyak óraszámának az iskola helyi tantervében meghatározandó emelését is.

**** A művészetre tervezett heti 1 óra a 11. évfolyamon megvalósulhat a dráma és színház, a vizuális kultúra, az ének-zene, valamint a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárggyal is.

***** A nyelvoktató nemzetiségi nevelési-oktatási formában a heti kötelező órakeretből a német nemzetiségi nyelv és irodalom oktatására legalább öt tanórát szükséges biztosítani.

A kialakított tantervünket Englenderné Hock Ibolya (a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatának oktatási ügyekért felelős tanácsnoka) és Weigert József (Magyarországi Németek Pedagógiai Intézetének igazgatója) ajánlásával készítettük el.

Honvédelmi alapismeretek

Iskolánk történelmi múltja és jelene szervesen kötődik Siklós város történetéhez, hagyományaihoz, mindennapjaihoz. Számunkra az iskola és a város elválaszthatatlan egységet alkot. A hazafias és honvédelmi nevelés kifejezetten fontos számunkra, hiszen városunk határmenti település, így a múltban is és a jelenben is első kézből éli meg az ezzel járó népmozgásokat.

Siklós város épített örökségei, hadtörténeti hagyományai kötelez minket és kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a felnövekvő generáció ismerje és tisztelje nagyjaink tetteit, munkásságát. Büszke legyen nemzeti identitására, büszkén vállalja magyarságát, honszeretetét. A hazafias és honvédelmi nevelés minden korban jelen volt iskolánkban, hiszen olyan elveket tart fontosnak, amelyek különösen lényegesek számunkra: a család és a közösség szeretetét és tiszteletét, a szülőföld megbecsülését és azokat az egyetemes értékeket, amelyek minden állampolgár számára kiemelten fontos: az erkölcsi és emberi tartás, a becsület, a fizikai és lelki felkészültség és a közösségi szerepvállalás. Különösen fontos számunkra a helyi és regionális hagyományőrző szervezetekkel, valamint sportegyesületekkel, a rendvédelmi és határvédelmi szervekkel illetve a siklósi várral történő intenzív kapcsolattartás. Kiemelt feladatunk Siklós hadtörténeti hagyományait bemutató Siklósi várfesztivál támogatása és lehetőség szerint az azon való részvétel.

A honvéd-kadét program iskolánknak egy lényeges profilt adó képzése, melytől azt várjuk, hogy iskolánk népszerűsége, rangja, ismertsége vélhetően növekedni fog.

A program során iskolánk több fontos külső partnerrel is együttműködik: Honvédelmi Sportszövetség, Szigetvári Sportközpont, Siklósi Rendőrkapitányság, Siklósi Polgárőr Egyesület, hagyományőrző szervezetek.

A képzésben résztvevő tanulók tanévenként egy napos szakmai gyakorlaton vesznek részt, melynek során megismerkednek a rendőrség, illetve a polgárőrség munkájával: például drónozás, járőrszolgálat, rendezvények biztosítása, vízirendészeti feladatok. A Szigetvári Sportközpont lehetőséget biztosít diákjaink számára, hogy lövészeti és harcászati ismeretekre tegyenek szert.

Célunk ezzel egyrészt a hazafias nevelés területeinek, lehetőségeinek bővítése, másrészt a továbbtanulási tervek elősegítése, illetve pályaválasztás megkönnyítése.

A honvéd-kadét program kötelezően teljesítendő elemei

- Laktanya vagy történelmi emlékhelyek látogatása évente egyszer
- Teljesítmény túra évente egyszer (10-15km) egészségi állapotának megfelelően
- Sportlövészettel való ismerkedés évente egyszer
- Katonai testnevelésen (erő- és állóképesség fejlesztése, önvédelmi alapismeretek) való részvétel évente 2 alkalommal
- Az intézmény által szervezett programokon való részvétel (pl. Kadét nap)
- Nemzeti ünnepeken való aktív részvétel (pl. október 23., március 15.)
- Minimum egy a Honvédelmi Sportszövetség által rendezett vagy a Honvédelmi kadét programmal összeegyeztethető versenyeken (tanulmányi- vagy sportverseny) való részvétel a tanuló képességeinek megfelelően

A Kadét képzés keretein belül a választható programokon való részvételt az intézmény figyelembe veszi, és a kiemelkedő teljesítményű tanulókat jutalomban részesíti.

Intézményünk által támogatott polgárőr programok

- Zebraszolgálat
- Mindenszentek idején temetők látogatása
- Adventi időszak
- Húsvét
- Gyereknap
- Vármegyei polgárőrnap
- Járőrverseny
- Minimum további két az intézmény által meghatározott program.

Angol kultúra

Az **angol kultúra tantárgy** általában az angol nyelv tanulása mellett az angol nyelv országainak történelmét, azok társadalmát, szokásait és kulturális hagyományait is bemutatja. Célja, hogy az angol nyelvű országok életét és gondolkodásmódját is megismerjük.

1. Történelem és intézmények

- Az Egyesült Királyság és az USA kialakulása, fontos történelmi események (pl. ipari forradalom, gyarmatosítás, amerikai függetlenségi háború).
- Politikai rendszer, királyi család, parlamenti működés.
- Az USA politikai rendszere, alkotmánya, elnöki intézményrendszer.

2. Földrajz és országismeret

- Nagy-Britannia, Írország, USA, Kanada, Ausztrália stb. földrajza.
- Fontos városok (London, Edinburgh, Washington, New York).
- Természeti látnivalók, jelképek, nemzeti ünnepek.

3. Társadalom és mindennapi élet

- Oktatási rendszer, egészségügy.
- Hétköznapi szokások (étkezési szokások, ünnepek, sportok, hagyományok).
- A brit és amerikai életstílus különbségei.

4. Irodalom és művészetek

- Jelentős írók, költők (Shakespeare, Dickens, Hemingway, stb.).
- Zene, film, színház, popkultúra (Beatles, Hollywood).

5. Nyelv és identitás

- Az angol nyelv terjedése, dialektusai.
- Multikulturalizmus, bevándorlás és társadalmi sokszínűség.

Összességében tehát az angol kultúra tantárgy célja, hogy **ne csak a nyelvet tanuld meg, hanem az** angol nyelvű országok életét és gondolkodását is megismerd.

5. számú melléklet

OSZTÁLYZATOK

Jeles (5):

- Ha a tantervi követelményeknek kifogástanul eleget tesz.
- Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindent alkalmazni is képes.
- Pontosan, szabatosan fogalmaz.
- Lényegre mutatóan definiál, saját szavaival is vissza tudja adni a szabályt.
- Tud szabadon, önállóan beszélni.
- Bátran mer visszakérdezni.

Jó (4):

- Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget.
- Hasonló az ötöshöz, de apró bizonytalanságai vannak.
- Kisebb előadási hibákat vét.

Közepes (3):

- Ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, a nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször rászorul.
- Ismeretei felszínesek.
- Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni.
- Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát.
- Rövid mondatokat mond. (Párbeszéd alakul ki a tanár és a tanuló között.)

Elégséges (2):

- Ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik.
- Egyszavas válaszokat ad.
- Fogalmakat nem ért.
- Gyakorlatban képtelen önálló feladatvégzésre.

Elégtelen (1):

- Ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni.
- A minimálisan elvárt követelményeket sem tudja teljesíteni.

6. számú melléklet

Magatartás:

Példás: (5)

- fegyelmezett magatartásával képességeinek megfelelően eleget tesz tanulmányi és közösségi feladatainak (betartja az iskola belső rendjét),
- óra alatti és órák közötti magatartása kifogástalan,
- tiszteletben tartja tanárai, tanulótársai és az iskola dolgozóinak emberi méltóságát,
- szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, tantestületi dicsérete van,
- fegyelmi büntetése nincs,
- legfeljebb egy igazolatlan órája lehet,
- betartja az iskola belső rendjét,
- az osztályban, vagy az iskola érdekében végzett közösségi munkája kiemelkedő.

Jó: (4)

- pozitívan tesz eleget tanulmányi és közösségi feladatainak,
- betartja az iskola belső rendjét,
- az óra alatti, és órák közötti magatartása ellen különösebb kifogás nincs,
- tiszteletben tartja az iskolaközösség tagjainak - tanárai, tanulótársai, iskola dolgozói emberi méltóságát,
- szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, tantestületi dicsérete mellett legfeljebb enyhébb büntetése van,
- igazolatlan óráinak száma legfeljebb három lehet.

Változó: (3)

- változóan nem képességeinek megfelelően tesz eleget tanulmányi és közösségi feladatainak,
- vét az iskola belső rendje ellen,
- több alkalommal zavarja a tanítási órát,
- előfordul, hogy tiszteletlen,
- igazolatlan óráinak száma legfeljebb hat lehet.

Rossz: (2)

- nem teljesíti képességeinek megfelelően tanulmányi és közösségi feladatait,
- az iskola belső rendje, a közösség tagjai ellen szándékosan vét,
- óra alatti viselkedése sérti a szaktanár és tanulótársai személyiségi jogait,
- szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, tantestületi büntetése van,
- rossz a magatartása annak a tanulónak is, aki általában pozitív, de egy-egy tettével megfeledkezve önmagáról súlyosan vét az iskola közössége ellen,
- bukott tanuló magatartása példás nem, legfeljebb jó lehet.

Szorgalom:

Példás: (5)

- munkájában rendszeres, kötelességtudó, külön feladatokat is vállal,
- képességeinek megfelelő teljesítményt mutat, két vagy több tárgyból javított,
- tanulmányi versenyeken eredményesen szerepel.

Jó: (4)

- teljesítménye, kötelességtudása jó, de nem minden tantárgyban kifogástalan,
- nem tartja az előző évek eredményét,
- többször figyelmetlenség és érdektelenség tapasztalható nála,
- ha szorgalma általában egyenletes.

Közepes: (3)

- mulasztása gyakori az iskolai és otthoni feladatok teljesítésében,
- munkavégzésre gyakran figyelmeztetni kell,
- osztályzatai egyenetlenek és több tantárgyból rontott,
- 1 tantárgyból bukott.

Hanyag: (2)

- kötelességét rendszeresen elhanyagolja,
- a tanulás nem érdekli, segítséget nem vesz igénybe,
- lusta, rendszeres ellenőrzésre szorul,
- több tárgyból bukott.

Módosítás:

1. A 10.-es és 11.-es évvégi vizsgák szabályozása.

A fakultációváltás szabályozása.